

Rubrica avance 1

Criterios	Descriptor						
	Excelente 100	Sobresaliente 90	Aceptable 80	Suficiente 70	Insuficiente 60	50 o menos	Puntos totales 100
1. Establecimiento de las dependencias y actores involucrados, así como de la sede y las actividades a realizar	Equivalencia: 30_puntos Entrega situación inicial, instructivos y análisis completos. Establece claramente los actores y las dependencias involucradas. Justifica la sede con claridad y congruencia. Establece actividades relevantes.	Equivalencia: 27_puntos Entrega análisis casi completo. Los actores que determina y la sede son relevantes y se justifican con razonamientos efectivos. Tiene un claro entendimiento de los objetivos del evento. Establece pocas actividades.	Equivalencia: 24_puntos Tiene entendimiento de los objetivos. Establece actores relevantes, pero le faltan algunos (aunque secundarios). Establece una sede relevante y la justifica. Las actividades son poco relevantes para el desarrollo del evento.	Equivalencia: 21_puntos Entiende el objetivo lo suficiente para desarrollar un evento oficial completo, pero le falta determinar actores principales o secundarios. Le falta entendimiento del establecimiento de la sede, pero hace lo que puede para justificar sus selecciones.	Equivalencia: 18_puntos No comprende el objetivo del evento oficial o el objetivo de la actividad. No identifica los actores principales. No justifica la selección de la sede o de las actividades. Sólo establece dos actividades o las establece mal.	Equivalencia: 15_puntos No cumple con el criterio.	30

Rubrica avance 2

Criterios	Descriptores						
	Excelente 100	Sobresaliente 90	Aceptable 80	Suficiente 70	Insuficiente 60	50 o menos	Puntos totales 100
2. Desarrollo del instructivo de protocolo para cada actividad y checklist de auto evaluación; documento escrito con instructivos (uno por actividad) y checklist.	Equivalencia: 40_puntos	Equivalencia: 36 puntos	Equivalencia: 32_puntos	Equivalencia: 28_puntos	Equivalencia: 24_puntos	Equivalencia: 20_puntos	40
	Establece las 5 actividades que debe de tener el evento. Entrega los instructivos de protocolo completos y razonables.	Establece por lo menos 4 actividades a desarrollar durante el evento. El instructivo de protocolo de cada actividad es completo y congruente.	Entrega solamente 3 actividades, o los instructivos de protocolo no están completos. Tiene la idea general de lo que ha de hacerse, pero no completamente.	Tiene errores en los instructivos o actividades. Las realiza, pero le falta afinar detalles o no refleja comprensión del objetivo.	Le faltan actividades a desarrollar o las que desarrolla no son relevantes. Los instructivos tienen fallas estructurales.	No cumple con el criterio.	

Rubrica avance 3

Criterios	Descriptores						Puntos totales 100
	Excelente 100	Sobresaliente 90	Aceptable 80	Suficiente 70	Insuficiente 60	50 o menos	
3. Entrega de conclusiones; documento integrado con conclusiones escritas por el participante	Equivalencia: 30_puntos	Equivalencia: 27_puntos	Equivalencia: 24_puntos	Equivalencia: 21_puntos	Equivalencia: 18_puntos	Equivalencia: 15_puntos	[30]
	Sus conclusiones son congruentes y adecuadas. Reflejan aprendizaje y relación con el certificado y la organización de eventos.	Las conclusiones son buenas y reflejan aprendizaje. Se relacionan con el certificado y demuestran comprensión de los objetivos de la evidencia.	Las conclusiones son adecuadas, pero al alumno le falta afinar detalles protocolarios o entender bien el objetivo.	Entrega conclusiones congruentes y razonables, pero no muy completas.	Las conclusiones no son satisfactorias y no reflejan comprensión de la actividad o de lo aprendido en el certificado.	No cumple con el criterio.	