Universidad Tecmilenio.



Certificado Power Bl

Tema 16. Generando un Panel a partir de un infor<u>me</u>

Introducción



En Power BI cuentas con una visualización llamada informes, donde puedes agregar, tablas, segmentaciones, filtros y demás elementos que muestran la información de la manera que lo deseas para un conjunto de datos.

Para lo anterior crearás un panel, que te permitirá coordinar los trabajos en equipo, al poder compartir la información y de manera rápida y versátil, revisar las métricas que deseas para tu información.



A Cortar Ingar Copia Copiar formato Portaceeew	Obtener Libro de Conjuntos de datos de Secel Power Bi Dete	Detaverse Origenes recientes v	Internationmer Actualicae datos - Consultae	Nuevo o visua	hjeto Cuadro de Más objetos al texto viduales - insertar	Nueve Medida medida repida Céntre Centremana	Rublear Concerte
Bal Source Chiago Chiago	vers to Drar D an Freiburge U par Freiburge	Linth South States South States States South States South States South States South States South States South States South States	en for ture Treatment In Technologies In Techn	and Dec 0 0 4 4 10 2 2 3 4 12 2 2 4 5	Filtros F	Visualizaciones > Compilar visual - Image: Compilar visual Image: Compilar visual Image: Compilar visual Image: Compilar visual	Campos

Figura 1. Ventana Informe de Power BI Desktop.

Esta pantalla se obtuvo directamente del software que se está explicando en la computadora, para fines educativos.

1.- La barra de opciones en la parte superior, donde se encuentran las opciones de datos, consultas y disposición de los elementos del informe.

- 2.- El área del informe, donde se agregan las segmentaciones, gráficos y tablas (visualizaciones).
- 3.- Las pestañas de las páginas, donde además puedes crear y renombrar nuevas páginas.
- 4.- El área de filtros para seleccionar los elementos que requieres ver.
- 5.- Múltiples visualizaciones para mostrar tu información de manera relevante y atractiva.
- 6.- Listado de Consultas con sus respectivos campos para elegir los elementos a incluir en el modelo de datos.



-	• +				. w/ ±	9 ×
€ ⇒ 0	1				if A 🖲 🛪 🍕	
III Powe	er Bl. Contificado Power Bl				P beer	
=						p
6						
\$			Obtener dator			
0			obtener datos			
1.4.1		Contractor Descent BI Classifier	and the second s	and the management of a loss of	CONTRACTOR -	
+		Cesarge rower of Cesarge	para ootener ia mejor experier	ica de generación de niro	iones.	
÷		LEAD OF LEVEL DI LETALON	para ootener ta mejor experie	ica de generación de nito	unes.	
+ 0 2	Descubrir contenid	0	Crear contenido	ca or generation ar neo	10153	
+ O B B	Descubrir contenid	o Servicios	Crear contenido	Bases de datos	Fluins de datos	
+ 0 2 1 4	Descubrir contenid	Servicios	Crear contenido Archivos	Bases de datos Galerer II Destra	Flujos de datos Unhas os obranies	
+ 0 10 10 4 10	Descubrir contenid Mi organización becase aplicacione adelados por stree	Servicios Nysapisocen de los amises en inex que vas	Crear contenido Crear contenido Archivos aporte morses lites o ados de estes se	Bases de datos Galeser II Datito paracestara a la	Flujos de datos Unhasi (as distartes face de datos celos a	
+ o p + o +	Descubrir contenid Mi organización becalas aplicaciones publicate por otros generación	Servicios Itya apicación de los influences de los	Crear contenido Archivos unpotermina, itema o atos de antenas ite cast rever 80 textap o CTV.	Bases de datos Galeser II Destos para concrara a las otros de dare 102 Databar y macho 640	Flujos de datos Unitade los atientes fases de datos, atientes fases de datos, atiena los fasisas (1), y emplem esir datos para el modelados.	
6 E & & E & O +	Descubrir contenid Mi organización bezetra glaceore estimates por otro estimates por otro especteción	Servicios Ilguadocente de los amaises en tres que vas	Crear contenido Archivos inpete remne, item o cost de artien de Cost, Prese IS Delago e COV.	Bases de datos Garloser II Desto para concerner a las delas de Aure 100. Destates y muito máis	Hujos de datos Unhasi los atientes face de datos celha lo fação (h. y empire ser dato; para el modelado. Mas chamagne	

Figura 3. Obtener datos para la creación de un panel.

Esta pantalla se obtuvo directamente del software que se está explicando en la computadora, para fines educativos.

*	Power BI Cert	ificado Pow	er Bl	
	Age Ce	rtificado	Power Bl	
លិ	Prác	ticas para e	l Certificado de Power E	
${\simeq}$	$+$ Nuevo \vee	🕼 Crear	una canalización	
٩	Todas (ontenido	Conjuntos de datos	
$^{+}$				
Θ				
2				
₽				
RR				
A				
ш				
- 44				
0	. /			
	K			
7				

Figura 2. Crear un panel en el servicio Power BI. Esta pantalla se obtuvo directamente del software que se está explicando en la computadora, para fines educativos.



O Buscar Bower BI Certificado Power BI \equiv Descubrir contenido ŵ 🗒 Mi organización Servicios ☆ 🛱 Ejemplos ७ R Crear contenido +Archivos ۸ Bases de datos y más $\mathbf{\nabla}$ Aprenda a importar archivos Archivo local SharePoint: sitios de grupo OneDrive - Empresa ₽ RR $\nabla \uparrow \gamma$ 50 Ш P Agregar contenido * Buscar asociado Enviar una idea 7 Figura 4. Define tu fuente de datos para el panel en el servicio de Power BI.





Figura 5. Informe a utilizar para crear un panel en el Servicio de Power BI.

Esta pantalla se obtuvo directamente del software que se está explicando en la computadora, para fines educativos.





1.141.14

¡El panel ha sido creado!



Anclar en en existente o cree uno nuevo. ¿Dónde quiere anclarlo? Panel existente Nuevo panel Mombre de panel Resultados por vendedor

Anclar

Figura 6. Nuevo panel creado.



Actividad



Objetivo de la actividad	Elaborar un panel en Power BI que muestre los reportes de un informe y permita visualizar elementos para su monitoreo.
	 Ingresa a la página: https://github.com/microsoft/powerbi-desktop-samples/find/main
	2. Descarga algún archivo con extensión .pbix
Instrucciones	3. Abre el archivo en Power BI.
	 Sigue los pasos listados en la sección "Pasos para crear un tablero a partir de un informe" para generar un panel.
	5. Practica anclar elementos al panel para su visualización.
	• Reconoce la diferencia entre un informe y un panel.
Checklist	 Genera un panel a partir de un informe. Gestiona los recursos a visualizar en el panel
	 Diseña paneles con base en los reportes de su organización.
	•

Cierre



Aprendiste a crear paneles en el servicio Power BI, anclando objetos en los mismos, los cuales son de utilidad para monitorear los indicadores de uno o varios de ellos.

Incluso, es posible generar paneles que muestren informes completos, los cuales se convertirán en información estratégica para la toma de decisiones de cualquier tabla de datos que estés monitoreando.





Certificado Power Bl

Tema 17. Creando una consulta de métricas generales

Introducción

La información que utilizamos desde fuentes externas, en múltiples ocasiones debe ser obtenida de cálculos que pueden ser simples o más sofisticados, y que al final muestre lo necesario y en el formato correcto. Para ello es posible crear medidas o métricas dentro de los informes, y por ello aprenderás los procesos para desarrollarlas y presentarlas en los informes.





Arct	ivo Inic	io Ayuda	Herramie	ntas de tab	las Herramien	tas de columnas				
Ø No	mbre Custome	rs	Marcar como Sechas	tabla de 1	Administrar relaciones Relaciones	Medida Nueva Nueva rápida tolumna tabla				
61	XV									Campos >>>
	Customer ID	Company -	Last Name -	First Name	• E-mail Address 💽	Joh Title 💽	Business Phone - Home Phone -	Mobile Phone - Fax Number -	Address -	P Buşcar
镭	2	Company B Company C	Gratacos Solsona Axen	Antonio Thomas		Owner Purchasing Representative	(123)555-0100 (123)555-0100	(123)555-0101 (123)555-0101	123 2nd Stre 123 3rd Stree	> III Customers > III Ord Crass Jamenula
	4	Company D Company E	Lee O'Donnell	Christina Martin		Purchasing Manager Owner	(123)555-0100 (123)555-0100 (123)555-0100	(123)555-0101 (123)555-0101 (123)555-0101	123 4th Stree 123 5th Stree	VIII Proc Nueva medida
	7	Company P Company G Company H	Xie Andersen	Ming-Yang Elizabeth		Owner Purchasing Representative	(123)555-0100 (123)555-0100	(123)555-0101 (123)555-0101 (123)555-0101	123 7th Stree	C Nueva medida rápida
	5 10	Company I Company J	Mortensen Wacker	Sven Roland		Purchasing Manager Furchasing Manager	(123)555-0100 (123)555-0100	(123)555-0101 (123)555-0101	123 9th Stree 123 10th Stree	E Biminar del modelo
	11 12	Company K Company L	Krschne Edwards	Peter John		Purchasing Manager Purchasing Manager	(123)555-0100 (123)555-0100	(123)555-0101 (123)555-0101	123 11th Stre 123 12th Stre	U Mostrar todos
	11	Company M Company N	Eudick Grilo	Andre Carlos		Purchasing Representative Purchasing Representative	(123)555-0100 (123)555-0100	(123)555-0101 (123)555-0101	456 13th Stre 456 14th Stre	Expandir todo
	10	Company D Company P	Goldschmidt	Daniel Lass Shillorda		Purchasing Representative	(123)555-0100	(123)555-0101 (123)555-0101 (123)555-0101	456 16th Stre	Nuevo grupo Quantity maronii
	18	Company R Company S	Auder Miconi Eggerer	Catherine Alexander		Purchasing Representative Accounting Assistant	(123)555-0100 (123)555-0100	(123)555-0101 (123)555-0101	456 18th Stre 789 19th Stre	Standard Cost
	20 21	Company T Company U	U Them	George Bernard		Purchasing Manager Accounting Manager	(123)555-0100 (123)555-0100	(123)555-0101 (123)555-0101	789 20th Stre 789 21th Stre	Target Level
	22	Company V	Ramos	Luciana		Purchasing Assistant	(123)555-0100	(123)555-0101	789 22th Stre	

Tabla: Customers (29 filas) Columna: Customer ID (29 valores distintos)

Figura 1. Opciones para la creación de nuevas medidas y medidas rápidas.



Al crear una nueva métrica, es necesario ingresar la información de los campos **"Nombre", "Formato" y "Categoría de datos",** así como la función que quieres agregar. (Microsoft Docs, 2022)

mbre Pro	medio de	Min 5%	Formato Número entero 👻 🗄	Categoría de c	datos Sin clasificar	*					
la inicial Pro	ducts	- \$	- % 9 💥 o 🗘				nueva Medida nedida rápida				
Estru	tura		Formato		Propiedades		Cálculos				
X V	1 Prom 2 AVER	edio de Mín. de AGEX(Reorder Level por Category =							ľ	Campos
	3 4	KEEPFILTERS(VAL) CALCULATE(MIN('	UES('Products'[Category])), Products'[Reorder Level]))								P Buscar
	5)									Г	State/Province
upplier IDs	ID 💌	Product Code 💌	Product Name *	Description -	Standard Cost 💌	List Price 💌	Reorder Level	• Target Level •	Quantity Per Unit	Discontine	∑ ZIP/Postal Code
i.	1	NWTB-1	Northwind Traders Chai		13.5	18	1	40	10 boxes x 20 bags	^	> III Orders
.0	3	NWTCO-3	Northwind Traders Syrup		7.5	10	4	100	12 - 550 mi botties		✓ I Products
0	4	NWTCO-4	Northwind Traders Cajun Seasoning		16.5	22	1	40 40	48 - б oz jars		Attachments
0	5	NWTO-5	Northwind Traders Olive Oil		16 0125	21,35		40 40	36 boxes		Catagori
.,6	6	NWTJP-6	Northwind Traders Boysenberry Spread		18.75	25	2	15 100	12 - 8 oz jars		Category
£	7	NWTDFN-7	Northwind Traders Dried Pears		22.5	30	1	10 40	12 · 1 lb pkgs.	_	Description
	8	NWTS-8	Northwind Traders Curry Sauce		30	40		40 40	12 - 12 oz jars	_	Discontinued
,6	14	NWTDFN-14	Northwind Traders Walnuts		17.4375	23.25	1	10 40	40 - 100 g pkgs.		ID
i	17	NWTCFV-17	Northwind Traders Fruit Cocktail		29.25	39	3	40 40	15 25 OZ	1.11	List Price
	19	NWTBGM-19	Northwind Traders Chocolate Biscuits Mix		6.9	9.2		5 20	10 boxes x 12 pieces		Minimum Reorder Quantity
;6	20	NWTJP-6	Northwind Traders Marmalade		60.75	81	1	40	30 gift boxes		Product Code
	21	NWT8GM-21	Northwind Traders Scones		7.5	10		5 20	24 pkgs. x 4 pieces		Product Name
8	34	NWTB-34	Northwind Traders Beer		10.5	14	Nombre	[Promedio de Min	de Reorder Level po	r	
	40	NWTCM-40	Northwind Traders Crab Meat		13.8	18.4		Category]		1	El Promedio de Min. de Reord
	41	NWTSO-41	Northwind Traders Clam Chowder		7.2375	9.65	1	40	12 - 12 oz cans		Quantity Per Unit
;4	43	NWTB-43	Northwind Traders Coffee		34.5	46	2	100	16 - 500 g tins		Reorder Level
0	48	NWTCA-48	Northwind Traders Chocolate		9.5625	12.75	2	100	10 pkgs		Standard Cost
	51	NWTDFN-51	Northwind Traders Dried Apples		39.75	53	1	40	50 - 300 g pkgs.		Supplier IDs
0	52	NWTG-52	Northwind Traders Long Grain Rice		5.25	7	2	100	16 - 2 kg boxes	ú	Ternet I and

Figura 2. Uso de funciones DAX para establecer la métrica.



Aplicación de métricas creadas



Página 1 de 1

Figura 3. Ejemplo de aplicación de métricas en una visualización.



Medidas rápidas

Medida rápida

Cálculo	Campos
Media ponderada por categoría	/ D Buscar
Calcula una media ponderada del valor base de cada categoría. Multiplica el valor por ponderación para cada categoría, suma el total y después divide la suma total d la ponderación. <u>Más información</u>	> III Customers
Valor base 🛈	∑ Discount ∑ ID ∑ Inventory ID
Suma de Quantity $$	Order ID
Peso 🛈	∑ Product ID ∑ Purchase Order ID
Suma de Quantity $\qquad \checkmark imes$	2 Quantity
Categoría 💿	∑ Unit Price > Ⅲ Orders
Category X	✓ III Products
***************************************	Attachments
	Category
	Description
	Discontinued
	ID List Price
	Minimum Reorder Quantity
	Product Code
	Product Name
Publicar una idea	Aceptar Cancelar

Figura 4. Medida rápida utilizando los campos de diversas consultas. Esta pantalla se obtuvo directamente del software que se está explicando en la computadora, para fines educativos.



X

Actividad



Objetivo de la actividad	Aplicar el conocimiento sobre las métricas en un informe.
Instrucciones	 Descarga cualquier archivo de tu trabajo con tabla de datos, de preferencia en Excel para que te sea más fácil su uso. Si no cuentas con ninguna tabla de datos de fácil acceso, puedes encontrar diferentes tablas en las páginas del INEGI o del Banco de México. Sigue los pasos del presente documento para la aplicación de métricas rápidas y propias. 1. Crea dos métricas propias y aplica dos métricas rápidas de Power Bl. 2. Crea una métrica que obtenga el promedio de alguna columna que tenga cantidades (ventas, órdenes, etc.). 3. Crea un informe con visualizaciones en gráfica de barras de la columna que usaste en el paso anterior y con una línea representa el promedio obtenido en la métrica del paso anterior.
Checklist	 Establecer métricas rápidas en los informes para visualizar información. Exponer diferentes visualizaciones de datos.

Cierre

Las medidas o métricas, permiten obtener conclusiones a partir de los datos presentados, además de que son muy útiles para visualizar la información en la toma de decisiones.

Asimismo, pueden utilizarse en presentaciones ejecutivas, resúmenes y para conocer más a profundidad la información contenida en el reporte o informe en el que se desarrollan las métricas.





Microsoft Docs. (2022). *Uso de medidas rápidas para cálculos comunes*. Recuperado de https://docs.microsoft.com/es-es/power-bi/transform-model/desktop-quick-measures





Certificado Power Bl

Tema 18. Segmentación de rango numérico, de fecha relativa, segmentaciones que pueden cambiar de tamaño y segmentaciones de jerarquía

Introducción

Con ayuda de la **segmentación**, los datos para diseñar los informes pueden separarse y agruparse utilizando diferentes criterios. Esta función permite colocar filtros para organizar los datos en conjuntos determinados por el usuario para representar la información de una forma más ordenada y clara, lo que hace más fácil su análisis en la toma de decisiones de cualquier empresa o estudio.





Segmentación de rangos numéricos

La segmentación de rangos numéricos se aplica a los filtros de cualquier columna de datos numéricos. Existen tres opciones para realizar estos filtros (Microsoft Docs, 2022):





Segmentación por medio de filtro avanzado



Figura 1. Ejemplo de segmentación de rango numérico menor que.



Sincronización y uso de las segmentaciones



Figura 2. Secuencia para la sincronización de segmentación. Esta pantalla se obtuvo directamente del software que se está explicando en la computadora, para fines educativos.

Para sincronizar segmentaciones en varias páginas o paneles (Jurado, 2019):

1.- En la ficha Ver, elige el botón Sincronización de segmentaciones.

2.- Elige la visualización que cuenta con la segmentación que deseas compartir con el resto de las páginas.

3.- En el panel Sincronización de segmentaciones, marca la(s) página(s) en donde deseas compartir la segmentación seleccionada.





Segmentación por jerarquías



Figura 3. Elementos visuales antes de la segmentación por jerarquía.

Actividad



Objetivo de la actividad	Realizar una segmentación de datos, aplicando el conocimiento del tema.
	Utiliza un archivo con datos numéricos de tu empresa, asegúrate de que contenga al menos tres columnas en las cuales puedas realizar los diferentes tipos de segmentaciones:
Instrucciones	 Realizar una segmentación por intervalos numéricos en cualquier variable que se presente en el informe.
	 Realizar una segmentación por fecha relativa y revisa la diferencia realizando otra con fecha estándar.
	 Finalmente, generar una segmentación por jerarquía y notar los cambios al aplicar los filtros.
Checklist	 Aplica la segmentación de datos por campos numéricos. Aplica la segmentación por jerarquía. Examina los resultados y diferentes visualizaciones según los filtros realizados.

Cierre



Conoces la segmentación de Power BI y sabes que es una importante alternativa para el uso de filtros, pues ayuda a limitar el conjunto de datos y hace más clara su visualización dentro de un informe.

Es posible sincronizar las segmentaciones en más de una página del informe, de esta forma se podrán mantener actualizados todos los elementos que se elijan, haciendo más eficiente el proceso si este se va a necesitar hacer en varias páginas. Asimismo, es posible mostrar u ocultar las segmentaciones sincronizadas en cada página o en una sola.



Cierre



Jurado, A. (2019). El visual de segmentación de datos en Power Bl. Cursos Power Bl. Recuperado de https:// www.cursospowerbi.es/el-visual-de-segmentacion-de-datos-en-power-bi/#:~:text=Una%20segment aci% C3%B3n%20es%20un%20filtro,por%20a%C3%Blo%20o%20ubicaci%C3%B3n%20geogr%C3%Alfica.

Microsoft Docs. (2022) *Uso de la segmentación de intervalos numéricos en Power BI*. Recuperado de https://docs.microsoft.com/es-es/power-bi/create-reports/desktop-slicer-numeric-range?tabs=powerbi-des ktop



Certificado Power Bl

Tema 19. Establecimiento de KPI.

Introducción

En Power BI, los datos que se requieren visualizar pueden integrarse en KPIs que controlan algunas de las cifras presentadas en los elementos de visualización de un panel.

Con esto, es posible realizar el monitoreo de cambios, crecimiento o caída en los valores de los datos clave que se presentan como información relevante de un negocio.





¿Qué es un KPI? (Jeevan, 2022).

Único: contiene tres campos que lo conforman: eje de tendencia, indicador y objetivo.

Eje Tendencia	Indicador	Objetivo
Nombre o número del mes o el eje numérico del KPI	Parte que indica los valores reales versus los valores objetivo.	Valor que se desea alcanzar.

KPI dual: contiene el eje que se refiere al nombre o número del mes correspondiente, valor superior y valor inferior, que son los límites del gráfico del KPI.



Para diseñar un informe KPI se debe seguir un proceso (Microsoft. Power BI, 2022):

- 1. Considerar los datos que se van a usar.
- 2. Consolidación a aplicar según la información que se quiera obtener.
- 3. Hay que definir para qué la van a ocupar, es decir, quién la requiere y qué busca obtener,

así como los datos principales a desplegar.

- 4. Seleccionar la visualización más conveniente para presentar toda esta información.
- 5. Se prosigue a puntualizar la frecuencia de actualización.







Figura 1. Ejemplo de adición de KPI en un elemento visual de Power BI.





Figura 2. Selección de KPI para incluirlos al gráfico.



Actividad



Objetivo de la actividad	Realizar la adición de KPIs a un informe, aplicando el conocimiento del tema.
Instrucciones	Descarga un archivo que contenga KPIs o datos medibles y después: 1. Realiza la adición de KPIs únicos a mínimo dos gráficos del informe. 2. Importa KPIs duales desde marketstore. 3. Agrega tres KPIs duales al informe.
Checklist	 Aplicar los KPI individuales con los que cuenta Power BI. Elegir KPI duales acorde con los informes que utilicen. Verificar que los KPI se actualicen en los elementos sincronizados.
	•

Cierre

Los KPI son indicadores que permiten a las organizaciones tomar decisiones estratégicas para la planeación, implementación y revisión de objetivos.

Power BI ofrece una forma fácil y amable de evaluar el desempeño de cada uno de estos, es por ello por lo que es muy importante mantener los KPI actualizados.





Bibliografía

Jeevan A. (2022). *Power BI KPI. WallStreetMojo*. Recuperado de https://www.wallstreetmojo.com/power-bi-kpi/

Microsoft. Power BI. (2022). ¿Qué son los paneles de KPI? Recuperado de https://powerbi.microsoft.com/es-es/kpi-dashboards/



La obra presentada es propiedad de ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN SUPERIOR A.C. (UNIVERSIDAD TECMILENIO), protegida por la Ley Federal de Derecho de Autor; la alteración o deformación de una obra, así como su reproducción, exhibición o ejecución pública sin el consentimiento de su autor y titular de los derechos correspondientes es constitutivo de un delito tipificado en la Ley Federal de Derechos de Autor, así como en las Leyes Internacionales de Derecho de Autor.

El uso de imágenes, fragmentos de videos, fragmentos de eventos culturales, programas y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, es exclusivamente para fines educativos e informativos, y cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por UNIVERSIDAD TECMILENIO.

Queda prohibido copiar, reproducir, distribuir, publicar, transmitir, difundir, o en cualquier modo explotar cualquier parte de esta obra sin la autorización previa por escrito de UNIVERSIDAD TECMILENIO. Sin embargo, usted podrá bajar material a su computadora personal para uso exclusivamente personal o educacional y no comercial limitado a una copia por página. No se podrá remover o alterar de la copia ninguna leyenda de Derechos de Autor o la que manifieste la autoría del material.

