



# Líder en Gestión de Proyectos

Tema 5. Participantes del proyecto

1. Bienvenida y presentación de agenda.
2. Práctica de bienestar.
3. Desarrollo del tema.
4. Receso.
5. Dinámica práctica.
6. Cierre.



**Nombre:** Mente de principiante.

**Descripción:** En esta práctica aprenderás a realizar meditación para relajarte.

**Instrucciones:**

1. Consulta el video *Mente de Principiante* en el siguiente link: [https://youtu.be/upb0B\\_Ax8Jo](https://youtu.be/upb0B_Ax8Jo)



Los interesados de un proyecto pueden ser: el patrocinador, el equipo de trabajo, los clientes, los proveedores, la oficina de proyectos (u otras áreas) y organismos externos.

Los interesados también podrían ejercer influencia sobre el proyecto, sus entregables o sobre los miembros del equipo; para ello, deberán estar perfectamente identificados con el fin de que sus requisitos y expectativas sean determinados y cubiertos.

Lidiar con los interesados toma mucho tiempo y trabajo, por lo tanto, lo que se debe hacer es:

- a) Identificarlos a todos.**
- b) Determinar todos sus requerimientos.**
- c) Determinar sus expectativas, intereses y nivel de influencia dentro de la organización.**
- d) Planificar cómo te vas a comunicar con ellos.**
- e) Comunicarte con ellos.**
- f) Gestionar sus expectativas e influencia durante todo el proyecto.**
- g) Gestionar su trabajo en el proyecto. ¡Ellos también tienen responsabilidades!**



Los interesados tienen diferentes niveles de responsabilidad y autoridad cuando participan en un proyecto, y estos pueden cambiar durante el ciclo de vida del mismo, es decir, no es la misma durante el desarrollo del proyecto, puede variar desde una participación ocasional hasta el patrocinio del proyecto mismo.



El **director del proyecto** debe contar con las habilidades específicas del área en cuestión, así como las competencias generales en materia de gestión, que serán indispensables en el desarrollo del proyecto. Asimismo, será necesario que cuente con el siguiente perfil:



El liderazgo es la actividad desarrollada por un líder, es decir, aquella persona que puede influir en los demás y que tiene la autoridad gerencial para hacerlo. Con dicha base, esta persona logrará influir a un grupo, a través del liderazgo, para que alcancen sus metas establecidas. Se podría identificar con cierta facilidad a un líder, sobre todo si se ve en acción, ya que existen ciertos rasgos que distinguen a un líder. Dentro de los **rasgos** que están relacionados con el liderazgo, se pueden considerar:





El primer punto importante dentro del **liderazgo** es que para que una persona influya en otras, debe desear hacerlo. No todas las personas tienen como aspiración o interés el ser líderes; por lo que es importante que desarrollen cualidades aquellas que desean serlo.

Existen diversos **estilos de liderazgo** y formas en las que un líder puede comportarse o dirigir su equipo de trabajo, tal y como lo verás a continuación:

**Estilo autocrático**

Es el líder que decide lo que se va a realizar, dicta los modelos laborales y su equipo únicamente se limita a seguir las instrucciones. Por ejemplo, piensa en la situación de una maquiladora, las personas únicamente ejecutan las indicaciones de los jefes de producción, sin cuestionar.

**Estilo democrático**

Incluye actividades en las que el líder toma en cuenta a los empleados para tomar decisiones, delega la autoridad, y por medio de la retroalimentación capacita a los empleados. En las organizaciones donde se requiere la toma de decisiones de manera conjunta (instituciones académicas), es donde se presenta este tipo de liderazgo.

**Estilo liberal (laissez-faire)**

El grupo toma las decisiones y realizan las actividades como mejor considere, le interesan los resultados. La mayoría de las empresas de informática tienen estilos liberales, en las que cada uno va realizando sus actividades y cumpliendo sus tiempos, sin estar altamente monitoreado.

**Estructura-consideración**

Se toman en cuenta algunas dimensiones, como lo son la estructura inicial en la que el líder define sus funciones y la de los miembros del grupo, para poder alcanzar las metas. También toma en cuenta la consideración que es el grado en el que un líder hace que las relaciones laborales se caractericen por la confianza mutua y respeto de las ideas del grupo (Robbins, 2017). Lo que se espera de este estilo es un líder alto-alto, es decir, con altos niveles de estructura y consideración.

**Orientados al empleado o a la producción**

Para dirigir las actividades de los equipos que tienen a su cargo.

Adicional a los estilos anteriormente descritos, se tienen diversas teorías sobre el liderazgo que permiten englobar los estilos más los medios de acción y los resultados a brindar. De manera resumida, visualiza la siguiente figura que presenta las teorías de contingencia:

### Modelo de Fiedler

- Define estilos de liderazgo y diferentes situaciones.
- Cuestionario de compañero de trabajo menos preferido.
- Identifica las combinaciones apropiadas.
- Relaciones líder-miembros.
- Estructura de las tareas.
- Poder por posición.

### Liderazgo situacional de Hersey y Blanchard

- Disposición.
- Estilos de liderazgo:
  - Decir.
  - Vender.
  - Participar.
  - Delegar.
- Etapas de disposición:
  - R1: incapaces y poco dispuestas.
  - R2: incapaces pero dispuestas.
  - R3: capaces y poco dispuestas.
  - R4: capaces y dispuestas.

### Teoría de la ruta meta

- El trabajo del líder ayuda a los seguidores a alcanzar sus metas.
- Comportamientos de liderazgo:
  - Líder directivo.
  - Líder solidario.
  - Líder participativo.
  - Líder orientado a los logros.

Notarás que este tipo de teorías se enfocan en considerar supuestos a diversas situaciones. Si alguna actividad se presenta, entonces se deberá considerar algún tipo de liderazgo. Actualmente, con la constante evolución empresarial que se vive, también los enfoques de liderazgo son distintos. Observa la siguiente figura:

### Liderazgo transformacional-transaccional

- Líderes transaccionales: guían, no motivan, a sus seguidores a trabajar hacia metas establecidas.
- Líder transformacional: estimula e inspira a los seguidores a alcanzar resultados.
- Líder carismático: entusiasta y seguro, influye en los demás.
- Líder visionario: crea y comunica la visión realista, creíble y atractiva.
- Liderazgo de equipos.

### Manejo de poder

- Poder legítimo: poder que se tiene como resultado de su posición en la organización.
- Poder coercitivo: poder de un líder para castigar o controlar.
- Poder de recompensa: otorga recompensas positivas.
- Poder experto: su experiencia y habilidades motivan.

### Desarrollo de confianza

- Credibilidad en términos de honstidad.
- Confianza, integridad, carácter y habilidad de un líder.
- Integridad, competencia, consistencia, lealtad y apertura.

### *Empowerment*

- Otorgan facultades de decisión a los empleados.

# Receso



BBVA

UNIVERSIDAD  
TECMILENIO

## Instrucciones

1. De manera individual reflexiona sobre las siguientes preguntas y respóndelas en el espacio compartido que facilitará el maestro impartidor.
  - a) ¿Qué es un interesado y cuáles son las principales responsabilidades durante la operación de un proyecto?
  - b) ¿Cuáles son las responsabilidades de los diferentes roles de un proyecto?
  - c) ¿Cuáles son los principales roles específicos que debe tener un director de proyecto?





Los roles de cada proyecto variarán dependiendo su duración y complejidad, así como el tamaño de la empresa.

Resulta complicado que una sola persona realice varias actividades del proyecto, esto no sería eficiente y sería de poca calidad. Cuando se determinan los roles con el mayor detalle posible y se asignan los recursos suficientes, el proyecto se desarrollará de manera fluida y se traducirán en eficiencia y calidad.

- Robbins, S. (2017). *Fundamentos de administración: Conceptos esenciales y aplicaciones* (10ª ed.). México: Pearson.

*Tecmilenio no guarda relación alguna con las marcas mencionadas como ejemplo. Las marcas son propiedad de sus titulares conforme a la legislación aplicable, estas se utilizan con fines académicos y didácticos, por lo que no existen fines de lucro, relación publicitaria o de patrocinio.*

---

*Todos los derechos reservados @ Universidad Tecmilenio*

*La obra presentada es propiedad de ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN SUPERIOR A.C. (UNIVERSIDAD TECMILENIO), protegida por la Ley Federal de Derecho de Autor; la alteración o deformación de una obra, así como su reproducción, exhibición o ejecución pública sin el consentimiento de su autor y titular de los derechos correspondientes es constitutivo de un delito tipificado en la Ley Federal de Derechos de Autor, así como en las Leyes Internacionales de Derecho de Autor. El uso de imágenes, fragmentos de videos, fragmentos de eventos culturales, programas y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, es exclusivamente para fines educativos e informativos, y cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por UNIVERSIDAD TECMILENIO. Queda prohibido copiar, reproducir, distribuir, publicar, transmitir, difundir, o en cualquier modo explotar cualquier parte de esta obra sin la autorización previa por escrito de UNIVERSIDAD TECMILENIO. Sin embargo, usted podrá bajar material a su computadora personal para uso exclusivamente personal o educacional y no comercial limitado a una copia por página. No se podrá remover o alterar de la copia ninguna leyenda de Derechos de Autor o la que manifieste la autoría del material.*