

	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno		Rev.: 009	Pág.: 1 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013	

Preparado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Gonzalo Lefiqueo Claudia Alarcón	Ilia Baeza	Ilia Baeza
SCM Analyst T&L Gerencia Calidad	Gerente SCM & Real Estate	Gerente SCM & Real Estate

CONTROL DE CAMBIOS

Rev.	Página	Descripción	Fecha
1	4	Se modifica definición de bloqueo de proveedor.	09-07-2010
1	4	En el punto 4 de responsabilidades y autoridades, se define que la función del comité de evaluación de proveedores es acordar en última instancia las acciones que tendrán que ejecutar respecto al cierre del Proceso.	09-07-2010
1	5	En el punto 5.2 se elimina condición de pertenecer al registro de proveedores de ABB y al maestro de proveedores en Oracle.	09-07-2010
1	5	En el punto 5.2 se agrega que el proceso se realizará anualmente a año vencido comenzando el primer trimestre.	09-07-2010
1		En el punto 5.2.1 se especifica que el área usuaria ingresa la información al sistema de evaluación de proveedores	09-07-2010
1	10	Se modifica parcialmente el punto 5.3 "Reevaluación de proveedores"	09-07-2010
1	10	En punto 5.4 se actualiza página web.	09-07-2010
1	10	En punto 5.5 se elimina tabla con requisitos que debe incluir la base de datos.	09-07-2010
1	10	En punto 5.5 agrega que el área de Accounts Receivables (Cuentas por Cobrar) tiene la Responsabilidad de actualizar, la información del Registro de Proveedores ABB (Maestro de Proveedores en el sistema Oracle), previa solicitud del área de Abastecimiento y Logística.	09-07-2010
2	7	Se agrega en tabla de subcriterios el servicio de transporte de cargas internacional.	12-03-2011
2	7	Se agrega párrafo mencionando que la evaluación del servicio de transporte de cargas internacional se detalla en el anexo D	12-03-2011
2	18	Se agrega Anexo D: "Escalas de calificación de cada subcriterio de proveedores de servicio de transporte de cargas internacional"	12-03-2011
2	11	Se agrega como Proveedor de servicio, el servicio de transporte de carga internacional.	12-03-2011
2	7	Se agrega Subcriterio "Calidad de materiales y suministros"	12-03-2011
2	4	Se agrega definición de Servicio de transporte de carga internacional	12-03-2011
3	5	Se actualiza definición del Comité de Evaluación de Proveedores	11-08-2011
4	3	Se elimina definición de Sistema SICEP	13-01-2012
4	4	Se elimina definición de Sistema PPC (Partnership Performance Criteria)	13-01-2012
4	10	Se actualiza definición de periodicidad de calificación de proveedores	13-01-2012
4	11	Punto 5.5 se actualiza definición de proveedores que serán bloqueados	13-01-2012



Título: **SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE
PROVEEDORES**

9PECL-PA-0001

Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno	Rev.: 009	Pág.: 2 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate	Fecha: 13-08-2013	

5	6	Se elimina figura de Comité evaluador para el presente procedimiento	10-04-2012
5	8	Es modificado y actualizado el ítem de Evaluación de proveedores de servicio, punto 5.2.2	10-04-2012
5	12	Es modificado y actualizado el ítem Comunicación de la evaluación a los proveedores, punto 5.2.5	10-04-2012
5	12	5.3, Reevaluación de proveedores, es incorporado para los proveedores calificados con reserva la inclusión en el proceso de auditorías internas	10-04-2012
5	26	Se elimina anexo Carta tipo proceso de selección	10-04-2012
6	10	Se actualiza definición respectiva de la escala de calificación de proveedores.	03-09-2012
7	9	Se modifica tabla de subcriterios, se unen las agrupaciones "Obras y Servicios" con "Consultoría y otros servicios"	08-10-2013
7	9	Se agrega al subcriterio f. la palabra equipos y se modifica el subcriterio g. Iniciativa y Cooperación a g. Compromiso y Cooperación.	08-10-2013
7	9	Se agrega la opción de N/A para poder responder los subcriterios: c. d. e. f.	08-10-2013
7	10	Para los proveedores "calificados con reserva" se agrega: Realizar reunión con área evaluadora para definir plan 4Q en los casos en que el área defina que dichos proveedores serán de utilización habitual.	08-10-2013
7	11	Se agrega criterio de evaluación para los proveedores que no sean evaluados en el plazo establecido.	08-10-2013
7	12	Se elimina del subcriterio C.2.2 Programación de Trabajo las descripciones: "y logrando un uso eficiente y eficaz de los recursos" y "lo que permite un uso adecuado de los recursos,"	08-10-2013
8	10	Se incorpora distinción en punto 5.2.3 Calificación de proveedor: En el caso que un proveedor sea descalificado de un área específica, deberá comunicarse al buyer respectivo y al área que lo calificó, su inhabilidad por el período correspondiente.	25-03-2013



	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento		Disposición: Uso Interno		Rev.: 009
Emitido por: Gerencia SCM		Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013

TABLA DE CONTENIDOS

1	OBJETIVO.....	4
2	ALCANCE.....	4
3	DEFINICIONES	4
4	RESPONSABILIDADES Y AUTORIDADES	5
5	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	6
5.1	SELECCIÓN DE PROVEEDORES	6
5.2	EVALUACIÓN DE PROVEEDORES.....	6
5.3	REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES	11
5.4	OPERACIÓN Y GESTIÓN DEL PROCESO	12
5.5	REGISTRO DE PROVEEDORES	12
6	VERIFICACION	12
7	REFERENCIAS	12
8	ANEXOS.....	12
	ANEXO A Clasificación de proveedores según naturaleza del requerimiento.	13
	ANEXO B Flujograma del Proceso.....	14
	ANEXO C Escalas de calificación de cada subcriterio de Proveedores de Servicio y Contratos.....	15
	ANEXO D Ponderación de Criterios del Proceso.....	24
	ANEXO E Cartas Tipo para comunicación a proveedores	25

	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno		Rev.: 009	Pág.: 4 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013	

1 OBJETIVO

Establecer el método de selección, evaluación y mantención de proveedores basado en su capacidad de atender los requerimientos de compra de ABB S.A. Chile (en adelante ABB), entendiéndose como tal, el conjunto de acciones, procesos y procedimientos sistemáticos que apunten a elaborar y poner en marcha un programa de fortalecimiento y transparencia de la relación de ABB con sus proveedores.


2 ALCANCE

Este procedimiento aplica a todos los proveedores externos de materiales, productos y servicios, definidos como Críticos por las áreas de negocio, que se integran en las prestaciones de ABB.

No se aplica para proveedores ABB. Además se incluye el servicio de transporte de carga internacional del área de importaciones.

3 DEFINICIONES


- **Proveedor:** Es la persona natural o jurídica, que cumple con las exigencias establecidas por ABB para prestar servicios o entregar suministros.
- **Proveedor de Productos o Suministros:** persona natural o jurídica que, luego de un proceso de Cotización o Licitación, entrega como resultado final un Producto a ABB.
- **Proveedor de Servicios o Contratista:** persona natural o jurídica que, luego de un proceso de Cotización o Licitación, entrega como resultado final un Servicio a ABB.
- **Proveedores Críticos:** Corresponde a aquellos proveedores cuyo producto o servicio tienen gran impacto en la realización del servicio o producto final de ABB. La falta, omisión, retraso o falla del producto o servicio imposibilita la Prestación del servicio ofrecido por ABB afectando directamente la calidad e imagen de la empresa.
- **Proveedores No Críticos:** Corresponde a aquellos proveedores cuyo producto o servicio no tienen gran impacto en la realización del servicio o producto final de ABB. No representa un mayor impacto o relevancia para la ejecución o cumplimiento de las funciones propias de la Organización, Negocio y la entrega del servicio en si mismo
- **CCRP:** Customer Complaint Resolution Process, es un sistema CCRP para capturar, registrar, monitorear y resolver los reclamos o quejas acerca de nuestros propios proveedores, procesos, productos o servicios en una forma expedita y trazable. Esta herramienta reemplaza a nivel local el sistema Iso key, en su módulo de quejas y reclamos, siendo el único medio válido y oficial para canalizar los reclamos o no conformidades de nuestros clientes, y a su vez gestionar nuestros reclamos internos a distintas unidades de negocio o fábricas en ABB mundial (<http://inside.abb.com/ccrp>).
- **Bloqueo de proveedor:** corresponde a la prohibición de generar nuevas órdenes de compra o celebrar contratos con un Proveedor calificado como "Descalificado" y registrado en el Maestro de Proveedores Oracle ABB, su correspondiente Bloqueo.

	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno		Rev.: 009	Pág.: 5 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013	

- **MDF: Material Description Framework:** es un sistema ABB de clasificación Jerárquico que describe los “Items Comprados” (materiales, componentes, sistemas y servicios). La Codificación MDF (“Object Code”) está estructurada en 3 niveles (categoría, Familia y subfamilia)
- **Productos:** Corresponde a clasificación genérica para compras generales de bienes y productos tangibles (insumos, suministros, herramientas, productos terminados, etc)
- **Servicios:** Corresponde a clasificación genérica para compras de servicios, obras, contratistas, consultorías y otros servicios, se pueden agrupar en:
 - **Servicios y Obras:** los servicios en general, cuyo desarrollo requiere despliegue de personal, materiales y/o herramientas dentro de las instalaciones de la empresa o mandante en forma permanente, incluye los contratos de construcción y montaje de equipos
 - **Consultorías y otros servicios:** servicios que se desarrollan en las instalaciones de ABB por el Proveedor del Servicio, cuyo resultado se expresa en soporte tecnológico, soporte administrativo, asesorías, desarrollos y conocimientos, que implican presencia menor u ocasional del personal del proveedor en las instalaciones de ABB.
 - **Consultorías y otros servicios en terreno:** servicios que se desarrollan fuera de las instalaciones de ABB por el Proveedor de Servicio, cuyo resultado se expresa en soporte tecnológico, asesorías, ingeniería básica, desarrollos y conocimientos, que implican presencia de personal del proveedor en las plantas operativas del Cliente Final o Mandantes, donde existen normas de seguridad establecida, que deben ser estrictamente cumplidas por los proveedores.
 - **Servicio de transporte de carga internacional:** Servicios que se desarrollan fuera del territorio nacional, vía aérea, terrestre o marítimo. Estos servicios son realizados por los operadores logísticos, contratados por CLABB o directamente por las fábricas de ABB, dependiendo del incoterm de la cláusula de compra.

4 RESPONSABILIDADES Y AUTORIDADES

- **Gerente Corporativo de Adquisiciones y Logística:** Tendrá la responsabilidad de dar cumplimiento a este procedimiento en la organización y su gestión.
- **Buyer:** Tendrá la responsabilidad de llevar la relación comercial entre ABB y sus proveedores y conocer este procedimiento.

	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno		Rev.: 009	Pág.: 6 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013	

- **Jefe de Área, Project Manager, Site Manager o Encargado de Contrato:** será el responsable de entregar la evaluación de proveedores y contratistas, completa y oportunamente.

5 DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

El presente documento establece la metodología mediante la cual ABB selecciona, evalúa y reevalúa a sus proveedores de productos y/o servicios críticos, informa sus resultados y apoya la toma de decisiones que permitan la mejora continua del Sistema de Gestión de la Calidad (en adelante SGC) de la empresa ABB Chile.

5.1 SELECCIÓN DE PROVEEDORES

Entenderemos como proceso de selección de proveedores, según el espíritu de la Norma, a la etapa previa al inicio del proceso de compra, mediante la cual se logra la validación o aprobación de algunos proveedores, que tienen las competencias para satisfacer adecuadamente las necesidades de ABB y sus clientes finales y pueden pertenecer al Registro de Proveedores de ABB.

Por lo tanto el proveedor que desee trabajar con ABB e ingresar la Registro de proveedores debe proporcionar la información indicada en el procedimiento 9PECL-PA-0003 Inscripción y Acreditación de Proveedores.


5.2 EVALUACIÓN DE PROVEEDORES

Entenderemos como proceso de evaluación de proveedores, al seguimiento del comportamiento en el tiempo de nuestros proveedores críticos, conforme al cumplimiento de los criterios de evaluación, a todo proveedor con Orden de Compra y/o Contrato efectivo en el periodo de evaluación. La evaluación se diferencia en los criterios a evaluar para el caso de productos o servicios, y en ambos casos el proceso se realizara anualmente (año vencido, comenzando el primer semestre). (Ver Anexo A, para clasificación de Proveedores según naturaleza del requerimiento).

Las evaluaciones realizadas a los proveedores, consideran criterios específicos como calidad, precio, tiempo de respuesta, etc. Estos criterios se evalúan en una escala de 1 a 5, donde el 5 es el máximo posible y 1 el menor valor posible, como ejemplo se presenta la siguiente descripción general:

Puntaje Obtenido	Descripción(*)
5 Puntos	Aprobación Plena del Criterio según descripción
4 Puntos	Aprobación Simple del Criterio según descripción
3 Puntos	Indecisión o Indiferencia del Criterio según descripción
2 Puntos	Desaprobación Simple del Criterio según descripción
1 Punto	Desaprobación Plena del Criterio según descripción

(*) Ver descripción particular y puntajes para cada criterio

	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno		Rev.: 009	Pág.: 7 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013	

5.2.1 Evaluación de Proveedores de Productos

La evaluación resulta de la información ingresada por el area usuaria, al sistema de evaluación , para cada producto critico con Orden de Compra emitida o Contrato Vigente, y una vez que la recepción de un producto se haya realizado. Los criterios, su definición y la escala de puntaje, para el caso de proveedores de Bienes y/o Productos son los siguientes:

criterio	Descripción Genérica Criterio	Puntaje	Recomendación
1.Cotización	Se refiere a la respuesta eficiente (Tiempo de atención en días hábiles) por parte del proveedor ante cualquier inquietud, cotización y/o solicitud realizada por la Organización, con respecto al producto que se quiera adquirir.	Menor a 1 día - 5 Puntos Entre 1 y 2 días - 4 Puntos Entre 3 y 5 días -3 Puntos Entre 5 y 10 días -2 Puntos Mayor de 10 días - 1 Puntos	<ul style="list-style-type: none"> • Aceptación inmediata de su interés en cotizar e indicar fecha en que enviará cotización (1 día) • Cumplir con fecha comprometida para cotizar • Utilizar formatos que se enviar para cotizar • Entregar Asesoría al comprador sobre la definición del producto por entregar.
2. Calidad	Este criterio esta definido por el desempeño real de los mismos y su competencia para cumplir con los requisitos descritos en las especificaciones de la compra, incluyendo el tiempo efectivo de garantía de la adquisición realizada.	Satisface Totalmente la calidad - 5 Puntos Satisface Medianamente la calidad - 4 Puntos Satisface Regularmente la calidad -3 Puntos Presenta Baja calidad - 2 Puntos No Satisface la calidad - 1 Puntos	<ul style="list-style-type: none"> • Corregir cualquier observación en documento técnicos o planos entendiend que son parte de su oferta. • Entrega final de protocolos, planos e instrucciones sin observaciones o correcciones pendiente en las fechas acordadas o establecidas en la PO. • Entregar una atención post venta
3.Plazo de Entrega	Este criterio se refiere al periodo de tiempo entre la notificación al proveedor de la aceptación de oferta o medio para la confirmación de la compra y la llegada del producto, insumo, material a las instalaciones de ABB.	Entre 0 y 2 días - 5 Puntos Entre 3 y 4 días - 4 Puntos Entre 5 y 6 días - 3 Puntos Entre 7 y 8 días - 3 Puntos Sobre 9 días -1 Puntos	<ul style="list-style-type: none"> • Entregar aceptación de la PO al recibirla y aceptar en forma total o con observaciones de inmediato. • Cumplir con fechas de inspecciones en Fábrica acordadas o establecidas en la PO. • Cumplir con fechas de entrega de Producto acordadas o establecidas en la PO.
4.Seriedad	Este criterio indica el nivel de cumplimiento de los plazos y acuerdos establecidos en la oferta y/o cotización.	Satisface Totalmente los plazos y acuerdos - 5 Puntos Satisface Medianamente los plazos y acuerdos - 4 Puntos Satisface Regularmente los plazos y acuerdos - 3 Puntos Baja Desempeño en los	<ul style="list-style-type: none"> • Entregar información Técnica, protocolos y Planos en forma oportuna y en formatos solicitados e indicados en PO • Respetar las normas de seguridad de ABB cuando tenga que visitar faenas.

	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno		Rev.: 009	Pág.: 8 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013	

		plazos y acuerdos - 2 Puntos No Satisface los plazos y acuerdos - 1 Puntos	
5.Precio	Este criterio se refiere al valor en pesos del producto adquirido.	Bajo el promedio (Descuento sobre un 5%) - 5 Puntos Bajo el promedio (hasta un 5% Descuento) - 4 Puntos Precios iguales al mercado - 3 Puntos Precios sobre el promedio (hasta un 5% más) - 2 Puntos Precios sobre el promedio (sobre un 5% más) - 1 Puntos	<ul style="list-style-type: none"> Respetar el precio entregado en su oferta y comprometido al aceptar la PO, sin exigir modificaciones al tener que corregir o mejorar el producto para cumplir con lo especificado

5.2.2 Evaluación de Proveedores de Servicios

La evaluación resulta de la información ingresada por el área usuaria, al sistema de evaluación, una vez iniciada la operación del servicio, se podrá proceder a evaluar el desempeño del proveedor de servicios.

Dada la complejidad de los servicios y contratos, se ha establecido la siguiente evaluación en agrupación de criterios y subcriterios:

- Los criterios para la evaluación son el cumplimiento de la calidad del servicio, de los plazos establecidos y de los aspectos administrativos, siendo la calidad el principal criterio del desempeño del proveedor en cada uno de los grupos de proveedores de servicios y contratos.
- Para realizar la evaluación se deberán considerar las escalas de calificación de cada subcriterio, de acuerdo a lo que se detalla en el ANEXO C “Escala de calificación de cada subcriterio de Proveedores de Servicio y Contratos”
- Para realizar la evaluación del servicio de transporte de carga internacional se deberán considerar las escalas de calificación de cada subcriterio, de acuerdo a lo detallado en el Anexo D: “Escala de calificación de cada subcriterio de proveedores de servicio de transporte de cargas internacional”

Los subcriterios serán aplicados para las agrupaciones de servicios, dada la siguiente clasificación:

Criterios/ Subcriterio		Obras, Consultorías y otros servicios en terreno.	Consultorías y otros servicios	Servicios de transporte de carga internacional
Calidad del Servicio	a. Trabajo o servicio realizado	<u>X</u>	<u>X</u>	


	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno		Rev.: 009	Pág.: 9 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013	

	b. Cumplimiento normas de seguridad y prevención de riesgos	<u>X</u>		
	c. Cumplimiento normativa ambiental	<u>X</u>		
	d. Cumplimiento y Administración Sistema de Aseguramiento de Calidad	<u>X</u>		<u>X</u>
	e. Infraestructura, equipos, herramientas	<u>X</u>		<u>X</u>
	f. Calidad de materiales, equipos y suministros			
	g. Compromiso y cooperación	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>
	h. Idoneidad del personal clave	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>
Plazos	a. Cumplimiento de plazos	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>
	b. Programación del trabajo	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>
Aspectos Administrativos	a. Cumplimiento laboral y administrativo	<u>X</u>		<u>X</u>
	b. Conducta interna	<u>X</u>		

Debido a la distinta naturaleza de los servicios, existe la opción de N/A para poder responder a los subcriterios: c. Cumplimiento normativa ambiental, d. Cumplimiento y Administración Sistema de Aseguramiento de Calidad, e. Infraestructura, equipos, herramientas, f. Calidad de materiales, equipos y suministros. No obstante lo anterior, todos los criterios deben contemplar un resultado.

Los criterios y sus subcriterios asociados tendrán asignado un peso relativo para la obtención de la calificación final, dada la agrupación de servicios según se indica a continuación:

Criterios	Ponderación Criterio	Descripción
Calidad del Servicio	<u>40%</u>	Trabajo o servicio realizado
		Cumplimiento normas de seguridad y prevención de riesgos
		Cumplimiento normativa ambiental
		Cumplimiento y Administración Sistema de Aseguramiento de Calidad
		Infraestructura, equipos, herramientas
		Calidad de materiales y suministros
		Iniciativa y cooperación
		Idoneidad del personal clave
Plazos	<u>40%</u>	Cumplimiento plazos
		Programación del trabajo
Aspectos Administrativos	<u>20%</u>	Cumplimiento leyes laborales y control administrativo
		Conducta interna del personal

	Título: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES	9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno	Rev.: 009	Pág.: 10 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate	Fecha: 13-08-2013	

TOTAL	100%
--------------	-------------

5.2.3 Escala de Calificación de Desempeño

La escala de calificación final del desempeño es única para todos los proveedores, siendo independiente si es de producto o servicio, y se realiza sobre la base de una escala continua de 0 a 100 %, obtenido de los puntajes ponderados (Ver Anexo D) de las evaluaciones parciales del periodo evaluado. Puntaje Máximo de evaluación corresponde al 100%, quedando Clasificados como sigue:

Calificación de Desempeño (%)	Plan de Acción	Condición
Mayor o Igual a 70%	Se aconseja mantener como proveedor.	"CALIFICADO".
Mayor o Igual a 50% y Menor que 70%	Se aconseja condicionar su permanencia en el Registro de proveedores, a la espera de las mejoras en su desempeño basado en plan de acción utilizando metodología 4Q.	"CALIFICADO CON RESERVA".
Menor que 50 %	Se aconseja que no sea Considerado como proveedor, ya que no cumple con los requerimientos establecidos por la empresa para el bien o servicio a solicitar; lo anterior no excluye la posibilidad de poder utilizar sus servicios posteriormente.	"DESCALIFICADO".

Los proveedores que a la fecha de entrada en vigencia del presente Procedimiento, estuvieren incorporados en los registros de proveedores de la empresa y con un proceso de evaluación realizado y no gestionado, serán homologados a la escala de "Calificación de Desempeño" indicada, y entraran en el siguiente proceso de evaluación en un plazo no mayor a 12 meses desde su publicación.

Los antecedentes de las selecciones, evaluaciones y reevaluaciones de los proveedores, serán analizados por las áreas usuarias en conjunto con la Gerencia SCM.

- Los proveedores con un desempeño superior a 70%, serán notificados de su condición de **"CALIFICADO"**, a través de la página Web de ABB (www.abb.cl)
- Los proveedores con un desempeño menor a 70% y Mayor o igual a 50%, serán notificados de su condición de **"CALIFICADO CON RESERVA"**. Posteriormente se realizará reunión con área evaluadora para definir plan 4Q, en los casos en que el área defina que dichos proveedores serán de utilización habitual. El proveedor podrá seguir prestando servicio o productos a ABB y entrará al siguiente proceso de evaluación de proveedores.
- Los proveedores con un desempeño menor a 50%, serán notificados de su condición de **"DESCALIFICADO"** y no podrán continuar brindando servicios o productos, por el tiempo de suspensión o plazo de eliminación indicado en el reglamento de Proveedores (6 meses), siempre y cuando no sea un proveedor que preste servicios/productos de manera transversal a ABB (más de un área)
- En el caso que un proveedor sea descalificado de un área específica, deberá comunicarse al buyer respectivo y al área que lo calificó, su inhabilidad por el período correspondiente.

	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno		Rev.: 009	Pág.: 11 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013	

- Al término de la suspensión o plazo de eliminación el proveedor podrá seguir prestando servicios o productos a ABB, previa incorporación al sistema, según el proceso de selección de ABB.
- Los proveedores que no sean evaluados en el plazo establecido (este plazo será determinado al momento de enviar la invitación de evaluación de proveedores), Serán calificados automáticamente en su condición de **“CALIFICADO”**. Estos casos serán evidenciados en la reunión para definir plan 4Q para los proveedores **“CALIFICADOS CON RESERVA”** con el área usuaria.

5.2.4 Periodicidad de la Calificación

La calificación de un proveedor será única y de carácter transversal para toda la empresa, reflejando el desempeño del proveedor en todas las Unidades de Negocio que haya prestado servicios o suministrado bienes en un período de tiempo, según se indica en el siguiente cuadro:

Tipo de Proveedor	Periodicidad de la Calificación
Servicios y Productos	ANUALMENTE se ejecutará el proceso que permitirá obtener la evaluación general del proveedor, que considerará todas las evaluaciones realizadas para un proveedor en cada uno de los contratos u órdenes de servicio, registrados durante el período. La evaluación es realizada según año vencido, y con inicio del proceso el Primer semestre de cada año.

5.2.5 Comunicación de la Evaluación a los proveedores


La Gerencia de SCM realizará la comunicación de los resultados obtenidos tanto a los proveedores como a las áreas usuarias, generándose reuniones con aquellas que presenten proveedores evaluados con reserva.

Los proveedores deberán contar con la información de sus procesos, las cuales serán informadas centralizadamente por la Gerencia Corporativa de SCM up, y apoyado por las siguientes áreas internas, para el proceso de Operación y Seguimiento:

- **Proveedores de Servicios y Productos:** los compradores asignados a área, serán los responsable de realizar seguimiento al plan de acción del proveedor, en la prestación de los servicios hacia ABB. El área usuaria podrá solicitar Feedback y responder respecto de la evaluación realizada, con un plazo que se extiende hasta la próxima evaluación del proveedor.

5.3 REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES

Entenderemos como proceso de reevaluación de proveedores, al seguimiento posterior a la etapa de evaluación de proveedores, en esta etapa se revisa el feedback relacionado con los planes de acción

	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno		Rev.: 009	Pág.: 12 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013	

de los proveedores evaluados con reserva en el periodo de evaluación anterior, con esto se persigue mejorar continuamente la prestación de los servicios de nuestros proveedores, en este sentido, el sistema de Evaluación de Proveedores, estará abierto, para que el área usuaria pueda ingresar nuevas evaluaciones del proveedor Critico, como ellos convengan, a los servicios y/o productos que se repitan en el tiempo o tengan entregas parciales, permitiendo la mejora del desempeño del Proveedor.

Los proveedores transversales, evaluados con reserva que no presenten el plan de acción solicitado o que no presenten avances del plan de acción presentado, podrán ser incorporados en la planificación de la siguiente auditoria interna.

5.4 OPERACIÓN Y GESTIÓN DEL PROCESO

Para realizar la evaluación en forma centralizada se contará con el sistema Sistema de Evaluación de Proveedores de ABB, en la plataforma SharePoint, que permitirá llevar a cabo la gestión del Proceso (evaluación, seguimiento y control):

La ruta de acceso a este sistema es la siguiente:

<http://mossclabb/SS/default.aspx>

5.5 REGISTRO DE PROVEEDORES

El área de Accounts Receivables (Cuentas por Cobrar) tiene la Responsabilidad de actualizar, la información del Registro de Proveedores ABB (Maestro de Proveedores en el sistema Oracle), previa solicitud del área de Abastecimiento y Logística.

Adicionalmente los proveedores serán bloqueados de la Lista de Proveedores, cuando No tenga Movimientos de Órdenes de Compra o contratos Vigentes en los últimos dos años.

6 VERIFICACION

- Biblioteca documental - Módulo Control de documentos

7 REFERENCIAS

- Sistema de Evaluación de Proveedores de ABB (SharePoint)
- 9PECL-PA-0004 Reglamento de Proveedores de Bienes y Servicios
- 9PECL-PA-0003 Inscripción y Acreditación de Proveedores
- 9PECL-PA-0005 Clasificación de Proveedores por Especialidad y Subespecialidad (MDF)

8 ANEXOS

	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno		Rev.: 009	Pág.: 13 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013	

ANEXO A Clasificación de proveedores según naturaleza del requerimiento.

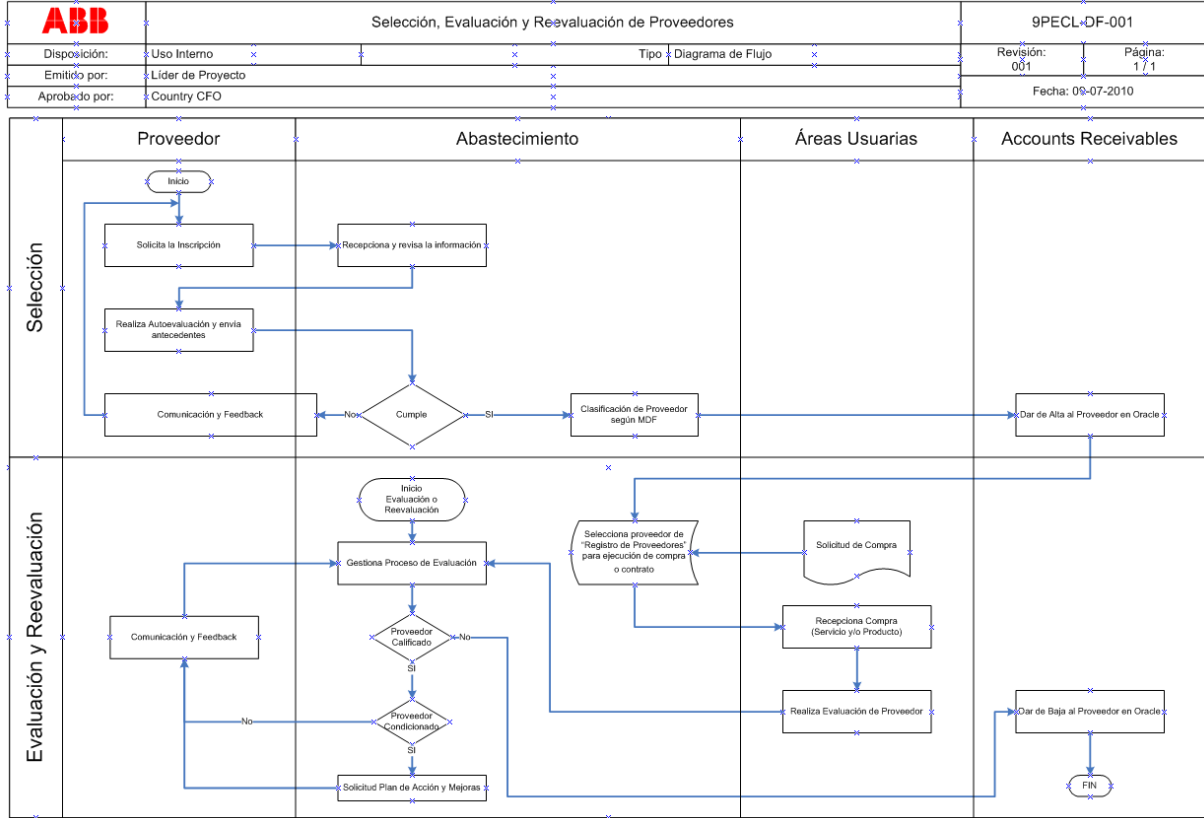
De acuerdo a la naturaleza del requerimiento de ABB, los proveedores serán clasificados como:


- Proveedor de servicios (Contratistas, Consultores) ó
- Proveedor de Productos (Suministros, Bienes y/o Productos terminados)

Servicios	Productos
Ingeniería Eléctrica	Fabricación de partes/componentes o ensamblados, producidos de acuerdo a especificaciones y diseños ABB.
Ingeniería Mecánica	
Ingeniería Sistemas de Control	
Ingeniería Sistemas de Comunicaciones	Productos estándar, de catálogos, incluyendo equipos de procesamiento de datos, computadores, periféricos, hardware y software estándar.
Ingeniería básica y de detalle.	
Servicios de construcción de obras civiles, equipos eléctricos o equipos mecánicos.	
Servicios de Instalación y Montaje	Productos específicos para ejecución de proyectos
Subcontratos en terreno (Obras civiles, etc.)	
Calibración	Equipamiento de oficina, muebles y materiales
Servicios de Pruebas y certificación.	
Ensamble	Componentes eléctricos, mecánicos y ferretería
Comisionamiento	
Pruebas y Puesta en Servicio	EPP (Elemento de Protección de Personal)
Servicios de Consultoría.	
Embalaje y servicios de fletes	Productos y equipos ABB
Mantenimiento de Edificios.	
Servicios profesionales temporales.	
Viajes, Alojamiento y representación	
Servicio Transporte Personal.	
Servicio Lavandería	
Servicio Alimentación	
Servicio Inspección	
Servicio de transporte de carga internacional	
Arriendo de Maquinaria y Equipos.	
Servicios de Traslado de Personal	
Servicios generales	
Telecomunicaciones	
Arriendos Inmuebles	

ABB	Título: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES	9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno	Rev.: 009	Pág.: 14 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate	Fecha: 13-08-2013	

ANEXO B Flujoograma del Proceso



	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento		Disposición: Uso Interno		Rev.: 009
Emitido por: Gerencia SCM		Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013

ANEXO C Escalas de calificación de cada subcriterio de Proveedores de Servicio y Contratos

C.1 Calidad del Servicio

C.1.1 Trabajo o servicio realizado


DESCRIPCIÓN	Puntaje
El trabajo cumple cabalmente con los niveles de calidad solicitados. En particular, para las obras, la calidad de las terminaciones y acabado, cumplen satisfactoriamente con lo solicitado. En el caso de consultorías, el informe final muestra ampliamente la calidad solicitada.	5 Puntos
El trabajo cumple razonablemente con los niveles de calidad solicitados. Puede haber falencias menores, de fácil corrección. En el caso de las obras, las terminaciones y acabados cumplen razonablemente los niveles de calidad solicitados. En caso de consultorías, el informe final cumple razonablemente el nivel de calidad solicitado.	4 Puntos
El trabajo cumple en los niveles mínimos de la calidad solicitada. El trabajo es suficiente. En el caso de las obras, sus terminaciones y acabados con suficientes, aunque se requiere algunas correcciones. En el caso de consultorías, el informe cumple con lo mínimo, pero es susceptible de ser mejorado.	3 Puntos
La calidad del trabajo es deficiente y no se logra cumplir con el mínimo solicitado. En el caso de obras, sus terminaciones y acabados son deficientes, así como en el caso del informe final de consultorías y es necesario intervenirlas para recuperarlas y hacer la Recepción, afectando plazos de entrega y Multas.	2 Puntos
Desaprobación Plena del Criterio o Servicios rechazados	1 Puntos

Obras, Consultorías y otros servicios Consultoría y otros servicios
en terreno.

C.1.2 Cumplimiento normas de seguridad y prevención de riesgos

DESCRIPCIÓN	Puntaje
El proveedor cumple cabalmente las normas y reglamentos internos de seguridad durante la ejecución de los trabajos, como parte de su política interna. Demuestra, además, un constante interés en la capacitación de su personal en tal sentido. Cuenta con un programa propio de prevención de riesgos establecido y demostrable.	5 Puntos
El proveedor cumple con las normas y reglamento internos de seguridad y prevención de riesgos durante la ejecución de los trabajos o servicios prestados. Capacita a su personal, como está estipulado. Cuenta con un programa de prevención de riesgos establecido.	4 Puntos
El proveedor cumple con las normas y reglamentos de seguridad establecidos durante el desarrollo de su trabajo, como se estipula en el contrato. Capacita a su personal, cumpliendo básicamente con la normativa. Cuenta con un programa básico de prevención. Ocasionalmente se le debe llamar la atención en algún punto, que corrige rápidamente.	3 Puntos
El proveedor no cumple o cumple en forma irregular con las normas y reglamentos de seguridad y prevención de riesgos, durante el desarrollo de su servicio u obra. No demuestra interés en capacitar a su personal y no posee programa de prevención de riesgos.	2 Puntos
Desaprobación Plena del Criterio	1 Puntos

Obras, Consultorías y otros servicios Consultoría y otros servicios
en terreno.

	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno		Rev.: 009	Pág.: 16 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013	

C.1.3 Cumplimiento normativa ambiental

DESCRIPCIÓN	Puntaje
El proveedor cumple con todos los procedimientos y exigencias relativas a las normas ambientales internas de ABB y a la legislación vigente, en todas las etapas del trabajo o servicio realizado, especificado en el contrato u orden de Compra suscrita.	5 Puntos
El proveedor cumple regularmente con los procedimientos y exigencias relativas a las normas ambientales internas de ABB y a la legislación vigente, en todas las etapas del servicio realizado, especificado en el contrato u orden de Compra suscrita.	4 Puntos
El proveedor cumple de manera parcial con los procedimientos y exigencias relativas a las normas ambientales internas de ABB y a la legislación vigente, en todas las etapas del servicio realizado, pero requiere supervisión para ello. Corrige prácticas erróneas, cuando se le indican, especificado en el contrato u orden de Compra suscrita.	3 Puntos
El proveedor no cumple o cumple irregularmente con los procedimientos y exigencias relativas a las normas ambientales internas de ABB y a la legislación vigente, en las distintas etapas del servicio realizado. No logra corregir malas prácticas aunque se le indique, especificado en el contrato u orden de Compra suscrita.	2 Puntos
Desaprobación Plena del Criterio	1 Puntos
N/A	0 Puntos

Obras, Consultorías y otros servicios Consultoría y otros servicios
en terreno.

C.1.4 Cumplimiento y Administración Sistema de Aseguramiento de Calidad

DESCRIPCIÓN	Puntaje
El proveedor cumple en forma cabal lo indicado en su Sistema de Aseguramiento de Calidad y en la administración y manejo de no conformidades.	5 Puntos
El proveedor cumple, en general, lo indicado en su Sistema de Aseguramiento de Calidad. Corrige y soluciona las no conformidades que se le presentan.	4 Puntos
El proveedor cumple con reparos lo indicado en su Sistema de Aseguramiento de Calidad. Corrige con dificultad las no conformidades que se le presentan.	3 Puntos
El proveedor no logra cumplir satisfactoriamente lo indicado en su Sistema de Aseguramiento de Calidad y presenta dificultades importantes o no logra dar solución a no conformidades.	2 Puntos
Desaprobación Plena del Criterio	1 Puntos
N/A	0 Puntos

Obras, Consultorías y otros servicios Consultoría y otros servicios
en terreno.

C.1.5 Infraestructura, equipos, herramientas

DESCRIPCIÓN	Puntaje
La calidad de la infraestructura, equipos y herramientas es óptima. La mantención de éstas es óptima, presentando y ejecutando programas de mantención establecidos y demostrables.	5 Puntos
La calidad de la infraestructura, equipos y herramientas es buena. Puede haber equipos con fallas menores, que son reparadas oportunamente. La mantención de éstas es adecuada, presentando y ejecutando programas de mantención establecidos.	4 Puntos
La calidad de la infraestructura, equipos y herramientas es suficiente. La mantención de éstas es regular, presentando y ejecutando programas de mantención, aunque no siempre oportunos. Ocasionalmente	3 Puntos

	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno		Rev.: 009	Pág.: 17 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013	

pueden presentarse fallas de mediana importancia que son corregidas por evento, si riesgos para las personas o la operación.	
La calidad de la infraestructura, equipos y herramientas es deficiente. La mantención de éstas no es adecuada, pudiendo carecer el proveedor un programa de mantención establecido y demostrable. Puede presentarse fallas importantes afectando la operación.	2 Puntos
Desaprobación Plena del Criterio	1 Puntos
N/A	0 Puntos

Obras, Consultorías y otros servicios Consultoría y otros servicios
en terreno.

C.1.6 Calidad de materiales, equipos y suministros

DESCRIPCIÓN	Puntaje
La calidad de los materiales, equipos y suministros aportados es óptima. Además, en el caso de las Obras, existe control total sobre la calidad de los bienes y su adquisición.	5 Puntos
La calidad de los materiales y suministros aportados es buena. Además, en el caso de las Obras, existe control parcial sobre la calidad de los bienes y su adquisición, lo que permite corregir fallas adicionales.	4 Puntos
La calidad de los materiales y suministros aportados es suficiente. Además, en el caso de las Obras, existe un control rudimentario sobre la calidad de los bienes y su adquisición, lo que usualmente permite corregir fallas.	3 Puntos
La calidad de los materiales y suministros aportados es mala. Es absolutamente necesario mejorar la calidad de todos los elementos.	2 Puntos
Desaprobación Plena del Criterio	1 Puntos
N/A	0 Puntos

Obras, Consultorías y otros servicios Consultoría y otros servicios
en terreno.

C.1.7 Compromiso y cooperación

DESCRIPCIÓN	Puntaje
El personal demuestra, sistemática y evidentemente, iniciativa y compromiso, durante la prestación del trabajo o desarrollo del servicio.	5 Puntos
El personal demuestra, usualmente, iniciativa y compromiso, durante la prestación del trabajo o desarrollo del servicio.	4 Puntos
El personal demuestra poca o regular iniciativa, aunque suficiente cooperación, durante la prestación del trabajo o desarrollo del servicio.	3 Puntos
El personal demuestra poca o ninguna iniciativa y poca cooperación, incluso cuando se le solicita, lo que desmejora la calidad del trabajo o el servicio.	2 Puntos
Desaprobación Plena del Criterio	1 Puntos

Obras, Consultorías y otros servicios Consultoría y otros servicios
en terreno

C.1.8 Idoneidad del personal clave

DESCRIPCIÓN	Puntaje
-------------	---------

	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno		Rev.: 009	Pág.: 18 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013	

El proveedor cuenta con personal altamente calificado, con experiencia e instrucción, tanto para las tareas que debe desarrollar como para contribuir de manera eficiente a la gestión técnico-administrativa del trabajo o servicio prestado	5 Puntos
El proveedor cuenta con personal calificado, con experiencia e instrucción para las tareas que debe desarrollar, que contribuye a la gestión técnico-administrativa del trabajo o servicio prestado.	4 Puntos
El proveedor cuenta con personal calificado, con experiencia e instrucción básica, aunque suficiente y que no contribuye significativamente a la gestión técnico-administrativa del trabajo o servicio prestado.	3 Puntos
El proveedor no cuenta con personal con la debida calificación para realizar las tareas necesarias tendientes a entregar un trabajo o servicio según los estándares requeridos.	2 Puntos
Desaprobación Plena del Criterio	1 Puntos

Obras y Servicios

Consultoría y otros servicios

Consultoría y otros servicios en terreno

C.2 Plazos

C.2.1 Cumplimiento plazos

DESCRIPCIÓN	Puntaje
El proveedor cumple permanentemente con los plazos en lo que respecta a la entrega del trabajo o servicio. Además, en todos los servicios que corresponde, el proveedor cumple siempre con los plazos en los aspectos administrativos del contrato y su personal.	5 Puntos
El proveedor cumple usualmente con los plazos en lo que respecta a la entrega del trabajo o servicio. Además, en todos los servicios que corresponde, el proveedor cumple usualmente con los plazos en los aspectos administrativos del contrato y su personal. Si hay retrasos, son menores y corrige espontáneamente.	4 Puntos
El proveedor cumple con los plazos en lo que respecta a la entrega del trabajo o servicio, aunque puede presentar ocasionalmente retrasos que logra compensar. Además, en todos los servicios que corresponde, aunque el proveedor cumple en general con los plazos en los aspectos administrativos del contrato y su personal, puede presentar retrasos que debe compensar. Se requiere control permanente y las mejoras son evidentemente posibles.	3 Puntos
El proveedor no cumple con los plazos o cumple en forma irregular en lo que respecta a la entrega del trabajo o servicio. Además, en todos los servicios que corresponde, el proveedor no cumple oportunamente con los plazos en los aspectos administrativos del contrato y su personal,. Se requiere control intenso y permanente por parte del administrador del contrato.	2 Puntos
Desaprobación Plena del Criterio	1 Puntos

Obras y Servicios

Consultoría y otros servicios

Consultoría y otros servicios en terreno

C.2.2 Programación del trabajo

DESCRIPCIÓN	Puntaje
El proveedor hace una programación formal de los trabajos o servicios realizados, que siendo demostrable, permite una respuesta, a los clientes internos, dentro de los plazos establecidos.	5 Puntos
El proveedor hace una programación formal de los trabajos o servicios realizados, que, sin ser óptimo, entrega una respuesta dentro de los plazos establecidos.	4 Puntos
El proveedor hace una programación informal de los trabajos o servicios realizados, que no perjudica de manera importante la entrega del servicio, pero en la que son evidentes las posibilidades de mejora. Esta	3 Puntos

	Título: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES	9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno	Rev.: 009	Pág.: 19 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate	Fecha: 13-08-2013	

programación precaria, de todas maneras, permite una entrega dentro de plazos aceptables, aunque no siempre dentro de lo programado.	
No existe programación de los trabajos o servicios realizados, o éstos se ejecutan sin utilizar programación, de manera improvisada, lo que no permite satisfacer los requerimientos internos. La falta de programación causa demoras que afectan la operación o la calidad del servicio.	2 Puntos
Desaprobación Plena del Criterio	1 Puntos

Obras y Servicios Consultoría y otros servicios Consultoría y otros servicios en terreno

C.3 Aspectos Administrativos

C.3.1 Cumplimiento laboral y administrativo


DESCRIPCIÓN	Puntaje
El proveedor cumple en forma estricta y oportuna con el orden administrativo, es riguroso en el cumplimiento de plazos y en la calidad en la presentación de la documentación.	5 Puntos
El proveedor cumple razonablemente con el orden administrativo, es preciso en el cumplimiento de plazos y calidad en la presentación de la documentación. Ocasionalmente puede haber fallas o atrasos menores que son corregidos espontáneamente.	4 Puntos
El proveedor cumple suficientemente con el orden administrativo, el cumplimiento de plazos y la calidad en la presentación de la documentación. Puede haber fallas o atrasos que son corregidos cuando se le indican.	3 Puntos
El proveedor no cumple con el orden administrativo, cumplimiento de plazos y calidad en la presentación de la documentación o cumple en forma irregular.	2 Puntos
Desaprobación Plena del Criterio	1 Puntos

Obras y Servicios Consultoría y otros servicios Consultoría y otros servicios en terreno

C.3.2 Conducta interna

DESCRIPCIÓN	Puntaje
El proveedor muestra una conducta intachable, tanto en aspectos personales como laborales, dentro de las dependencias e instalaciones de ABB	5 Puntos
El proveedor muestra una conducta intachable, tanto en aspectos personales como laborales, dentro de las dependencias e instalaciones de ABB. Ocasionalmente puede cometer faltas menores, que no afectan la seguridad ni el desarrollo de los servicios y que corrige rápidamente.	4 Puntos
El proveedor muestra una conducta usualmente correcta, aunque algo irregular, en aspectos personales y laborales, dentro de las dependencias e instalaciones de ABB. Ocasionalmente se le ha debido indicar faltas menores, que no han afectado en forma importante la seguridad ni el desarrollo de los servicios y que logra corregir.	3 Puntos
El proveedor no muestra una conducta satisfactoria en aspectos personales y/o laborales, dentro de las dependencias e instalaciones de ABB o bien, su conducta es tan irregular que no permite confiar en su actuar.	2 Puntos
Desaprobación Plena del Criterio	1 Puntos

Obras y Servicios Consultoría y otros servicios Consultoría y otros servicios en terreno

	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno		Rev.: 009	Pág.: 20 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013	

ANEXO D Escalas de calificación de cada subcriterio de Proveedores de Servicio de Transporte de carga internacional.


D.1 Calidad del Servicio

D.1.1 Trabajo o servicio realizado

DESCRIPCIÓN	Puntaje
El proveedor asegura siempre la correcta y óptima manipulación de la carga e informa de manera oportuna posibles desviaciones o fallas que tenga el embalaje.	5 Puntos
El proveedor asegura, generalmente, la correcta y óptima manipulación de la carga e informa de manera oportuna posibles desviaciones o fallas que tenga el embalaje.	4 Puntos
El proveedor asegura, usualmente, la correcta y óptima manipulación de la carga e informa de manera oportuna posibles desviaciones o fallas que tenga el embalaje.	3 Puntos
El proveedor asegura, a veces, la correcta y óptima manipulación de la carga e informa de manera oportuna posibles desviaciones o fallas que tenga el embalaje.	2 Puntos
El proveedor nunca asegura la correcta y óptima manipulación de la carga e informa de manera oportuna posibles desviaciones o fallas que tenga el embalaje.	1 Puntos

D.1.2 Infraestructura y herramientas.

DESCRIPCIÓN	Puntaje
El proveedor cuenta con infraestructura (Oficinas en Puerto y aeropuertos) y herramientas (Sistemas informáticos de tracking) óptimas para la gestión que realiza en los diferentes dependencias donde presta servicios.	5 Puntos
El proveedor cuenta con infraestructura (Oficinas en Puerto y aeropuertos) y herramientas (Sistemas informáticos de tracking) suficientes para la gestión que realiza en los diferentes dependencias donde presta servicios.	4 Puntos
El proveedor cuenta con infraestructura (Oficinas en Puerto y aeropuertos) y herramientas (Sistemas informáticos de tracking) Básica para la gestión que realiza en los diferentes dependencias donde presta servicios.	3 Puntos
El proveedor cuenta con infraestructura (Oficinas en Puerto y aeropuertos) y herramientas (Sistemas informáticos de tracking) deficiente para la gestión que realiza en los diferentes dependencias donde presta servicios.	2 Puntos

	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno		Rev.: 009	Pág.: 21 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013	

El proveedor no cuenta con infraestructura (Oficinas en Puerto y aeropuertos) y herramientas (Sistemas informáticos de tracking) para la gestión que realiza en los diferentes dependencias donde presta servicios.	1 Puntos
---	----------

D.1.3 Iniciativa y cooperación

DESCRIPCIÓN	Puntaje
El proveedor demuestra, sistemática y evidentemente, iniciativa y compromiso, durante la prestación del trabajo o desarrollo del servicio.	5 Puntos
El proveedor demuestra, usualmente, iniciativa y compromiso, durante la prestación del trabajo o desarrollo del servicio.	4 Puntos
El proveedor demuestra poca o regular iniciativa, aunque suficiente cooperación, durante la prestación del trabajo o desarrollo del servicio.	3 Puntos
El proveedor demuestra poca o ninguna iniciativa y poca cooperación, incluso cuando se le solicita, lo que desmejora la calidad del trabajo o el servicio.	2 Puntos
Desaprobación Plena del Criterio	1 Puntos


D.1.4 Idoneidad del personal clave

DESCRIPCIÓN	Puntaje
El proveedor cuenta con personal altamente calificado, con experiencia e instrucción, tanto para las tareas que debe desarrollar como para contribuir de manera eficiente a la gestión técnico-administrativa del trabajo o servicio prestado	5 Puntos
El proveedor cuenta con personal calificado, con experiencia e instrucción para las tareas que debe desarrollar, que contribuye a la gestión técnico-administrativa del trabajo o servicio prestado.	4 Puntos
El proveedor cuenta con personal calificado, con experiencia e instrucción básica, aunque suficiente y que no contribuye significativamente a la gestión técnico-administrativa del trabajo o servicio prestado.	3 Puntos
El proveedor no cuenta con personal con la debida calificación para realizar las tareas necesarias tendientes a entregar un trabajo o servicio según los estándares requeridos.	2 Puntos
Desaprobación Plena del Criterio	1 Puntos

D.2 Plazos

D.2.1 Cumplimiento de plazos

DESCRIPCIÓN	Puntaje
El proveedor cumple siempre con los plazos en lo que respecta a la entrega del servicio y documentación asociada al transporte para el retiro de mercadería desde recinto aduanero.	5 Puntos

	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno		Rev.: 009	Pág.: 22 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013	

El proveedor cumple generalmente con los plazos en lo que respecta a la entrega del servicio y documentación asociada al transporte para el retiro de mercadería desde recinto aduanero.	4 Puntos
El proveedor cumple usualmente con los plazos en lo que respecta a la entrega del servicio y documentación asociada al transporte para el retiro de mercadería desde recinto aduanero.	3 Puntos
El proveedor cumple a veces con los plazos en lo que respecta a la entrega del servicio y documentación asociada al transporte para el retiro de mercadería desde recinto aduanero.	2 Puntos
El proveedor nunca cumple permanentemente con los plazos en lo que respecta a la entrega del servicio y documentación asociada al transporte para el retiro de mercadería desde recinto aduanero.	1 Puntos

D.2.2 Programación de trabajo

DESCRIPCIÓN	Puntaje
El proveedor, antes de iniciar el servicio, siempre entrega una programación formal de los servicios de transporte de carga internacional, siendo demostrable y logrando un uso eficiente y eficaz de los recursos, permitiendo una respuesta, a los clientes internos, dentro de los plazos establecidos.	5 Puntos
El proveedor, antes de iniciar el servicio, generalmente entrega una programación formal de los servicios de transporte de carga internacional, siendo demostrable y logrando un uso eficiente y eficaz de los recursos, permitiendo una respuesta, a los clientes internos, dentro de los plazos establecidos..	4 Puntos
El proveedor, antes de iniciar el servicio, usualmente entrega una programación formal de los servicios de transporte de carga internacional, siendo demostrable y logrando un uso eficiente y eficaz de los recursos, permitiendo una respuesta, a los clientes internos, dentro de los plazos establecidos.	3 Puntos
El proveedor, antes de iniciar el servicio, a veces entrega una programación formal de los servicios de transporte de carga internacional, siendo demostrable y logrando un uso eficiente y eficaz de los recursos, permitiendo una respuesta, a los clientes internos, dentro de los plazos establecidos.	2 Puntos
El proveedor, antes de iniciar el servicio, nunca entrega una programación formal de los servicios de transporte de carga internacional, siendo demostrable y logrando un uso eficiente y eficaz de los recursos, permitiendo una respuesta, a los clientes internos, dentro de los plazos establecidos	1 Puntos

D.3 Aspectos administrativos

D.3.1 Cumplimiento laboral y administrativo

DESCRIPCIÓN	Puntaje
El proveedor siempre cumple con el orden administrativo, en el cumplimiento de plazos y en la calidad de la documentación referente a avisos de llegada, entrega de documentación a agencia de aduana, envío de papeleta vía e-mail y entrega de facturación conforme a los procedimientos de ABB.	5 Puntos
El proveedor generalmente cumple con el orden administrativo, en el cumplimiento de plazos y en la calidad de la documentación referente a avisos de llegada, entrega de documentación a agencia de aduana, envío de papeleta vía e-mail y entrega de facturación conforme a los procedimientos de ABB.	4 Puntos
El proveedor usualmente cumple con el orden administrativo, en el cumplimiento de plazos y en la calidad de la documentación referente a avisos de llegada, entrega de documentación a agencia de aduana, envío de papeleta vía e-mail y entrega de facturación conforme a los procedimientos de ABB.	3 Puntos
El proveedor a veces cumple con el orden administrativo, en el cumplimiento de plazos y en la calidad de la documentación referente a avisos de llegada, entrega de documentación a agencia de aduana, envío de papeleta vía e-mail y entrega de facturación conforme a los procedimientos de ABB.	2 Puntos

ABB	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno		Rev.: 009	Pág.: 23 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013	

El proveedor nunca cumple con el orden administrativo, en el cumplimiento de plazos y en la calidad de la documentación referente a avisos de llegada, entrega de documentación a agencia de aduana, envío de papeleta vía e-mail y entrega de facturación conforme a los procedimientos de ABB.

1 Puntos

	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno		Rev.: 009	Pág.: 24 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013	

ANEXO E Ponderación de Criterios del Proceso

E.1 Evaluación y Reevaluación

E.1.1 Ponderación de proveedores de Bienes y Productos

Criterios	Ponderación
1. Atención oportuna (Cotización)	25%
2. Calidad.	25%
3. Plazo de Entrega	15%
4. Precios	15%
5. Seriedad	20%

E.1.2 Ponderación de proveedores de Servicios

Criterios	Ponderación Criterio	Descripción
Calidad del Servicio	40%	Trabajo o servicio realizado
		Cumplimiento normas de seguridad y prevención de riesgos
		Cumplimiento normativa ambiental
		Cumplimiento y Administración Sistema de Aseguramiento de Calidad
		Infraestructura, equipos, herramientas
		Calidad de materiales y suministros
		Iniciativa y cooperación
		Idoneidad del personal clave
Plazos	40%	Cumplimiento plazos
		Programación del trabajo
Aspectos Administrativos	20%	Cumplimiento leyes laborales y control administrativo
		Conducta interna del personal
TOTAL	100%	

	Titulo: SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACION DE PROVEEDORES		9PECL-PA-0001	
Tipo: Procedimiento	Disposición: Uso Interno		Rev.: 009	Pág.: 25 de 25
Emitido por: Gerencia SCM	Aprobado por: Gerente SCM & Real Estate		Fecha: 13-08-2013	

ANEXO F Cartas Tipo para comunicación a proveedores

F.1 Carta Tipo a para proceso de Evaluación

Santiago, xx de xxxx de 20xx

Señores **Nombre del proveedor**

Presente

De nuestra consideración:

Como es de vuestro conocimiento, nuestra empresa se encuentra certificada bajo la norma ISO 9001:2008. De acuerdo a ello, el sistema Integrado de gestión de calidad requiere el registro y cumplimiento del proceso de Selección, Evaluación y Reevaluación de Proveedores. Nos corresponde informar ustedes acerca de los mecanismos dispuestos por nuestra empresa para tal efecto **(Ver Adjunto)**

En este sentido, la evaluación correspondiente **al XXXXX del año 20XX**, considera entre otros aspectos, vuestra capacidad para suministrar productos de acuerdo con los requisitos de la ABB, Experiencia, Plazos de Entrega, Precios, Calidad y Garantía, para el producto o servicio adquirido.

Hacemos presente que en este proceso de evaluación, su empresa obtuvo una calificación de desempeño equivalente a **XXXX** % de cumplimiento, lo que lo habilita como proveedor de ABB en la Categoría **"XXXXXXX"**.

Dejamos constancia que de acuerdo al sistema de evaluación: **NOMBRE PROVEEDOR** Se encuentra en calidad de Proveedor **xx (Calificado, Calificado con Reserva, Descalificado)**.

Sin otro particular, saluda atentamente a usted

XXX

Gestión de Proveedores

Supplier Relationship Management