



SKILLING
CENTER

TECMILENIO



Administración de talento y capital humano

Retroalimentación y *feedforward*

Módulo 3 / Semana 11

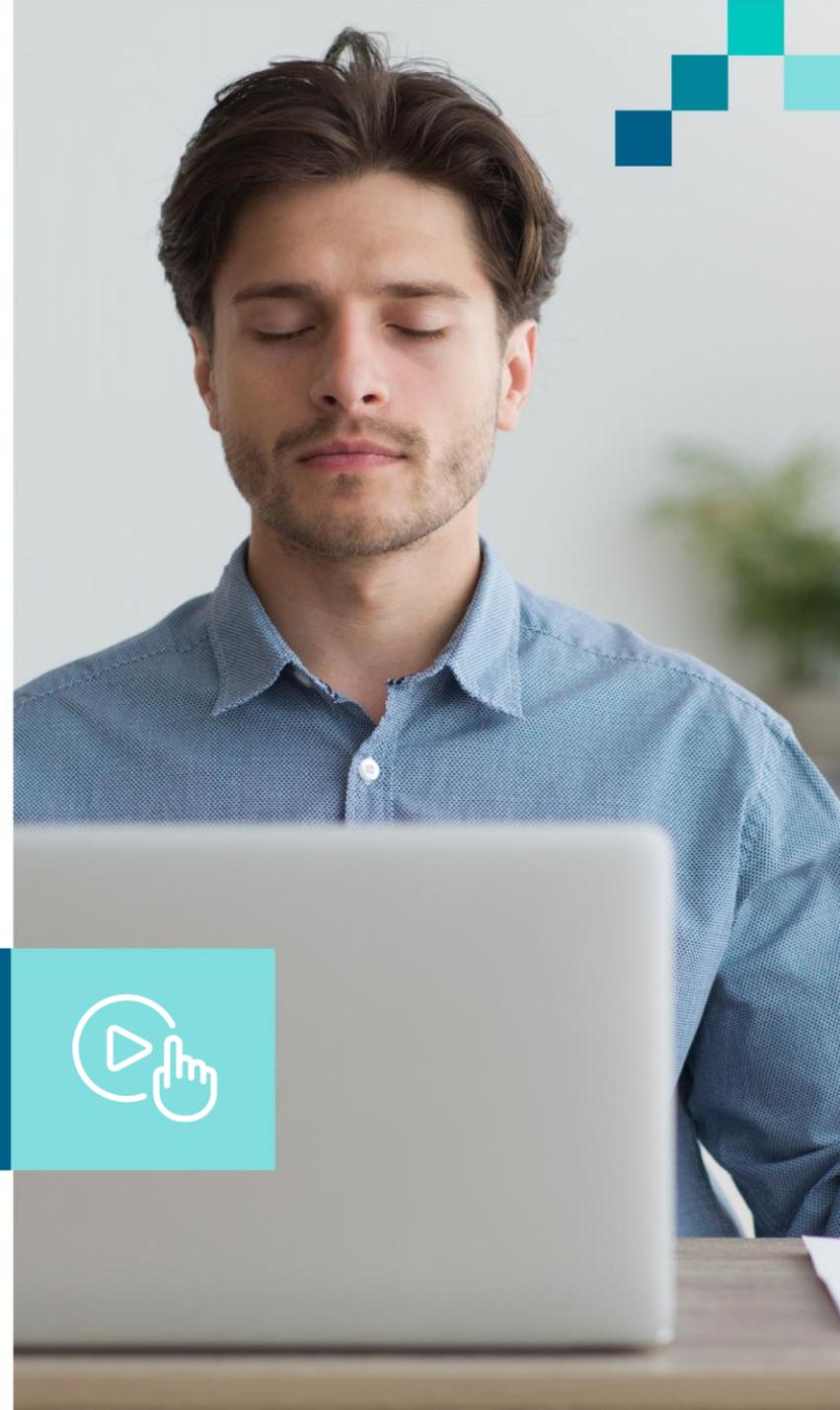


Bienestar - *mindfulness*

Atención plena

Te invito a realizar la siguiente actividad de bienestar-mindfulness antes de comenzar a revisar el tema.

<https://youtu.be/C2J0ldXHrwg>



Introducción

La retroalimentación es una de las formas más efectivas para ayudar a otras personas a crecer, no solo desde el punto de vista profesional, sino también personal.

Sin embargo, no es una práctica tan común como debería ser. Algunos gerentes y supervisores no se sienten cómodos dando retroalimentación, mientras que algunas personas no están acostumbradas a recibirla. Por esto, es necesario que las organizaciones fomenten la retroalimentación como parte de su cultura organizacional y como un medio de desarrollo de sus colaboradores. ¿Cómo podemos saber la forma en que estamos impactando a los demás con nuestro comportamiento o nuestro lenguaje, si no tenemos información al respecto?

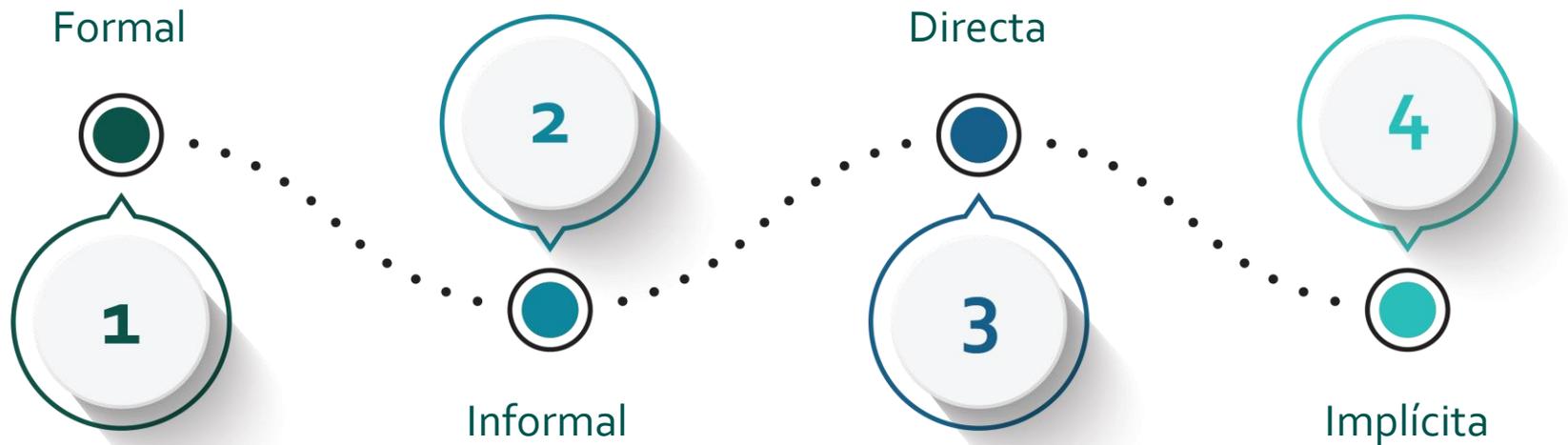


Explicación

¿Qué es la retroalimentación?

La retroalimentación es cualquier información que consigues tener acerca de ti, que puede ayudarte a entender qué es lo que te reconocen, qué es lo que puedes mejorar y cuál es tu lugar en la organización.

La retroalimentación puede ser:



Explicación

Tipo de retroalimentación y su objetivo

Tipo de retroalimentación	Objetivo de quién brinda la retroalimentación
Apreciación	Para ver, reconocer, conectar, motivar y agradecer.
<i>Coaching</i>	Para ayudar a quien recibe a expandir su conocimiento, afinar sus habilidades, incrementar sus capacidades. Para atender los sentimientos de desbalance en una relación de trabajo.
Evaluación	Para calificar, comparar, situar con referencia a un estándar, para alinear expectativas, para informar las decisiones tomadas.

Ejercicio

Ejemplos de retroalimentación

Reflexiona sobre las siguientes interrogantes:

- ¿Qué tipo de retroalimentación recibes en la universidad?, ¿de parte de quién?
- Con base en lo revisado en el tema, ¿qué aspectos mejorarías?



Cierre

En este tema se abordaron dos conceptos importantes que constituyen herramientas clave de fortalecimiento de la cultura organizacional.

El primero de ellos es la retroalimentación, su aplicación y tres tipos relacionados con: reconocimiento, coaching y evaluación.

El segundo concepto es feedforward, si bien no hay quien se haya atrevido a encontrar la traducción al castellano, lo importante es entender el planteamiento y la utilidad para el desarrollo de las personas en las organizaciones.



Administración de talento y capital humano

Técnicas de facilitación

Módulo 3 / Semana 11

Introducción

En toda organización, independientemente de su giro, tamaño o filosofía organizacional, el tiempo representa un recurso muy valioso, por lo tanto, es indispensable optimizarlo. Así mismo, es necesario que la organización de los recursos se enfoque en que la empresa alcance sus metas y objetivos a través del desempeño de sus colaboradores; esto quiere decir que es importante identificar la mejor manera en que se llevarán a cabo las funciones y responsabilidades en cada puesto y en cada área; para lo cual, cada integrante, además de poseer conocimientos técnicos y específicos de su área de responsabilidad, debe saber cómo integrarse para trabajar de manera colaborativa cuando así se requiere.

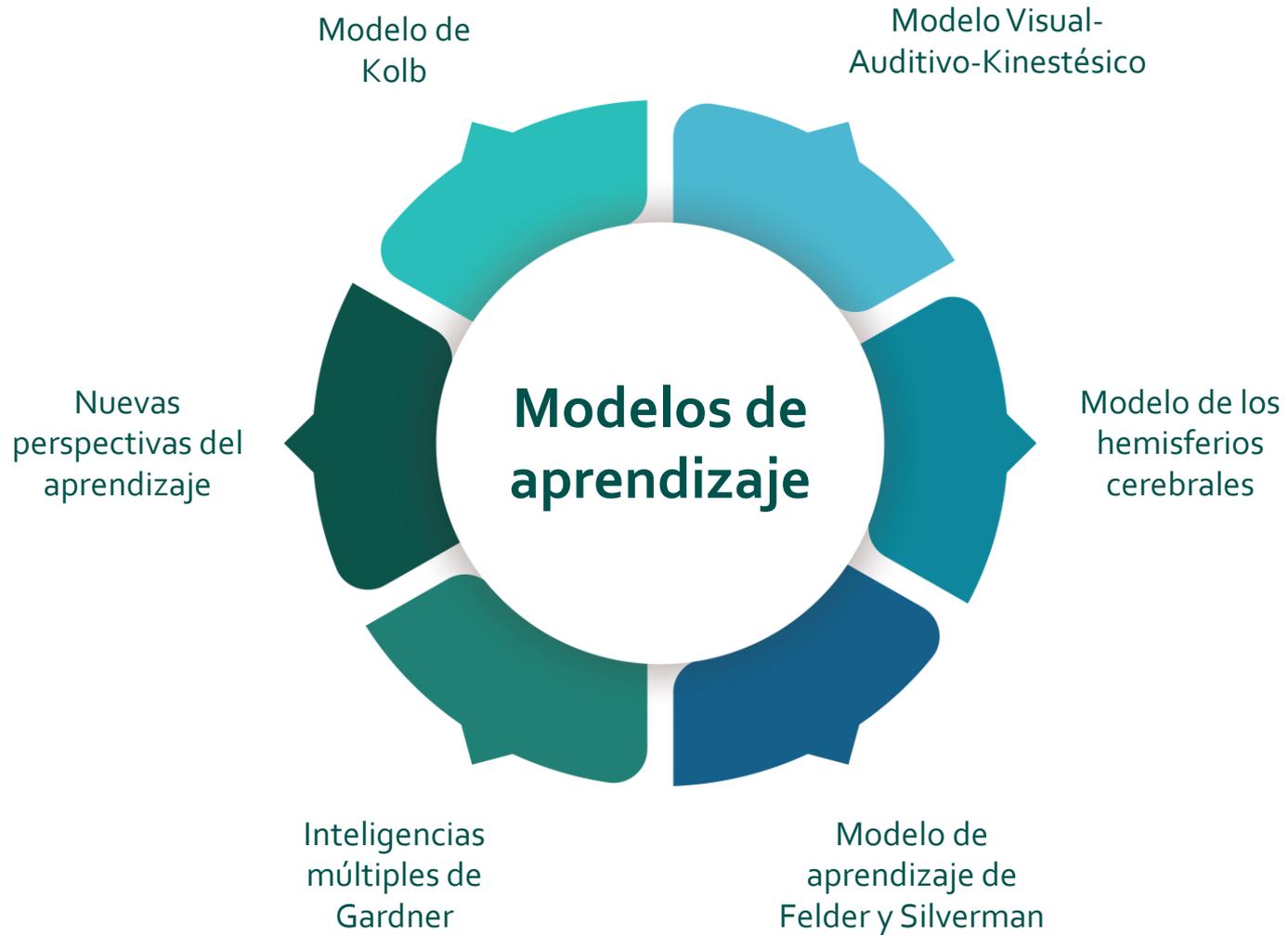


Explicación

Técnicas de facilitación



Explicación



Ejercicio

Modelos de aprendizaje

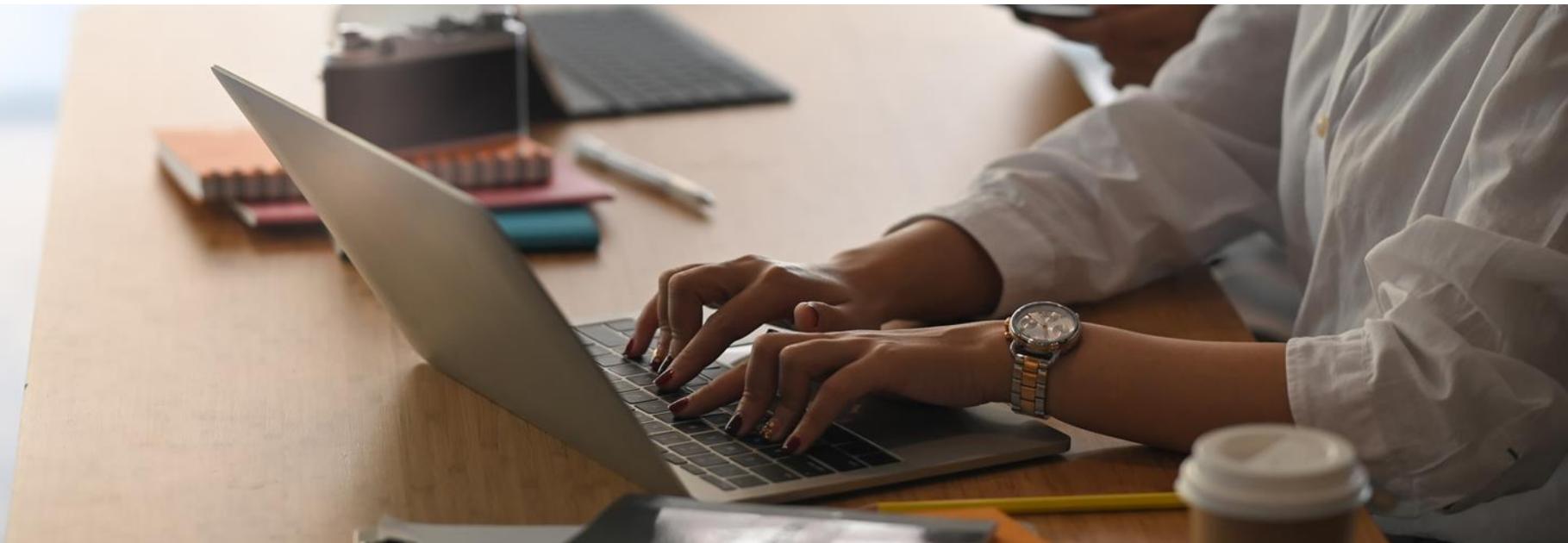
Después de revisar los diferentes modelos de aprendizaje, reflexiona sobre lo siguiente:

- ¿Cuál crees que tiene mayor aplicación en nuestra Universidad?, ¿por qué?
- ¿Cuál modelo crees que tiene mayor utilidad en una empresa?, ¿por qué?



Cierre

Son varias las técnicas de facilitación que puede utilizar el instructor en diferentes situaciones para dirigir adecuadamente a los participantes hacia el logro del objetivo que se busca en una reunión, un taller práctico, una conferencia, una reunión para solucionar un problema, para desarrollar un nuevo producto o mejorar un servicio. Lo importante es que el facilitador posea la habilidad para seleccionar la técnica que mejor convenga en cada caso y la aplique con un enfoque correcto. Es muy común que los facilitadores expertos implementen técnicas de facilitación híbridas, es decir, que tomen algún aspecto de una metodología y la complementen con características de otras técnicas, esto con el propósito de adaptar las herramientas a las necesidades, recursos, tiempo disponible y, sobre todo, a las características de los participantes.



Administración de talento y capital humano

Técnica de ideación

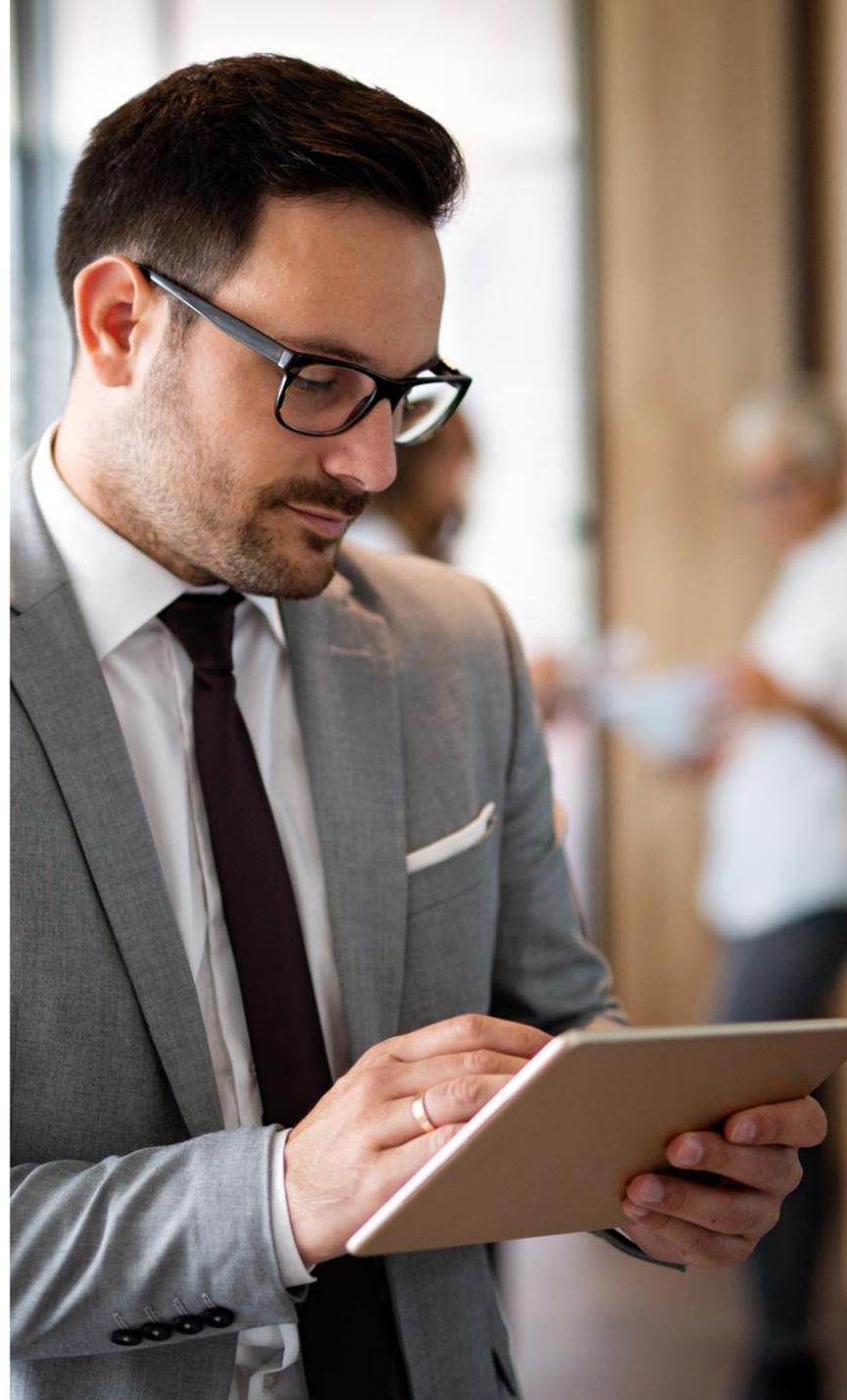
Módulo 3 / Semana 11



Introducción

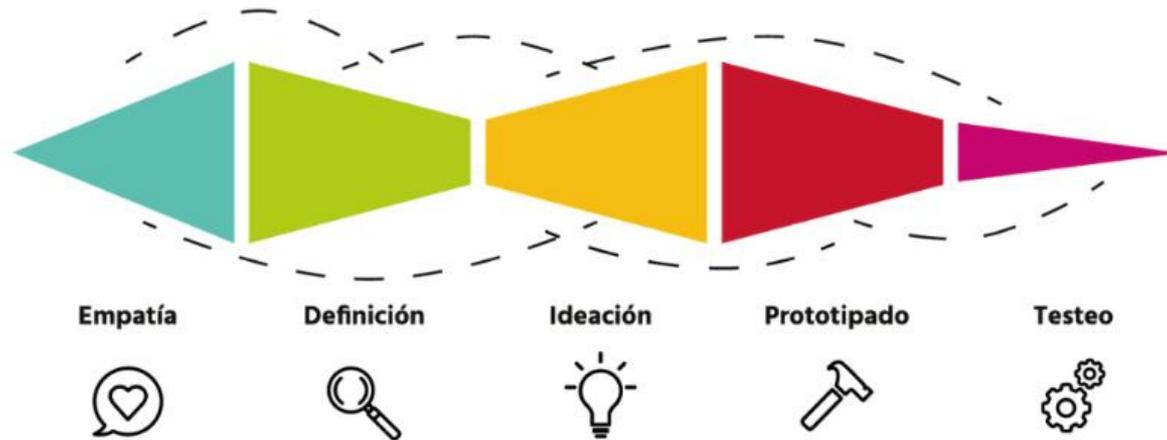
Los problemas en las organizaciones se manifiestan, cuando los resultados esperados se comparan con los reales. La brecha consiste en encontrar una solución al problema, y para obtenerla hay que tomar una decisión.

Para elegir las decisiones correctas, existen técnicas de ideación eficientes para resolver problemáticas en las organizaciones que consisten en realizar ciertos pasos, que comienzan con la definición del problema, terminan con el seguimiento y la modificación cuando se requieran.



Explicación

Modelo de Design Thinking



Fuente: Dinngo. (2020). *¿Cómo es el proceso de Design Thinking?*
Recuperado de <https://dinngo.es/como-es-el-proceso-de-design-thinking-2/>

Explicación

Instrumentos de Recopilación de la información



Cuestionarios



Entrevistas



Observación



Grupos de enfoque
(*focus group*)



Conversación informal
(café con el jefe)

Ejercicio

Mejor método para obtener información

- Después de revisar las características, beneficios y limitaciones de cada instrumento para recopilar información, ¿cuál método crees que es mejor?, ¿por qué?, ¿crees que sería conveniente en algunos casos usar una técnica híbrida?, ¿por qué?



Cierre

Las técnicas de ideación permiten un proceso creativo y de aplicación para generar ideas relacionadas con un problema a resolver, o con un nuevo reto que se presenta con el propósito de identificar las mejores opciones.

A partir de lo revisado en el tema, reflexiona sobre lo siguiente:

- ¿Qué son las técnicas de ideación?
- ¿Qué tipo de técnicas existen?
- ¿Cuáles son sus beneficios?
- ¿Cuáles son sus limitaciones y sugerencias operativas?
- ¿Cómo elegir la mejor para el grupo que está en un curso?



Referencias bibliográficas

- Dinngo. (2020). *¿Cómo es el proceso de Design Thinking?* Recuperado de <https://dinngo.es/como-es-el-proceso-de-design-thinking-2/>

