

Vicerrectoría de Maestrías y Programas Ejecutivos
Dirección de Diseño Académico

Guía para el Profesor

Operación y gestión de eventos



Índice

Certificados	3
¿Certificado o certificación?	3
Certificado en Administración Deportiva	4
Competencia global del certificado	4
Competencia del curso	4
Metodología del curso	4
Temario	6
Bibliografía y recursos especiales	7
Evaluación y agendas	7
Notas de enseñanza	8

Certificados

Para entender la importancia del curso del cual usted será **Facilitador**, es necesario ofrecer un contexto mayor sobre el programa de **Certificados** de la Universidad Tecmilenio, pues son parte medular del nuevo modelo educativo basado en el **aprender haciendo** y en **brindar una experiencia educativa a la medida de los alumnos**.

Un certificado es un **programa académico corto compuesto de varias materias**, embebido en la segunda mitad del plan de estudios de profesional, que busca desarrollar **competencias muy específicas** en el alumno y lo prepara para desempeñarse de la mejor manera en un empleo.

SABER + HACER + BIEN

Con este enfoque, buscamos en los egresados de profesional que además de **saber** (tener un conocimiento teórico), también sean **capaces de hacer** (tener la habilidad de realizar una tarea) y de **saber-hacer** (entender lo que se hace y tener la capacidad para hacerlo de la mejor forma).

En Universidad Tecmilenio, **aprender haciendo** significa que el participante cursará **Certificados en los que desarrolla competencias disciplinares de especialidad que son valoradas por el mercado laboral**, convirtiéndose en un profesional altamente competente y elevando así su índice de empleabilidad.



La mayoría de nuestros Certificados se compone en promedio de cuatro materias, las cuales tienen un seguimiento lógico y terminan con un proyecto de gran calado y un alto nivel de complejidad (última materia). Una correcta realización del proyecto integrador demostrará el dominio de la competencia global declarada en cada certificado.

¿Certificado o certificación?

Es muy importante tener en claro que un certificado y una certificación son dos cosas distintas. Un **certificado** es un reconocimiento formal que **otorga internamente la Universidad Tecmilenio** a los estudiantes que demuestren haber aprobado las materias correspondientes, y adquirido la **competencia** global del certificado.

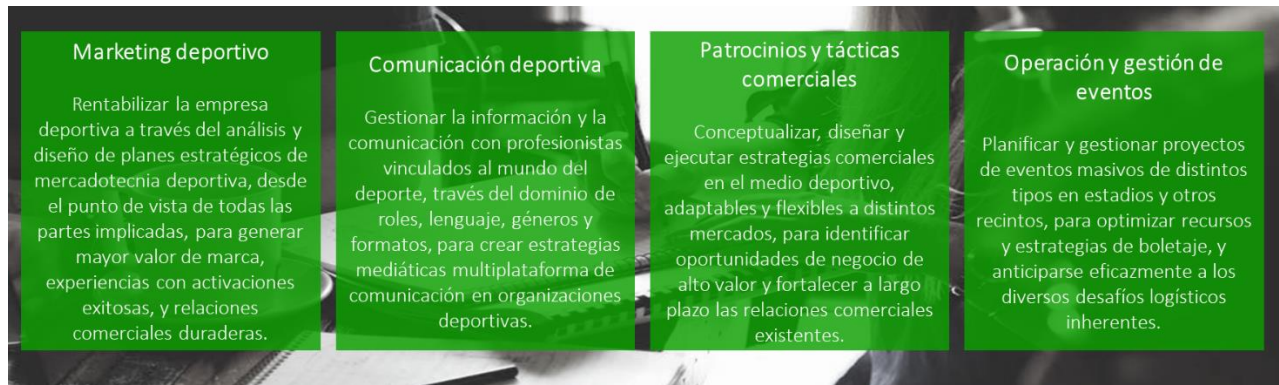
Por su parte, la **certificación** es también un reconocimiento, pero ésta se obtiene a través de la acreditación de un curso específico del programa académico de la Universidad y aprobando un examen de suficiencia aplicado por una **entidad acreditadora externa** (mapas mentales, idiomas, uso de software, etc.).

Su trabajo como docente Facilitador de este curso es muy importante para nosotros. Gracias por aportar su conocimiento y experiencia en la impartición de este certificado. A continuación, podrá revisar información detallada del curso que impartirá.

GUÍA PARA EL PROFESOR

Certificado en Administración Deportiva

El certificado de Administración Deportiva se compone de **cuatro** cursos, con la siguiente progresión:



Como se puede apreciar, este curso de **Operación y gestión de eventos** es el cuarto curso del certificado de Administración Deportiva. Por lo mismo, es importante que como **Facilitador verifique** que sus estudiantes hayan aprobado los cursos anteriores, pues de no haberlo hecho se podrá ver afectado el aprovechamiento académico de este curso.

Competencia global del certificado

Al finalizar el certificado de **Administración Deportiva**, el participante deberá haber desarrollado y adquirido la siguiente competencia global, en toda su extensión:

Articular propuestas de análisis estratégico, aplicando las mejores prácticas de gestión y operación en una organización deportiva, para la rentabilidad de la empresa en todas sus expresiones.

Competencia del curso

La competencia específica que el participante habrá de obtener al aprobar satisfactoriamente el **curso de Operación y gestión de eventos** es la siguiente, en toda su extensión:

Planificar y gestionar proyectos de eventos masivos de distintos tipos en estadios y otros recintos, para optimizar recursos y estrategias de boletaje, y anticiparse eficazmente a los diversos desafíos logísticos inherentes.

Metodología del curso

GUÍA PARA EL PROFESOR

En este curso de **Operación y gestión de eventos** se revisarán 12 temas.

En cada tema, el participante encontrará:

- Una breve explicación del tema que ayudará al estudiante a ampliar su conocimiento.
- Una serie de lecturas y videos obligatorios para una mejor comprensión de los temas.
- Una lista de lecturas y videos recomendados para complementar el estudio del tema.
- Una práctica no evaluable que servirá para repasar los conceptos abordados en el tema.
- Una tarea o actividad de aprendizaje (evaluable) cuyo propósito es aplicar y experimentar con los conceptos estudiados.

A lo largo del curso, el participante debe trabajar en lo siguiente:

- 12 actividades
- 1 evidencia

Actividades

Las actividades deben enviarse a través de la plataforma Blackboard en la fecha indicada.

Evidencia

El proyecto final (evidencia) de este curso consiste en elaborar la planeación de un evento deportivo masivo, gestionando la infraestructura, estrategias de boletaje, seguridad y recursos. A través de ella el participante demostrará la capacidad de aplicar los conocimientos y habilidades que obtendrá a lo largo de los temas revisados en el curso. Es importante revisar la agenda del curso, pues la mayoría de las **evidencias requieren entregas de avances** que los alumnos tienen que realizar conforme avanza el periodo académico.

Tanto usted como los participantes podrán encontrar información sobre la evidencia dentro del curso, siguiendo esta ruta:

Mi curso > Inicio > Evidencia, como se muestra enseguida:

Haz clic en las imágenes para ver la información.



Bienvenida

¡Bienvenido a tu curso Manejo farmacológico del síndrome metabólico!

En él estudiarás los tratamientos utilizados en pacientes con diabetes, hipertensión, obesidad, dislipidemias e hígado graso.

[Seguir leyendo...](#)



¿Qué voy a aprender?

En este curso aprenderás sobre el síndrome metabólico.

El síndrome metabólico es uno de los principales problemas que atenderás en tu práctica diaria, ya que el manejo de la obesidad y la diabetes forman parte de tus competencias como personal de la salud.

[Seguir leyendo...](#)



¿Cómo voy a aprender?

El curso está diseñado para que adquieras la capacidad de identificar pacientes con síndrome metabólico, por medio de la adecuada medición de parámetros corporales y clasificación de acuerdo a peso y talla.

[Seguir leyendo...](#)

NOTA

Es de suma importancia que enfatice en los participantes guardar todos los trabajos y productos que generen durante el curso (actividades, tareas, evidencias). Esto les servirá para conformar un portafolio personal de proyectos, así como para la elaboración de su proyecto integrador (último curso del certificado). Para ello, se le solicita colocar un aviso en Blackboard (sección Announcements), tomando como referencia el siguiente texto:

“Estimado participante, recuerda guardar siempre una copia digital de todos los trabajos, actividades y evidencias que realices en tus cursos. Contar con estos documentos te será de utilidad especialmente para dos fines:

1. *Conformar un portafolio personal de proyectos, que te servirá como un medio importante para enriquecer tu proyección profesional.*
2. *Poder elaborar el proyecto integrador de tu certificado (última materia).*

Por lo tanto, asegúrate de respaldar todos tus documentos localmente en un disco duro (computadora + USB flash drive), y de preferencia también almacenarlos en la nube (servicios como Dropbox y Google Drive).”

Temario

Los temas que se abordarán en este curso de certificado son los siguientes:

Tema 1 ¿Por qué organizar un evento masivo?

Tema 2 Planificar desde el inicio

Tema 3 Administración de un evento

Tema 4 Departamento de Marketing

Tema 5 Comunicación en eventos deportivos

Tema 6 Departamento de Competición

Tema 7 Operaciones

Tema 8 Backstage de un evento

Tema 9 Personas

GUÍA PARA EL PROFESOR

Tema 10 Ejecución de evento

Tema 11 El evento fuera del estadio

Tema 12 Cierre

Bibliografía y recursos especiales

El libro de texto que deberán adquirir los participantes es el siguiente:

Fernández y Vázquez, J. (2018). Guía de protocolo para la organización de eventos deportivos. España: Síntesis
ISBN: 9788491711124

Evaluación y agendas

La evaluación del curso se estructura de la siguiente manera:

Unidades	Instrumento Evaluador	Puntaje
4	Actividades	40
1	Avance 1 de evidencia	30
1	Evidencia final	30
Total		100 puntos

Dichos productos se entregarán de acuerdo a la siguiente agenda, definida una vez que se hayan **validado fechas y valores con la información disponible en Servicios en Línea**:

Agenda	
Actividades	Puntaje
Actividad 1	10
Actividad 2	10
Avance 1 evidencia	30
Actividad 3	10
Actividad 4	10
Evidencia final	30
Total	100

Banner

Estimado profesor, no olvide capturar las calificaciones de su grupo en las fechas indicadas.

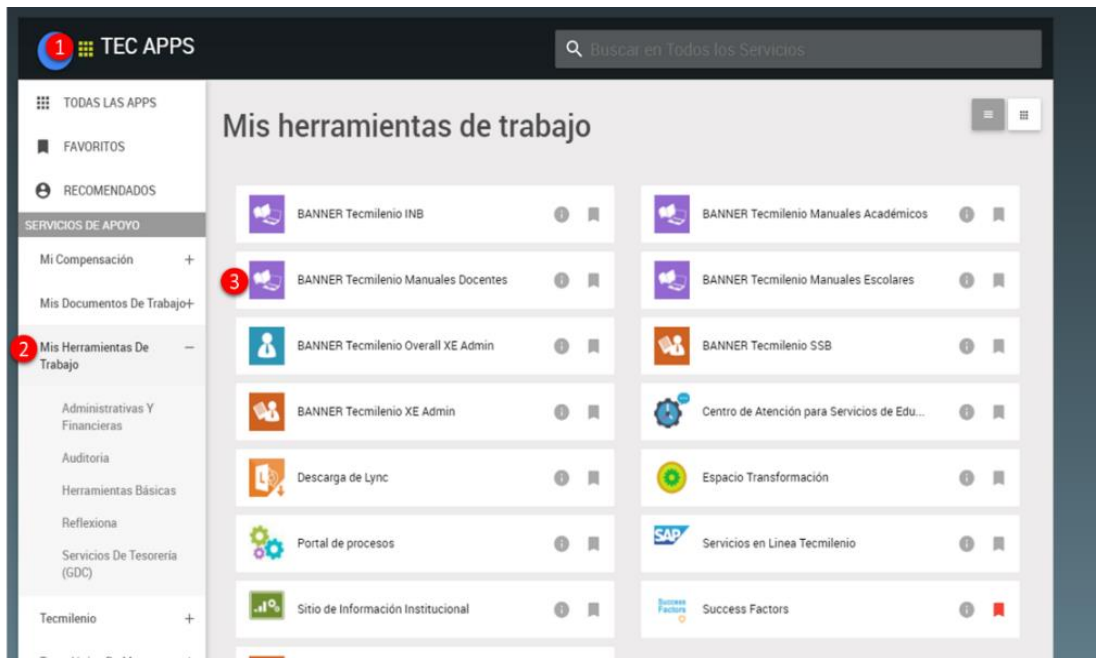
Puede ver un manual para capturar calificaciones siguiendo esta ruta en Mi espacio:

- Mi espacio → TEC Apps → Mis Herramientas de Trabajo → BANNER Tecmilenio Manuales Docentes

Si imparte clase de manera presencial, puedes ver un manual para capturar inasistencias siguiendo esta ruta en Mi espacio:

- Mi espacio → TEC Apps → Mis Herramientas de Trabajo → BANNER Tecmilenio Manuales

GUÍA PARA EL PROFESOR



Notas de enseñanza

Antes de impartir el curso, por favor revise de manera general los datos y conceptos proporcionados en el mismo, con el fin de detectar y, en su caso, poder actualizar y/o enriquecer previamente la información específica al tiempo en que se está impartiendo el curso.

Un aspecto de gran importancia en el desarrollo de los temas es su involucramiento como Facilitador para propiciar que la competencia del curso se cumpla. Además, debe preparar a los participantes para que vayan desarrollando propuestas de soluciones innovadoras a problemas actuales propios del área de estudio.

Enseguida puede revisar las notas de enseñanza generales y por tema para este curso.

Generalidades

Para la impartición de este curso se sugiere:

1. Revisar con tiempo la lista de entregables y la agenda en Banner para saber en qué temas y semanas se deben realizar las actividades.
2. Revisar el manual de Blackboard para conocer las mejores formas de mantener una comunicación constante y efectiva con los estudiantes, despejar dudas y motivarlos. Puedes ver un tutorial de la plataforma en esta liga: <https://drive.google.com/file/d/1PbOgW47gdmob1YQ42NhMXkrwcy9Ys4dl/view?usp=sharing>
3. Revisar periódicamente el foro de dudas en Blackboard para resolver las preguntas e inquietudes de los participantes acerca de las actividades y la evidencia.
4. Motivar al alumno a participar y realizar sus actividades a tiempo.
5. Proveer retroalimentación constante de las actividades que realizan los participantes.
6. Elaborar una Agenda y subirla a la plataforma para que los participantes puedan visualizar de manera esquemática los temas y actividades que deberán revisar cada semana.
7. Recordar (opcionalmente) a los participantes acerca de las entregas de sus actividades por medio de la sección de Avisos de Blackboard.
8. Enriquecer el curso con videos o lecturas adicionales.

Tema 1

Notas de enseñanza para el tema:

1. Es importante que el profesor realice un estudio sobre el guion de selección del país organizador de la Copa del Mundo de futbol 2026. Aunque el proceso más global de una candidatura se realiza durante unos Juegos Olímpicos, ya que suele ser un proceso de dos años y medio, éste sobre el proceso de elección del mundial de futbol también es muy completo.
2. Cuando analice las diferentes etapas de la elección de un evento, debe entender el trabajo de organización interna que conlleva y la cantidad de información a recopilar para la redacción de los textos.
3. Es un buen ejercicio que los propios alumnos lleguen a la conclusión de cuáles son los aspectos primordiales para elegir una ciudad u otra para la organización de un evento, ya que, a lo mejor, la mayor opción no siempre es la mejor.

Notas de enseñanza para la actividad:

1. Proponga a sus estudiantes empezar su investigación en bases de datos de alguna dependencia gubernamental o think tank; asegúrese de hacer énfasis en la solicitud de datos a instancias gubernamentales de ser necesario. Acepte como válidas las experiencias relatadas en clase, pero recuérdale a sus alumnos que para este trabajo sólo se aceptarán fuentes científico-académicas, no anecdóticas. Es indispensable asegurarse que toda la información sea debidamente citada en formato APA, y que la totalidad de los trabajos sean originales y de la autoría de los estudiantes.

Alternativa de práctica para la sesión:

Revisa diferentes eventos deportivos como JO, Mundial de Futbol, Mundial de Atletismo, JO de invierno, Final de la Liga MX. Revisa los detalles de cada uno de los eventos y responde:

1. ¿Qué similitudes encuentras?
2. ¿Cuáles son las diferencias?
3. ¿En todos los casos existe un comité organizador?

Tema 2

Notas de enseñanza para el tema:

1. Es importante que el profesor conozca o tenga experiencia en los diferentes tipos de evento que se pueden llevar a cabo para saber las diferencias entre ellos. Buscar una guía de actividades que se hagan en su ciudad en un fin de semana le dará una cantidad de ejemplos perfectos de cada uno de los tipos (conciertos, ferias, partidos, etc.).
2. Asegúrate que comprendas los diferentes tipos de comités y su estructura (de honor, organizativo, ejecutivo), así como sus responsabilidades (el primero más institucional, el segundo de control y

Tema 2

seguimiento y el último es el que realmente organiza y desarrolla el evento), para poder explicar las diferencias y necesidades de formación para que ninguna institución o departamento se sienta discriminado y fuera de la organización de un gran evento masivo.

3. Como miembro de una institución educativa, el organigrama es sencillo de entender para los alumnos. Explica con ejemplos cercanos a ellos (director, coordinadores de etapa, jefe de estudios, tutores, profesores).
4. Es un buen ejercicio que los propios alumnos lleguen a la conclusión de cuáles son los puntos clave que podría tener el cronograma de un evento, desde que se elige hasta que se lleva a la práctica.

Notas de enseñanza para la actividad:

1. Utilizar ejemplos de eventos como el Mundial de Futbol, Super Bowl, Juegos Olímpicos, Juegos Paralímpicos, entre otros.

Alternativa de práctica para la sesión:

Elaborar el plan para una fiesta de cumpleaños, ¿qué se requiere primero? ¿quién integra el comité de festejo? ¿están identificadas las actividades del comité?

Tema 3

Notas de enseñanza para el tema:

1. Utilizar el ejemplo de crear el evento de una fiesta de cumpleaños para que se haga un presupuesto e identificar cuáles serían los rubros más importantes o que sí o sí tienen que estar ahí.
2. Revisar ejemplos de eventos diplomáticos e identificar cuáles son los protocolos que se siguen, si hay personas que están guiando a los diplomáticos, si existe un código de vestimenta.
3. Contar con un organigrama ayuda a que las personas conozcan que hace cada una y cómo su trabajo está conectado con los demás, se puede utilizar el ejemplo de la fabricación de algún producto.
4. Puede realizar con los alumnos una lluvia de ideas sobre los perfiles que el departamento de Recursos Humanos debería contratar para la correcta celebración de un evento masivo y sus fechas de incorporación para poder irlo comparando con el organigrama final que van a poder comprender con el paso de los temas.

Notas de enseñanza para la actividad:

1. Podría utilizar un ejemplo de un presupuesto para un evento social.
2. Tips sobre detalles a considerar como comida, bebida, meseros.
- 3.

Alternativa de práctica para la sesión:

Imagina que tu ciudad recibirá una final de atletismo y requieres designar a un director ejecutivo, realiza lo siguiente:

1. ¿Qué perfil buscarías?
2. ¿Qué responsabilidades le darías?

Tema 4

Notas de enseñanza para el tema:

1. El marketing es un elemento indispensable en la organización de un evento. Para este punto podría utilizar como ejemplo la final del Fútbol Femenil Clausura 2018, los medios que se utilizaron para promoverla y cuál fue el resultado obtenido en cuanto a difusión.
2. El artículo sobre cómo funciona el mundo del marketing deportivo puede mostrar el dimensionamiento que el marketing está teniendo en la industria del deporte y en los eventos, así como su evolución actual.

Notas de enseñanza para la actividad:

Revisar la siguiente información:

Real Madrid. (2017). Real Madrid y CaixaBank alcanzan un acuerdo de patrocinio hasta el año 2020. Recuperado de <https://www.realmadrid.com/noticias/2017/03/real-madrid-y-caixabank-alcanzan-un-acuerdo-de-patrocinio-hasta-el-ano-2020>

Real Madrid. (s.f.). Emirates. Recuperado de <https://www.realmadrid.com/sobre-el-real-madrid/el-club/patrocinadores/emirates>

Alternativa de práctica para la sesión:

Opción 1

- Realizar una lluvia de ideas sobre experiencias de aficionados en eventos deportivos masivos.

Opción 2

Analicen los eventos oficiales que realizan los equipos de la Liga MX, NBA, NFL y respondan a las siguientes preguntas:

- ¿Qué tipo de eventos realizan?
- ¿Cómo los promocionan?
- ¿Se invierte mucho en promoción y patrocinios?
- ¿Qué experiencia les dan a sus usuarios finales?

Tema 5

Notas de enseñanza para el tema:

1. Mencionar las activaciones de patrocinios con las que cuenta el Club Rayados y otros dos clubes más de la liga BBVA.
2. Mencionar las activaciones de patrocinios del béisbol, golf, fútbol americano, basquetbol. Puede ser nacional o internacionalmente.

Notas de enseñanza para la actividad:

1. Sería provechoso mostrar a los alumnos dos o tres ejemplares profesionalmente hechos de revistas o dossiers. Asimismo, sería de gran ayuda presentar como muestra algunos documentos, de tenerlos al alcance, elaborados para un evento. Aunque esta actividad no requiere de mucha consulta académica, recuérdale a sus alumnos citar siempre correctamente las fuentes utilizadas; en cuanto a los perfiles de los pilotos, recuérdale a

los alumnos ser cuidadosos al momento de utilizar material fotográfico: éste debe también estar debidamente citado, y deben concordar las fotos elegidas según el piloto (es error común el que, por las prisas o descuidos, los alumnos coloquen fotografías distintas a la del perfil).

Alternativa de práctica para la sesión:

Opción 1

Revisa el siguiente video:

- Arquitectura Emocional Sac. (2013, 02 de agosto). Discurso de Al Pacino de la película "Un domingo cualquiera" [Archivo de video]. Recuperado de <https://www.youtube.com/watch?v=Hau6hMyFAL4>

Opción 2

Revisa el siguiente caso:

Alfavisions. (s.f.). 200 millones de usuarios siguieron los Mundiales en directo a través de las redes sociales. Recuperado de <http://www.alfavisions.com/es/casos-de-exito/15-fina-campeonatos-del-mundo-de-natacion-barcelona-2013>

Responde a las siguientes preguntas:

- ¿Cuáles fueron las redes sociales más utilizadas?
- ¿Cómo impactó el hashtag para que las personas interactuaran en las redes sociales?
- ¿Cuál fue el resultado final?
- ¿Qué puedes concluir?

Notas de enseñanza para el tema:

1. Es importante conocer y limitar las responsabilidades del Director de Competición, así como las personas que están a su cargo y sus tareas dentro de la organización de un evento deportivo
2. La zona de influencia del Departamento de Competición es la pista o cancha y sus alrededores. Por lo tanto, debe tener claro los factores que forman parte de la misma (banquillos, vestidores, árbitros, deportistas, servicios médicos...)
3. La importancia de un correcto funcionamiento del servicio médico para la tranquilidad de la organización como respuesta a alguna incidencia médica ya sea de los participantes como del público.
4. La venta de boletos no es un aspecto obligatorio en un evento deportivo, pero si se habla de algo masivo, es un aspecto fundamental que va a tener mucha repercusión tanto comunicativamente como respecto al presupuesto final del evento en materia de ingresos.

Notas de enseñanza para la actividad:

1. Instruye a los alumnos que, de preferencia, escojan un evento deportivo de los últimos veinte años, ya que será más fácil recabar información; asimismo, alienta a los estudiantes de recopilar información de fuentes

Tema 6

oficiales, tales como los sitios web de las instituciones organizadoras, gobiernos locales y nacionales, y observadores. Recuerda informar a los alumnos que sus fuentes deben estar correctamente citadas y que sus trabajos deben ser de autoría propia.

Alternativa de práctica para la sesión:

Revisa la siguiente información:

- ¿Qué ventajas tienen los equipos al realizar pre-venta con algún banco asociado?
- ¿Qué desventajas puedes distinguir?
- En tu localidad, ¿qué venta, en línea o en taquilla, tiene mayor impacto y por qué?
- ¿Qué plataformas conoces para venta de boletos online?

Tema 7

Notas de enseñanza para el tema:

1. Es importante conocer las responsabilidades del Departamento de Operaciones, así como sus relaciones entre departamentos y responsabilidades.
2. La importancia de un correcto funcionamiento y previsión del Departamento de Operaciones para la tranquilidad de la organización como respuesta a las incidencias y problemas que pudieran surgir durante el evento.
3. La importancia de los diferentes departamentos de Operaciones para facilitar el trabajo de Seguridad y Emergencias.
4. Puede utilizar el tema de Munich 72 para revisar cuáles fueron las medidas de seguridad que cambiaron, así como las exigencias de los atletas.

Notas de enseñanza para la actividad:

1. Utilizar como ejemplo el espectáculo de medio tiempo de Super Bowl de la NFL, así como los show de inicio de los Juegos Olímpicos y/o Mundiales de fútbol.

Alternativa de práctica para la sesión:

Opción 1

Revisa el tema de la seguridad en eventos como Juegos Olímpicos, Mundiales de Atletismo, Super Bowl, Mundiales de Fútbol, responde a las siguientes preguntas

- ¿La seguridad es la misma que hace 20 años?
- ¿Qué medidas de seguridad tomarías tú en cada uno de esos eventos?
- ¿Cómo te imaginas que funciona la seguridad en cada uno de esos eventos?
- ¿Las acreditaciones disminuyen el riesgo de inseguridad?
- ¿Qué perfil deben tener las personas que trabajan en las operaciones de los eventos??

Notas de enseñanza para el tema:

1. Para explicar cómo funciona realmente una empresa de logística puede utilizar vídeos de empresas como Amazon, de gran envergadura y eficacia en su trabajo dentro de la recepción, almacenaje y distribución de pedidos.
2. Es importante que esté al día en nuevas tecnologías de la información, tratamiento de datos y redes sociales porque es la base de la comunicación y retransmisión de los eventos deportivos y cambian constantemente.
3. En cuanto al apartado de restauración, tiene que saber que depende principalmente del tipo de evento y que pueden existir distintas combinaciones de tipos de catering y zonas de restauración. Puede existir un pequeño evento, pero con únicamente asistencia VIP o un gran evento dónde los deportistas tengan sus propias zonas de descanso y alimentación como en la Fórmula 1.

Notas de enseñanza para la actividad:

1. Tomar como referencia el Mundial Rusia 2018 y Brasil 2014, así como los Juegos Olímpicos Río de Janeiro 2016 y Londres 2012.

Alternativa de práctica para la sesión:**Opción 1**

Revisa la información del Mundial de Fútbol Rusia 2018 y responde a las siguientes preguntas:

1. ¿Qué observaste en las transmisiones de los partidos?
2. ¿Los marcadores siempre tenían el mismo formato?
3. ¿El cronómetro se mostró diferente en algún partido?
4. ¿Las cadenas de Televisión podían alterar los marcadores o cronómetros?
5. ¿El inicio de los programas sobre el mundial era similar?
6. ¿Qué mejorarías tú?

Ahora revisa la información de la Liga MX y responde:

1. ¿Qué observaste en las transmisiones de los partidos?
2. ¿Los marcadores siempre tenían el mismo formato?
3. ¿El cronómetro se mostró diferente en algún partido?
4. ¿Las cadenas de Televisión podían alterar los marcadores o cronómetros?
5. ¿El inicio de los programas sobre el mundial era similar?
6. ¿Qué mejorarías tú?

¿Cuál sería tu conclusión?

¿Sugerirías que se manejara un formato estándar para la Liga Mx?

Notas de enseñanza para el tema:

1. Apoyándose en los grandes eventos deportivos a nivel mundial, puede ser útil para que los alumnos vean las áreas donde son necesarias las labores del voluntariado.
2. Tiene que tener claro que, en cuanto a derechos y deberes, no hay una única ley o normativa. Una organización puede describirlos para un evento concreto.
3. Es conveniente que haga participar de manera directa a los alumnos y simular una situación de crisis basada en un evento deportivo para que a ellos mismos marquen las pautas de actuación a seguir.

Notas de enseñanza para la actividad:

1. Puede recomendar a los alumnos la crisis de los Juegos Olímpicos de Munich 72, el atentado de Paris 2015 en el partido amistoso entre Francia y Alemania, el atentado al Maratón de Boston, revisar cuál fue el plan de acción en cada uno de ellos y qué dejaron posterior al evento de crisis.

Alternativa de práctica para la sesión:

Imagina que estas organizando una venta de suvenires que te donaron algunos deportistas. Al evento asistirán personalidades importantes, público VIP y público general:

- ¿Requieres voluntarios para tu evento?
- ¿cuáles serían los puntos de seguridad que tienes que cubrir?
- ¿cuál sería tu plan ante una emergencia?

Notas de enseñanza para el tema:

1. Es conveniente analizar diferentes lugares de celebración de eventos deportivos, como son estadios de fútbol o baloncesto, estadios de atletismo, piscinas, etc. Para observar las características que tienen a la hora de diferenciar las zonas dentro del mismo. Al igual que analizar, diferentes eventos deportivos que utilicen grandes áreas para su celebración.
2. Debe ser consciente que las áreas VIP son diferentes en todos los eventos y los paquetes de hospitality varían de la misma manera. Es importante que busque ejemplos de eventos pasados y actuales para ver diferencias.
3. En cuanto al apartado de días de descanso y entrenamiento, puede ser un buen ejercicio analizar de manera colectiva un evento concreto de varios días de duración.

Notas de enseñanza para la actividad:

1. Revise el siguiente video:
Oscar Suarez (2017, 8 de febrero). Montaje y Desmontaje Express escenario Lady Gaga en Super Bowl [Archivo de video]. Recuperado de <https://www.youtube.com/watch?v=t83LNTNcuPc>.

Alternativa de práctica para la sesión:

Tema 10

Visita la página del estadio BBVA Bancomer. Da un vistazo al plano del estadio. Identifica:

- El área de competición.
- Las instalaciones para el público.
- Los servicios que provee
- Los espacios auxiliares.

Tema 11

Notas de enseñanza para el tema:

1. Es importante conocer que estos eventos paralelos en ocasiones forman parte de la propia responsabilidad de organizar un evento deportivo masivo y en otras son simples acciones de promoción y comunicación.
2. Las posibilidades de organización de más o menos eventos paralelos suele venir determinada de la implicación que las instituciones, patrocinadores... tengan con el evento. Suelen ser acciones costosas que generalmente no están inicialmente presupuestadas por lo que es importante conseguir partidas extras de ingresos para asumir los gastos que una actividad paralela pueda llegar a acarrear.
3. La importancia de un correcto funcionamiento de los eventos no nos va a asegurar una mayor afluencia a los estadios/pabellones o visualizaciones a través de la televisión y las diferentes formas comunicativas que utilice el evento (Facebook live, YouTube...) pero sí seguramente sirva para que las comunidades y zonas donde estos eventos tienen lugar, estén mucho más informadas sobre el evento y se espere con mucha más expectación la llegada del mismo.

Notas de enseñanza para la actividad:

1. Revisar el siguiente video:
Zicrone21 (2017). Lo que debes saber del sorteo de grupos | Rusia 2018 [Archivo de video]. Recuperado de <https://www.youtube.com/watch?v=2WO1-MJIUck>

Alternativa de práctica para la sesión:

¿Qué proceso seguirían para realizar la presentación de las Jornadas de la Liga MX?

Tema 12

Notas de enseñanza para el tema:

1. La evaluación de resultados es simular a unas conclusiones generales y específicas donde cada uno se autoevalúa.
2. La Memoria puede ser una presentación visual, formato libro, por línea temporal, por departamentos... Lo importante es que trate y hable sobre todos los aspectos que han tenido que ver con la organización del evento deportivo que se ha organizado.

3. La correcta coordinación de los puntos y aspectos de la Memoria se debe trabajar desde mucho antes de que tenga lugar el fin del evento y por tanto, es una parte más de la planificación del mismo.
4. El trabajo realizado y su documentación puede llegar a ser el mejor Legado para una Federación, institución o municipio que contrate los servicios de un organizador de eventos.