



Pasos esenciales para dominar PowerPoint

Modifica Colores, Fuentes, Efectos y Estilos de fondo. Adapta las opciones al contenido de la presentación.

Ajustando las variantes

Selecciona un formato preestablecido o personalice las medidas. Asegúrate de que el tamaño sea adecuado para tu audiencia.

Configurando el tamaño de la

Elige un tema adecuado en el menú Diseño. Considera la coherencia visual y el estilo deseado.

Personalizando el tema



Revisando y practicando



Ajustando el zoom

Utiliza los controles de zoom para visualizar mejor tu trabajo. Aumenta o disminuye el zoom según tus necesidades.



Aplicando transiciones y animaciones

Usa transiciones para conectar diapositivas y animaciones para objetos. Evita exagerar y distraer a la audiencia.



Agregando contenido

Incluye texto, imágenes, gráficos y otros elementos relevantes. Mantén un equilibrio entre contenido visual y textual.

El éxito de una presentación radica en la preparación y la atención al detalle