



# Utilizar recursos útiles de Excel



# Utilizar recursos útiles de Excel

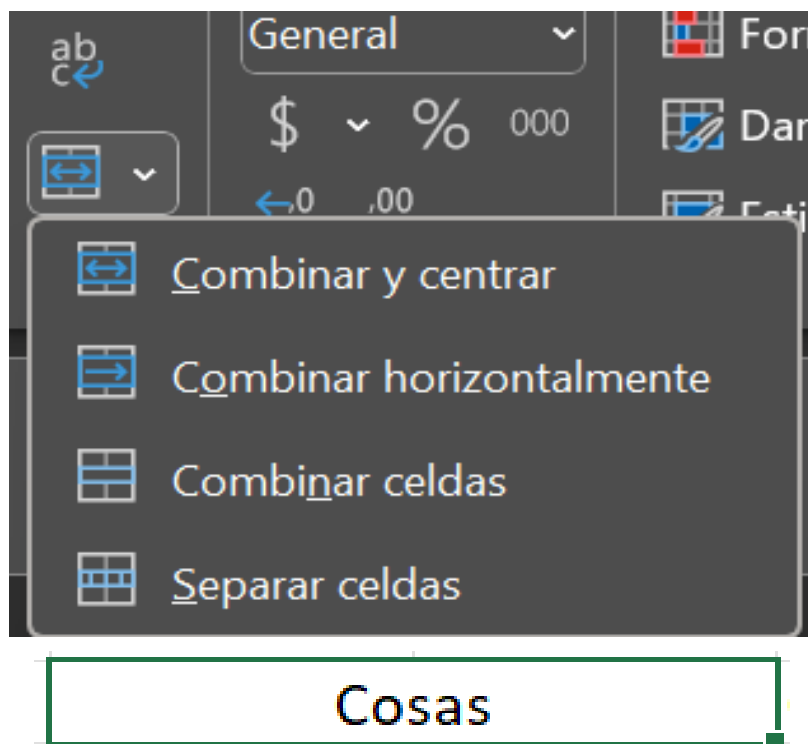
En la herramienta Combinación se combinan dos o más celdas para crear una nueva celda de mayor tamaño. Esta herramienta sirve para crear una etiqueta que abarque varias columnas.

El procedimiento a realizar es el siguiente:

1. Para combinar celdas, selecciona las celdas que quieres unir.



2. En la pestaña Inicio, haz clic en Combinar celdas, dentro de Alineación.



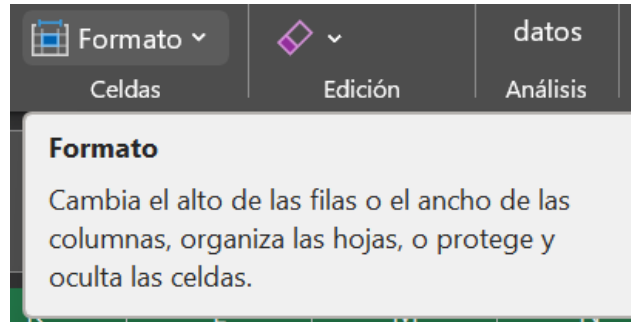
3. Para dividir celdas combinadas, selecciona la celda combinada y pulsa el mismo botón.

## Bloquea celdas para que no se puedan editar

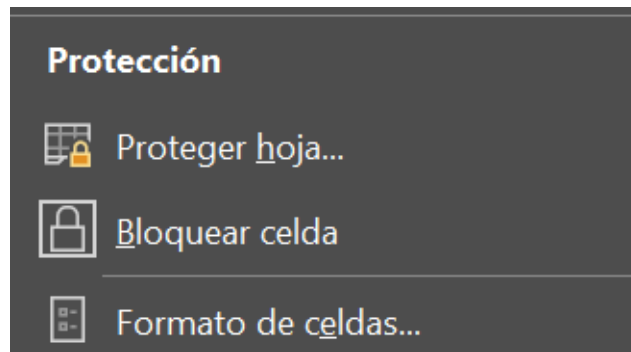
Cuando creas una hoja de cálculo y compartes y no quieres que el contenido sea modificado, utilizas la solución bloquear ciertas celdas para que no se puedan editar por nadie más que tú (o quien tenga la contraseña).

Procedimiento:

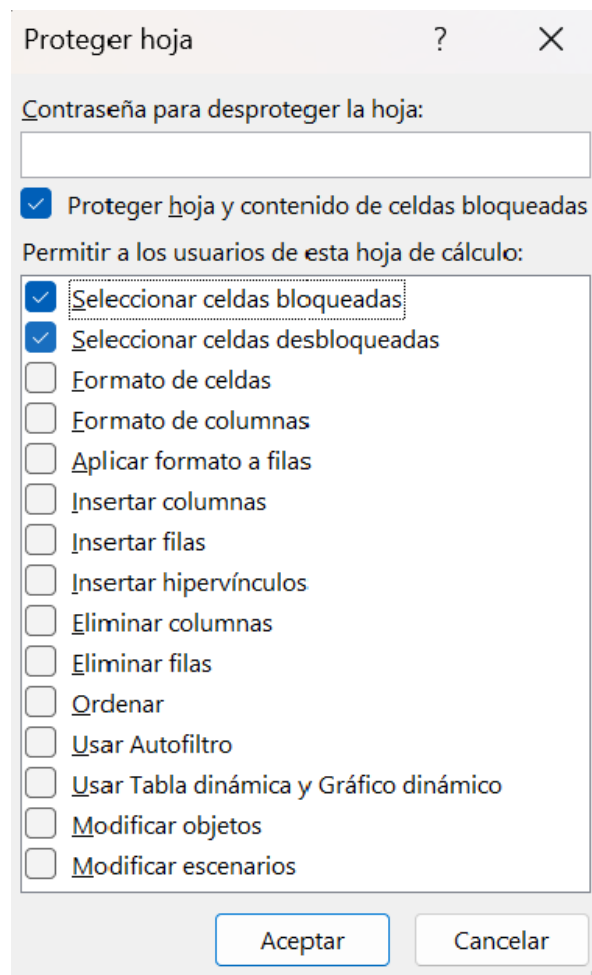
1. Selecciona todas las celdas de la hoja.
2. Haz clic en grupo Celda y selecciona Formato.



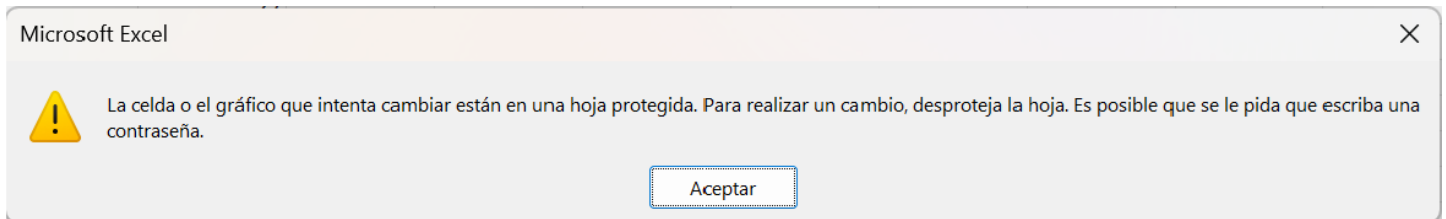
3. Haz clic en la pestaña Proteger.



4. Desmarca seleccionar celdas bloqueadas y pulsa Aceptar.



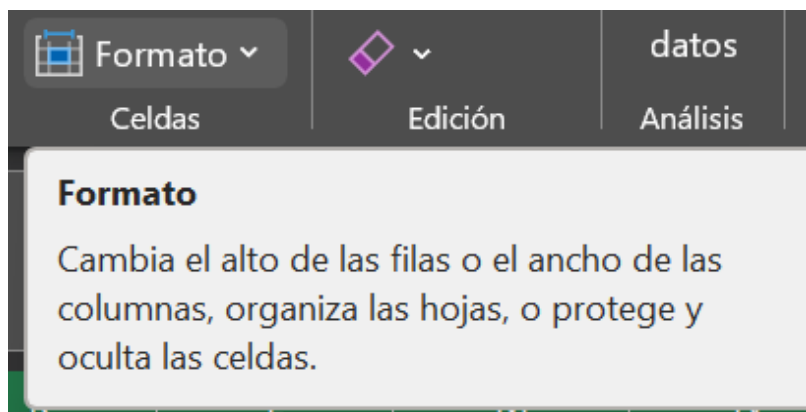
Al momento de que se quiera modificar cualquier celda aparecerá el siguiente mensaje:



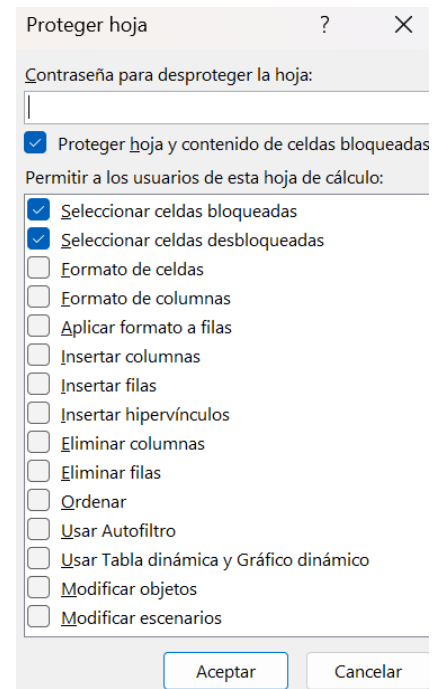
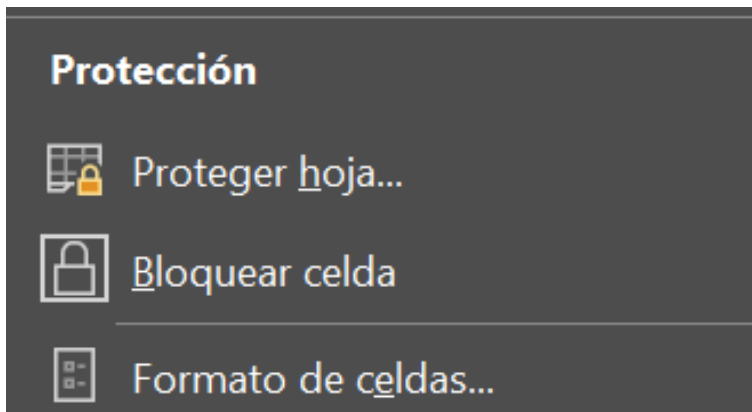
5. Selecciona las filas que quieres proteger.

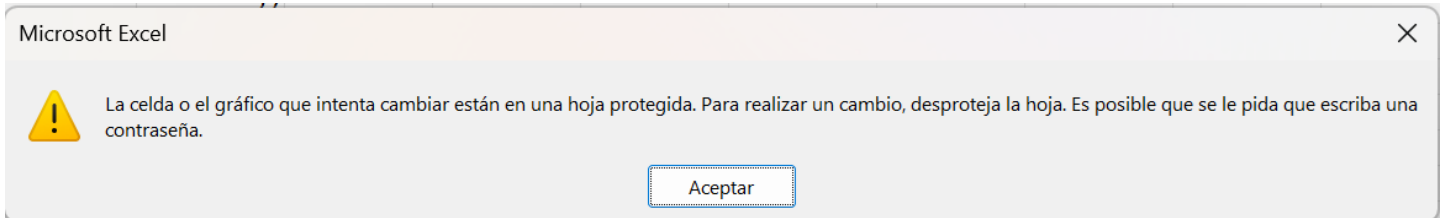
6	Papa	Ximena	3
7	Zanahoria	Clara	6

6. Haz clic de nuevo en grupo Celda y selecciona Formato.



7. En la pestaña Proteger, marca Bloqueada.

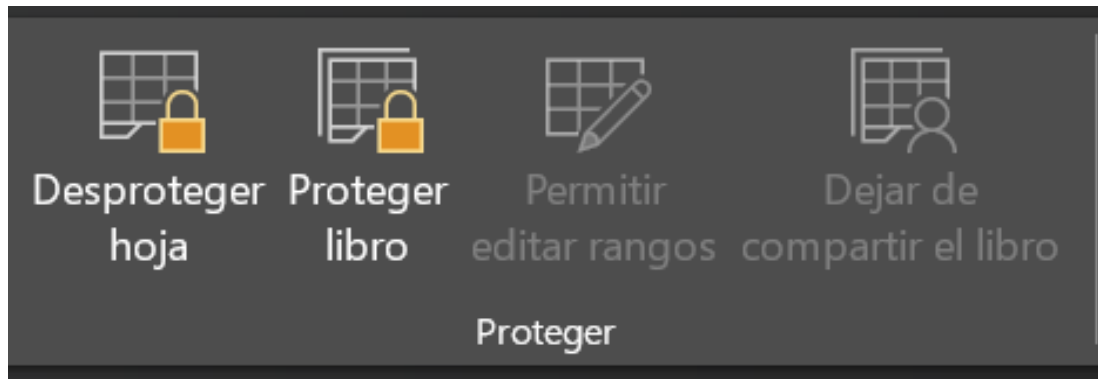




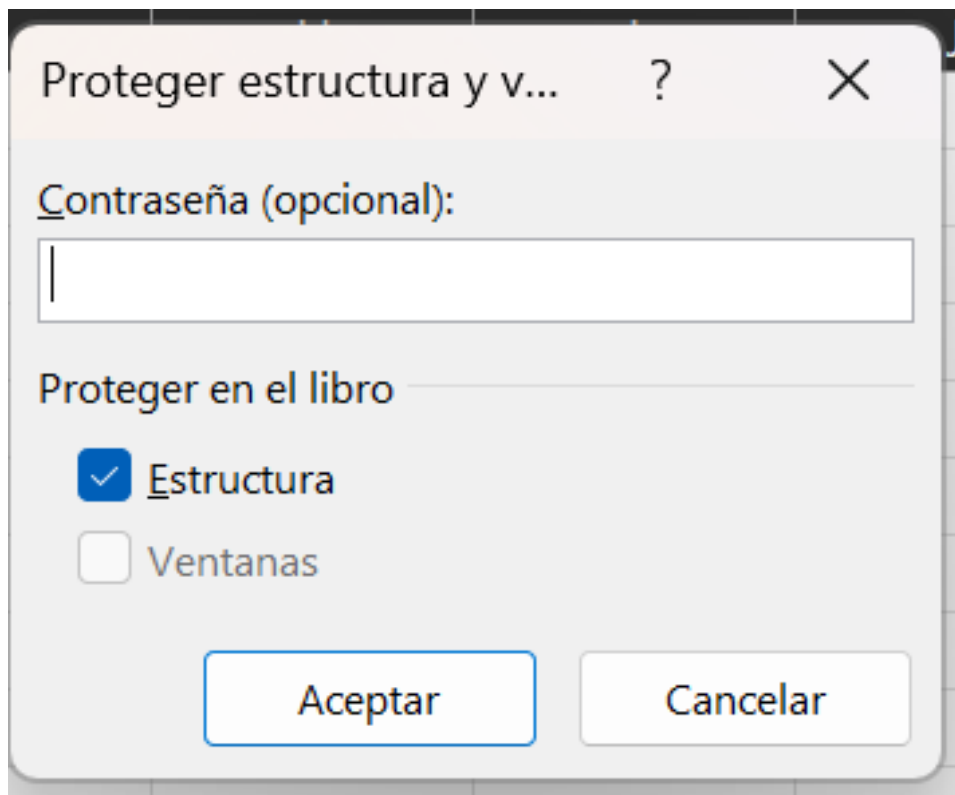
8. Toca en la pestaña Revisar en la cinta de Excel.



9. Haz clic en Proteger libro y Proteger Hoja.



10. Escribe la contraseña que quieres usar y pulsa Aceptar.



## Confirmar contraseña

Confirmar contraseña ? ×

Vuelva a escribir la contraseña para proceder.

Precaución: Si pierde u olvida la contraseña, no podrá recuperarla. Se recomienda guardar una lista de las contraseñas y de los nombres de los libros y de las hojas correspondientes en un lugar seguro. (Recuerde que las contraseñas distinguen entre mayúsculas y minúsculas.)

Con esta opción se protege el libro, por lo que no será posible hacer modificaciones. Te recomendamos que si vas a compartir tus documentos, siempre contengan ya sea el bloqueo de la hoja de cálculo y/o la contraseña de protección del libro.