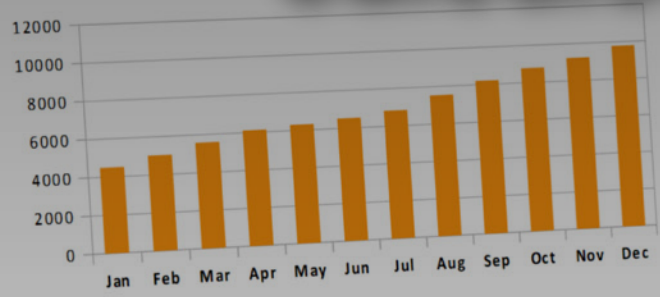
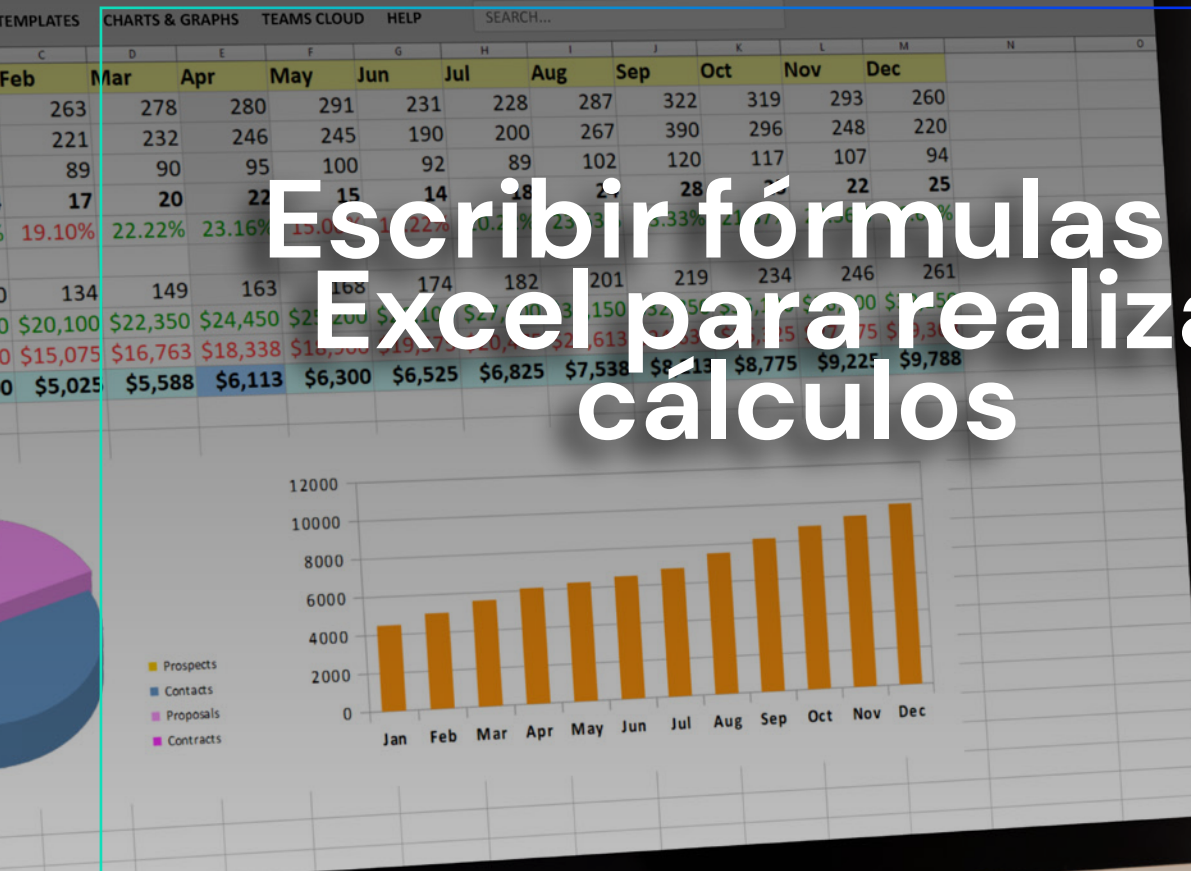




Escribir fórmulas de Excel para realizar cálculos



Escribir fórmulas de Excel para realizar cálculos

Anteriormente, las hojas de cálculo eran enormes “sábanas” de papel en donde se realizaba el registro de información operativa, financiera y contable de una empresa. Estas hojas de cálculo se llenaban con pluma y lápiz y las operaciones se realizaban con calculadora o sumadora. Lo anterior daba margen a cometer errores que eran difíciles de detectar y corregir.

Las hojas de cálculo electrónicas permiten insertar fórmulas para realizar cálculos con diferentes niveles de complejidad con la posibilidad de modificar un dato y todas las celdas que contengan referencias a ese dato serán modificadas automáticamente. En esta lección conocerás los diferentes tipos de datos que puedes utilizar en Excel y aprenderás a generar fórmulas de acuerdo con tus necesidades de información.

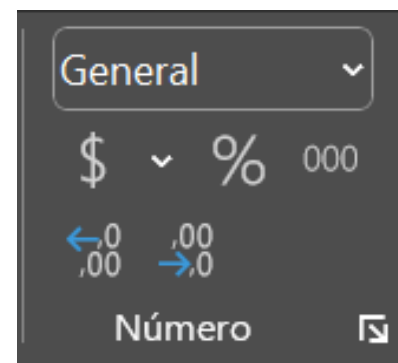
Tipos de datos

En Excel se trabajan con dos tipos de datos: texto y valores numéricos. Los datos tipo texto se componen de letras, números y símbolos. Los datos numéricos se conforman de números y sirven para realizar operaciones matemáticas.

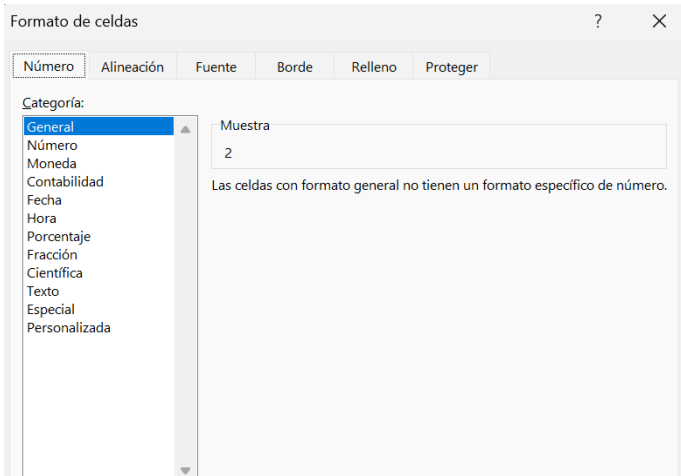
Los datos tipo texto se alinean automáticamente al lado izquierdo de la celda, mientras que los datos numéricos se alinean hacia la derecha.



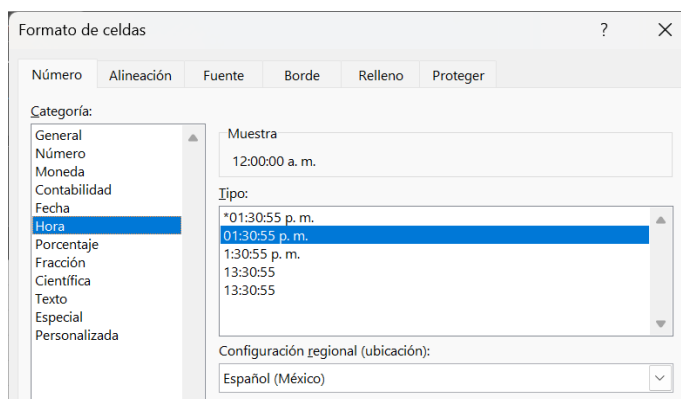
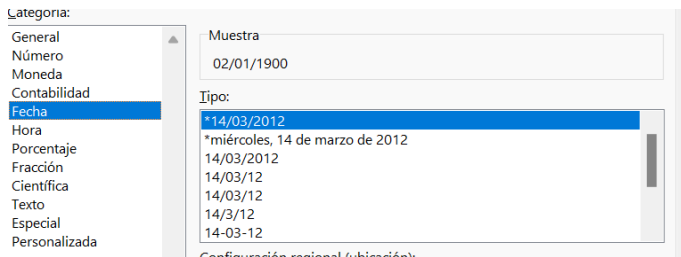
Existen varios tipos de formato que se pueden aplicar a un dato numérico. También se pueden agregar o disminuir las posiciones decimales, dependiendo del grado de exactitud que se requiera en la información. Estos formatos se pueden aplicar desde el grupo Número de la pestaña Inicio.



Al hacer clic sobre la flecha ubicada en la parte inferior derecha, se despliega la siguiente ventana.



En Excel se pueden introducir datos tipo Fecha y hora, sin embargo, estos datos forman parte de los datos numéricos. Los datos tipo Fecha y hora pueden tener varios formatos y se cambian desde el grupo Número de la pestaña Inicio. Revisa los siguientes ejemplos:



Formatos de fecha		Formatos de hora	
	14/03/2018		09:54:00 p. m.
	miércoles, 14 de marzo de 2018		9:54:00 p. m.
	14/03/18		21:54:00
	14/3/18		
	14-03-18		
	2018-03-14		
	14 de marzo de 2018		
	43173		

Operadores aritméticos básicos

Los operadores son símbolos que indican la operación aritmética que se desea realizar con los valores numéricos. Las operaciones que contienen varios operadores se llevan a cabo siguiendo este orden:

Porcentaje	%
Exponenciación	^
Multiplicación y división	* y /
Suma y resta	+ y -

agrupar operaciones y darle prioridad antes de aplicar el orden de los operadores aritméticos.

Fórmulas

Para indicar a Excel que realice un cálculo, se debe introducir una fórmula. Las fórmulas inician con el signo igual (=) y, posteriormente, los elementos que componen la misma. Estos pueden ser los siguientes:

Operadores: los signos que indican la operación aritmética a realizar.

Valores: cantidades numéricas o, en algunos casos, alfanuméricas.

Referencias: identificador de la celda que contiene el valor con el cual se desea realizar la operación.



realizar la operación.

Ejemplos de fórmulas:

	A	B	C
1	45	12	30
2			
3			
4			
5	=100-25	=A1*3	=(B1-C1)/2
6			
7			

Al presionar <Enter> después de ingresar una fórmula, automáticamente se realiza el cálculo y verás el resultado de la operación; podrás visualizar las fórmulas en la barra de fórmulas que se encuentra en la parte superior del área de trabajo.

Edición de fórmulas

Cuando requieras modificar una fórmula que hayas ingresado previamente, puedes hacerlo con alguna de las siguientes opciones:

Haz doble clic sobre la celda que contiene la fórmula.

Posiciona el cursor sobre la celda que contiene la fórmula y presiona la tecla F2.
Posiciona el cursor sobre la celda que contiene la fórmula y haz clic en la barra de fórmulas.

	A	B	C
1	45	12	30
2			
3			
4			
5	=100-25	=A1*3	=(B1-C1)/2
6			
7			

Excel cuenta con muchas más herramientas que irás descubriendo a lo largo de los módulos, las cuales te ayudarán a trabajar de una manera más eficiente tus hojas de cálculo.