



 CENTRO
DE COMPETENCIAS
TECMILENIO

Fundamentos de Administración de Proyectos

Tema No. 11

Dominio de desempeño del trabajo
del proyecto

Módulo 3 / Semana 9

Bienestar - mindfulness

Ejercicio Mental con Enfoque en la Gratitud

Te invito a realizar la siguiente actividad de bienestar-mindfulness antes de comenzar a revisar el tema.

Te invitamos a realizar la siguiente...



Introducción

Todos los dominios de desempeño representan una labor importante para que la entrega del producto o servicio del proyecto puedan cumplir las necesidades del proyecto y de los interesados, y el dominio de desempeño del trabajo del proyecto no es la excepción. El trabajo del proyecto demuestra la interacción entre la planeación de la dirección del proyecto, y la ejecución de las actividades que realiza el equipo del proyecto. Además, es necesario que a lo largo del proyecto se dé seguimiento a los niveles de incertidumbre, que la comunicación se mantenga de forma efectiva para los diversos interesados y que las adquisiciones y la gestión de los recursos físicos se maneje eficientemente.

En esta experiencia educativa te involucrarás en todo el contexto del dominio de desempeño del trabajo del proyecto, incluyendo los conceptos más relevantes del dominio, los procesos del proyecto, los aspectos del trabajo del proyecto, así como los elementos a considerar en la ejecución del trabajo dependiendo del enfoque predictivo o adaptativo. Además, aprenderás las interfaces del dominio del trabajo del proyecto con otros dominios, y los elementos para la verificación de resultados.



Explicación

Dominio de desempeño del trabajo del proyecto

El dominio de desempeño del trabajo del proyecto incluye las tareas y funciones que se relacionan con la implementación de los procesos del proyecto, la administración de los recursos físicos y fomentar un entorno de aprendizaje.

Para ejecutar efectivamente el dominio del trabajo del proyecto se tienen las siguientes expectativas:

- Desempeño efectivo y eficiente del proyecto.
- Que los procesos sean adecuados para el proyecto y su entorno.
- Tener una buena comunicación con los interesados.
- Administrar eficientemente los recursos físicos.
- Administrar eficazmente las adquisiciones.
- Poseer una capacidad optimizada del equipo como resultado del aprendizaje y mejora continua de los procesos.

Conceptos relevantes

- **Documentos de licitación:** son los productos de trabajo o documentos que se usan para pedir información, propuestas o cotizaciones a vendedores.
- **Conferencia de oferentes:** son juntas con posibles vendedores antes de la preparación de una licitación para asegurar que los proveedores contemplados entiendan la necesidad de adquisición de una forma estandarizada. Se les conoce también como conferencias de contratistas o de proveedores.
- **Conocimiento explícito:** es el conocimiento que se codifica usando símbolos tales como imágenes, palabras o números.
- **Conocimiento tácito:** es el conocimiento personal que es difícil articular y compartir (pueden ser creencias o experiencias).

Explicación

Procesos del proyecto

- Mantener al equipo enfocado y comunicado con los interesados
- Administrar materiales, suministros y logística
- Monitorear los cambios que pueden afectar el proyecto
- Establecer procesos y sistemas de proyecto eficientes
- Administrar el flujo de trabajo actual, el nuevo y los cambios
- Colaborar con profesionales y proveedores para la gestión de adquisiciones
- Promover el aprendizaje y la transferencia de conocimiento

Actividades del trabajo del proyecto

Explicación

La adaptación de los procesos es un elemento primordial para poder optimizar las labores del proyecto; mientras que los proyectos grandes utilizan más procesos, los proyectos críticos tienen procesos menos relevantes, pero la adaptación **toma en consideración las demandas del entorno**.

Métodos de producción Lean

- Usa técnicas de mapeo de flujos de valor para medir las actividades que agregan valor y las que no agregan valor.
- Las métricas que se calculan sientan un sistema de medición para identificar y eliminar los desperdicios.

Retrospectivas/ lecciones aprendidas

- Sirvan para que el equipo de proyecto revise cómo funciona.
- El equipo sugiere cambios para mejorar la eficiencia del proceso.

¿Cuál es la siguiente mejor inversión?

- Preguntar ayuda al equipo a identificar si deben continuar con la actividad actual o pasar a la siguiente.
- Es una forma para optimizar la entrega de valor.

Explicación

Aspectos del trabajo del proyecto



Explicación

Elementos de los documentos de licitación

Solicitud de información

Se usa para obtener más información del mercado antes de enviar los documentos para la licitación hacia un proveedor específico.

Solicitud de propuesta

Se usa cuando haya un alcance complejo donde el comprador busca que el proveedor brinde una solución.

Solicitud de cotización

Se usa cuando el precio es el factor decisivo y la solución que se propone está disponible fácilmente.

Explicación



Interacciones del dominio de desempeño del trabajo del proyecto con otros dominios

El dominio de desempeño del trabajo del proyecto tiene interacción con otros dominios de desempeño del proyecto. Permite y apoya a la **planeación**, entrega y **métricas** eficientes y efectivas. También proporciona el entorno para que las juntas del equipo y las interacciones y compromiso con los **interesados** puedan ser eficaces. El trabajo del proyecto soporta también el manejo de la **incertidumbre**, ambigüedad y complejidad, equilibrando sus impactos con las otras restricciones del proyecto.

Explicación

Verificación de resultados del dominio de desempeño del trabajo del proyecto

Resultados	Verificación
Desempeño efectivo y eficiente del trabajo del proyecto	Que los reportes de estatus muestren que el trabajo del proyecto se desempeña con eficiencia y eficacia.
Procesos que son apropiados para el proyecto y su entorno	Existe evidencia de que los procesos del proyecto se han implementado para satisfacer las necesidades del entorno y el proyecto. Las actividades de auditorías hacen ver que los procesos son relevantes y se usan de forma efectiva.
Comunicación e involucramiento correcto con los interesados	Que exista un plan de comunicación y productos de trabajo de las comunicaciones y demuestren que se entrega a los interesados. Además, que existan pocas solicitudes de información ad hoc y esto indique que el involucramiento y la comunicación no impacta la efectividad.
Administración de recursos físicos eficientes	Que el material utilizado, los desechos y el retrabajo muestran que se usan de forma eficiente.
Administración eficaz de las adquisiciones	Que las auditorías de adquisiciones muestren que los procesos adecuados se usaron de forma suficiente y que el desempeño del contratista va acorde al plan.
Manejo del cambio con efectividad	Que los proyectos con enfoque predictivo lleven la gestión de cambios de una forma holística y evaluando todos los posibles impactos. Mientras que los enfoques adaptativos muestran una lista del trabajo pendiente que muestra la tasa de logro del alcance y de adición al nuevo alcance.
Mejora en la capacidad como resultado del aprendizaje continuo y mejora de procesos	Los reportes de estatus del equipo muestran menos retrabajo y errores e incremento de velocidad.

Ejercicio

Reúnanse en equipos y desarrollen una propuesta con base en lo siguiente:

1. Un plan de mejora para la optimización de los procesos del entorno del proyecto. Consideren las siguientes suposiciones:
 - El proyecto tiene un enfoque adaptativo.
 - El proyecto considera la creación de una nueva aplicación móvil de comercio electrónico.

Compartan la propuesta con el resto del grupo.



Cierre

Has aprendido a lo largo de esta experiencia educativa la importancia del dominio de desempeño del trabajo del proyecto dentro de la ejecución del trabajo, y pese a que todos los dominios son muy importantes, el trabajo del proyecto se encuentra vivo durante todo el tiempo de ejecución, dependiendo fuertemente de la planeación y en donde la interacción con los otros dominios se va presentando conforme el proyecto va avanzando.

La gestión de las adquisiciones es un elemento de relevancia, pues la gestión de los contratos y los documentos de licitación deben llevarse de manera efectiva para evitar impedimentos y conflictos que puedan tener impactos en tiempos, esfuerzo y presupuesto. Una gestión adecuada de las adquisiciones permite a este dominio tener una administración de los recursos físicos, a la vez que cuida las comunicaciones, los cambios y los riesgos para evitar impactos negativos.



Referencias bibliográficas

- Project Management Institute, Inc. (2021). *Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos y El Estándar para la Dirección de Proyectos (Guía del PMBOK®)* (7ª ed.). Estados Unidos: Project Management Institute, Inc.

