

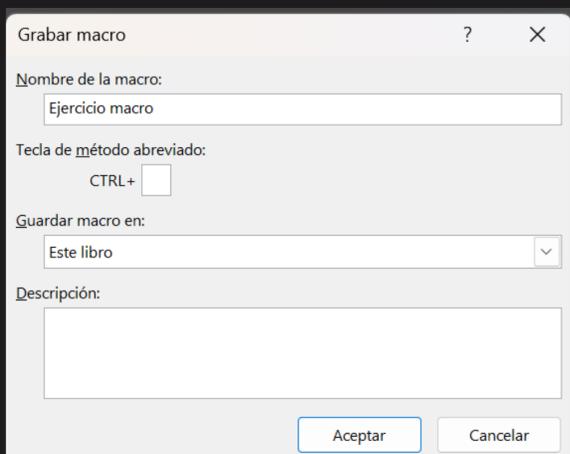
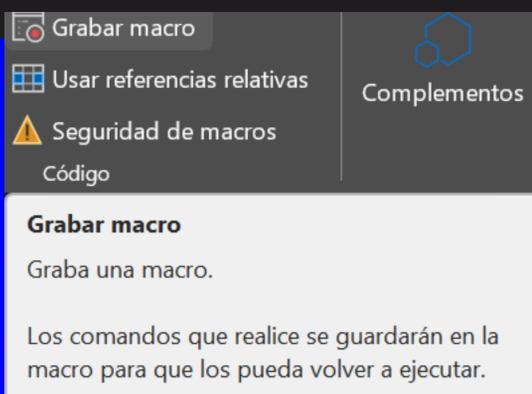


Macros en Excel

Una macro es una acción o conjunto de acciones que se puede ejecutar todas las veces que se necesite. Cuando se crea una macro, se graban los clics del mouse y las pulsaciones de las teclas.

Grabar una macro

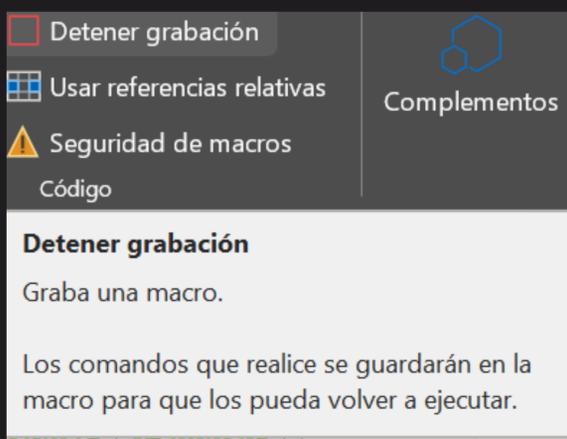
1. En el grupo **Código** en la pestaña **Programador**, haz clic en **Grabar macro**.



2. De manera opcional, escribe un nombre para la macro en el cuadro **Nombre de la macro**, especifica una tecla de método abreviado en el cuadro **Tecla de método abreviado**, y una descripción en el cuadro **Descripción**. A continuación, haz clic en **Aceptar** para comenzar a grabar.

3. Realiza las acciones que desees automatizar, como escribir texto repetitivo o completar hacia abajo una columna de datos.

4. En la pestaña **Programador**, haz clic en **Detener grabación**.



Ejecutar una macro desde la pestaña Programador

1. Abre el libro que contiene la macro.
2. En el grupo **Código** de la ficha **Programador**, haz clic en **Macros**.
3. En el cuadro **Nombre de la macro**, haz clic en la macro que desees ejecutar y presiona el botón **Ejecutar**.

