

Excel
Rúbrica de Evidencia Final

Criterios de evaluación	Nivel de desempeño			%
	Altamente competente 100%-86%	Competente 85%-70%	Aún sin desarrollar la competencia 69%-0%	
1. Conceptos, herramientas, fórmulas y funciones de Excel.	35 -30 puntos	29 – 25 puntos	24 – 0 puntos	35
	Reconoce, trabaja de manera completa y concisa las herramientas básicas. Formato de hoja <ul style="list-style-type: none"> • Fuente • Formato nuevo • Alineación • Ancho, alto de columna • Formato de celdas • Nombre de etiqueta de hoja • Color de etiqueta de hoja Disposición de hoja <ul style="list-style-type: none"> • Configuración de la hoja • Área de impresión • Encabezado y pie de página 	Reconoce y trabaja las herramientas básicas. Formato de hoja <ul style="list-style-type: none"> • Fuente • Formato nuevo • Alineación • Ancho, alto de columna • Formato de celdas • Nombre de etiqueta de hoja • Color de etiqueta de hoja Disposición de hoja <ul style="list-style-type: none"> • Configuración de la hoja • Área de impresión • Encabezado y pie de página 	No reconoce ni trabaja adecuadamente las herramientas básicas. Formato de hoja <ul style="list-style-type: none"> • Fuente • Formato nuevo • Alineación • Ancho, alto de columna • Formato de celdas • Nombre de etiqueta de hoja • Color de etiqueta de hoja Disposición de hoja <ul style="list-style-type: none"> • Configuración de la hoja • Área de impresión • Encabezado y pie de página 	
2. Manejo de datos (Consolidar, Buscar objetivo, Escenarios, Validación de datos).	35 -30 puntos	29 – 25 puntos	24 – 0 puntos	35
	Reconoce y trabaja de manera completa y concisa las fórmulas y funciones de Excel: Min, Max, Suma, Promedio, HOY, manipular las bases de datos, así como también genera reportes de manera sencilla y efectiva modificando solo algunos datos específicos, gráficas.	Reconoce y trabaja las fórmulas y funciones de Excel: Min, Max, Suma, Promedio, HOY, manipular las bases de datos, así como también genera reportes de manera sencilla y efectiva modificando solo algunos datos específicos, gráficas.	No reconoce ni trabaja adecuadamente las fórmulas y funciones de Excel: Min, Max, Suma, Promedio, HOY, manipular las bases de datos, así como también genera reportes de manera sencilla y efectiva modificando solo algunos datos específicos, gráficas.	
3. Manejo de análisis con datos (Buscar objetivo, Solver, Tablas dinámicas avanzadas, Tableros).	30 – 26 puntos	25 – 21 puntos	20 – 0 puntos	30
	Reconoce y pone en práctica de manera completa y concisa las herramientas que le permitan manipular las bases de datos, así como también genera reportes de manera, tablas y tableros.	Reconoce y pone en práctica las herramientas que le permitan manipular las bases de datos, así como también genera reportes de manera, tablas y tableros.	No reconoce ni trabaja adecuadamente las herramientas que le permitan manipular las bases de datos, así como también genera reportes de manera, tablas y tableros.	
TOTAL				100%