

Dirección de Diseño Académico

Guía para el profesor

Desarrollo de proyecto en derecho internacional



Universidad
Tecmilenio

Introducción

El presente documento tiene la finalidad de mostrarte a ti, facilitador, información esencial para la impartición del curso. Este manual será de utilidad para:

1. Conocer en qué consiste la metodología del curso.
2. Revisar la metodología del curso a impartir.
3. Identificar las competencias a desarrollar en cada módulo.
4. Conocer los mecanismos de evaluación del curso.
5. Conocer y aplicar las notas de enseñanza, es decir, las recomendaciones y sugerencias específicas de parte del equipo de Diseño Académico para optimizar la impartición de la asignatura.

Lo anterior te ayudará a encaminar todos sus esfuerzos para lograr los objetivos y competencias del curso con tus estudiantes.

¡Gracias por aportar tu conocimiento y experiencia en la impartición de este curso!

Certificados

Para entender la importancia del curso del cual usted será **facilitador**, es necesario ofrecer un contexto mayor sobre el programa de **certificados** de la Universidad Tecmilenio, pues son parte medular del nuevo modelo educativo basado en el **aprender haciendo y en brindar una experiencia educativa a la medida de los alumnos.**

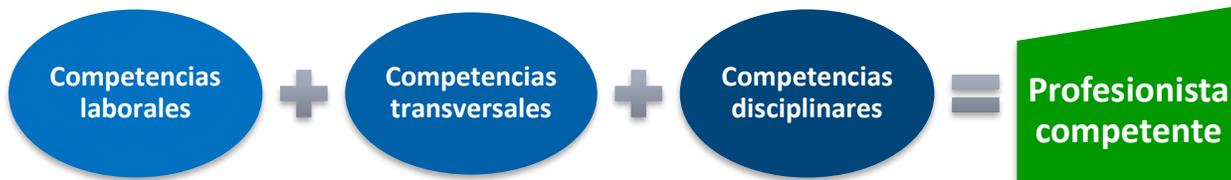
Un certificado es un **programa académico corto compuesto de varias materias**, embebido en la segunda mitad del plan de estudios de profesional, que busca desarrollar **competencias muy específicas** en el alumno y lo prepara para desempeñarse de la mejor manera en un empleo.

SABER + HACER + BIEN

Con este enfoque, buscamos en los egresados de profesional que, además de **saber** (tener un conocimiento teórico), también sean **capaces de hacer** (tener la habilidad de realizar una tarea) y de **saber-hacer** (entender lo que se hace y tener la capacidad para hacerlo de la mejor forma).

En Universidad Tecmilenio, **aprender haciendo** significa que el participante cursará **certificados en los que desarrolla competencias disciplinares de especialidad que son valoradas por el mercado laboral**, convirtiéndose en un profesional altamente competente y elevando así su índice de empleabilidad.

GUÍA PARA EL PROFESOR



La mayoría de nuestros certificados se compone en promedio de cuatro materias, las cuales tienen un seguimiento lógico y terminan con un proyecto de gran calado y un alto nivel de complejidad (última materia). Una correcta realización del proyecto integrador demostrará el dominio de la competencia global declarada en cada certificado.

¿Certificado o certificación?

Es muy importante tener en claro que un certificado y una certificación son dos cosas distintas. Un **certificado** es un reconocimiento formal que **otorga internamente la Universidad Tecmilenio** a los estudiantes que demuestren haber aprobado las materias correspondientes, y adquirido la **competencia** global del certificado.

Por su parte, la **certificación** es también un reconocimiento, pero esta se obtiene a través de la acreditación de un curso específico del programa académico de la Universidad y aprobando un examen de suficiencia aplicado por una **entidad acreditadora externa** (mapas mentales, idiomas, uso de software, etcétera).

Su trabajo como docente facilitador de este curso es muy importante para nosotros. Gracias por aportar su conocimiento y experiencia en la impartición de este certificado. A continuación, podrá revisar información detallada del curso que impartirá.

Certificado en Derecho Internacional

Competencia global

Evalúa la dimensión internacional de los asuntos jurídicos de organizaciones públicas y privadas, con énfasis en aspectos comerciales y de derechos humanos.

Los cursos que el participante toma en el certificado, así como las competencias correspondientes, son los siguientes:

Curso 1. Derecho consular y diplomático

Desarrolla estrategias de solución mediante argumentos basados en derecho internacional y nacional, representación diplomática y política exterior a determinados problemas de orden jurídico.

Curso 2. Tratados internacionales en materia comercial

Comprender el marco legal en materia de comercio exterior, así como los tratados internacionales suscritos en México y su aplicación en el orden jurídico mexicano, para contribuir en el análisis de prácticas de comercio exterior tanto en empresas públicas como privadas.

Curso 3. Tratados internacionales en materia de derechos humanos

GUÍA PARA EL PROFESOR

Conoce el marco legal de los tratados internacionales en materia de derechos humanos y su aplicación en el orden legal interno de México.

Desarrollo de proyecto en derecho corporativo

Proyecto integrador

Como se puede apreciar, este curso de **Desarrollo de proyecto en derecho internacional** es el último curso del certificado de Derecho internacional. Por lo mismo, es importante que como Facilitador verifique que sus estudiantes hayan aprobado los cursos anteriores, pues de no haberlo hecho se podrá ver afectado el aprovechamiento académico de este curso.

Propósito y características del proyecto integrador

El propósito del proyecto integrador es evidenciar que el participante ha adquirido la competencia del certificado y, por lo tanto, puede acreditarlo.

El diseño del proyecto integrador ha sido pensado, de tal manera que:

- El participante **aprenda haciendo**, es decir, el estudiante deberá acudir a empresas u organizaciones reales para detectar problemas y proponer soluciones.
- Sea **autosustentable**. Es importante señalar que las instrucciones del proyecto son generales y lo suficientemente amplias para que los proyectos que presenten los participantes sean únicos e irrepetibles a través del tiempo.
- Tenga un **alto grado de dificultad**. Lo que se busca es que los estudiantes hagan proyectos grandes y retadores. Las instrucciones se han trazado para que se alcance este propósito.

Todos los proyectos integradores tienen cuatro fases.

1. **Introspección**, que consiste en elaborar un portafolio que permita al participante reflexionar sobre su nivel de aprendizaje a nivel conceptual.
2. **Planteamiento**, en la que se define el problema a resolver.
3. **Ejecución**, en la que se proponen soluciones a los problemas encontrados.
4. **Resultados**, en la que se exponen los hallazgos.

Usted podrá ver a detalle las instrucciones para cada fase en la liga del curso.

Metodología del proyecto

Este curso tiene seis créditos, por lo que se espera que semanalmente dediques tres horas a la revisión de instrucciones, teorías, conceptos y aplicaciones, y tres a la realización de cada una de las fases. En este proyecto integrador desarrollarás un análisis y propuesta de argumentos para abordar un caso real o potencial con contenido de derecho internacional para una organización, institución o despacho.

El proyecto comprende cuatro fases que se describen a continuación:

Fase 1. Introspección

Realizará un portafolio de evidencias que te permita demostrar la adquisición de las competencias de cada uno de los cursos y la del certificado en general; así como reflexionar sobre el propio aprendizaje.

Fase 2. Planteamiento

GUÍA PARA EL PROFESOR

Seleccionará una controversia de comercio exterior de la página de Gobierno de México, e investigará los antecedentes del caso para comprender el conflicto en derecho internacional.

Fase 3. Ejecución

Desarrollará los principales argumentos que sostengan las cuestiones jurídicas conforme al caso, y elaborará la propuesta de mejora o solución aplicable apoyándose con algún experto en el caso seleccionado.

Fase 4. Resultados

Presentará sus argumentos finales y el resultado principal del análisis, así como la propuesta de solución al conflicto.

El participante deberá realizar cada una de las fases de manera consecutiva. Para conseguir la acreditación de este certificado deberás entregar cada una de las cuatro fases, según las indicaciones que se le proporcionan. Omitir alguna de las cuatro fases llevará a la no acreditación del certificado.

Bibliografía y recursos especiales

Para una mejor ejecución de tu proyecto, deberás utilizar la siguiente bibliografía:

- Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión. *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos vigente*.
- Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión. *Ley sobre la Celebración de Tratados vigente*.
- CNDH. (2012). *Pacto Internacional de Derechos Económicos, Sociales y Culturales, y su Protocolo Facultativo*. México: CNDH.
- Cruz, R. (2021). *El comercio internacional y la integración económica. Desarrollo histórico y reglamentación jurídica*. México: UNAM/ Instituto de Investigaciones Jurídicas.
- Islas, A. (2021). *Derechos humanos: una visión en el contexto universal*. México: Tirant lo Blanch. ISBN 9788413974323
- Organización Mundial de Comercio. (2021). Recuperado de <https://www.wto.org/indexsp.htm>
- Mandujano, S. (2019). *Manual de Derecho Internacional Público*. México: Tirant Lo Blanch. ISBN: 9788413139616.

Para consultar las tesis o jurisprudencias, ingresa a las siguientes ligas:

- Suprema Corte de Justicia de la Nación. (2022). *Semanario Judicial de la Federación*. Recuperado de <https://sjf2.scjn.gob.mx/busqueda-principal-tesis>
- Juris Lex. (2022). *Sistema de Consulta de Tesis por Ordenamiento*. Recuperado de <https://jurislex.scjn.gob.mx/#/>

Evaluación

La evaluación del proyecto se estructura de la siguiente manera:

Entregables	Puntaje
Fase I	10
Fase II	20
Fase III	40
Fase IV	30

GUÍA PARA EL PROFESOR

Fase	Actividad de aprendizaje	Producto
Introspección	Reflexión sobre el propio conocimiento.	Portafolio de evidencias
Planteamiento	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis del problema • Diagnóstico • Planteamiento de mejora 	Documento en formato Word
Ejecución	Diseño del plan de acción, cronograma de actividades y ejecución.	Documento de Word y evidencia de ejecución
Resultados	Reporte de ejecución, presentación de resultados y conclusiones	Presentación en formato PowerPoint con reporte final.

Banner

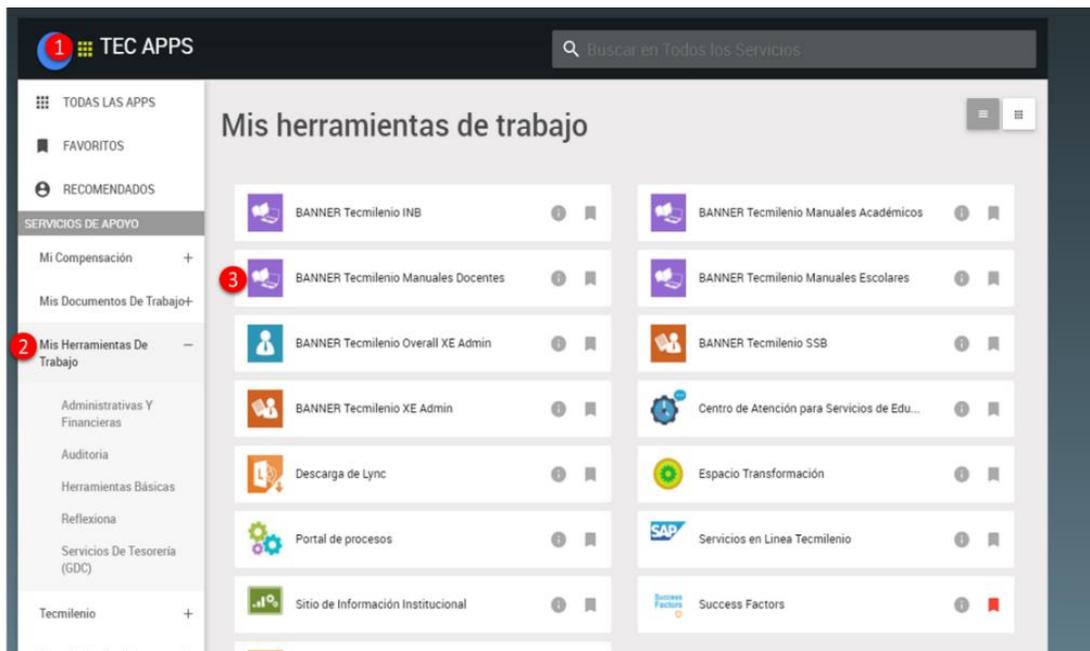
Estimado profesor, no olvides capturar las calificaciones de tu grupo en las fechas indicadas.

Puedes ver un manual para capturar calificaciones siguiendo esta ruta en mi espacio.

- Mi espacio → TEC Apps → Mis Herramientas de Trabajo → BANNER Tecmilenio Manuales Docentes

Si impartes clase de manera presencial, puedes ver un manual para capturar inasistencias siguiendo esta ruta en Mi espacio:

- Mi espacio → TEC Apps → Mis Herramientas de Trabajo → BANNER Tecmilenio Manuales



Ideario de proyectos

Algunas ideas de los proyectos que podría realizar el participante incluyen lo siguiente:

1. Trabajar en un caso que una organización no gubernamental en materia de defensa y protección de los derechos humanos tenga en curso.
2. Trabajar con un juez o magistrado local o federal en desarrollar investigación y argumentos sobre cuestiones planteadas en un caso con contenido de derecho internacional.
3. Trabajar con una dependencia gubernamental en un caso real o potencial que tenga que resolver o prevea que deba resolver en el futuro.
4. Trabajar con un despacho en un caso pro bono o en desarrollar argumentos que sean útiles en tipos de casos o casos reales que lleve el despacho.
5. Trabajar con un profesor u otra organización en la preparación de argumentos para un amicus escrito a presentar en un litigio en curso.
6. Trabajar con una empresa o industria en la preparación de argumentos para resolver un conflicto real o potencial.

Notas de enseñanza

Antes de impartir el curso, por favor revisa de manera general los datos y conceptos proporcionados en el mismo, con el fin de detectar y, en su caso, poder actualizar y/o enriquecer previamente la información específica al tiempo en que se está impartiendo el curso.

Un aspecto de gran importancia en el desarrollo de los temas es tu involucramiento como facilitador para propiciar que la competencia del curso se cumpla. Además, debes preparar a los participantes para que vayan desarrollando propuestas de soluciones innovadoras a problemas actuales propios del área de estudio.

Enseguida puedes revisar las notas de enseñanza generales y por tema para este curso.

Generalidades

Para la impartición de este curso, se sugiere lo siguiente:

GUÍA PARA EL PROFESOR

Generalidades

1. Revisar con tiempo la lista de entregables y la agenda en Banner para saber en qué temas y semanas se deben realizar las actividades.
2. Revisar el manual de Canvas para conocer las mejores formas de mantener una comunicación constante y efectiva con los estudiantes, despejar dudas y motivarlos. Puedes ver un tutorial de la plataforma en esta liga: <https://aprendecanvas.tecmilenio.mx/#about>
3. Revisar periódicamente el foro de dudas en la plataforma para resolver las preguntas e inquietudes de los participantes acerca de las actividades y la evidencia.
 - Motivar al alumno a participar y realizar sus actividades a tiempo.
 - Proveer retroalimentación constante de las actividades que realizan los participantes.
 - Elaborar una agenda y subirla a la plataforma para que los participantes puedan visualizar de manera esquemática los temas y actividades que deberán revisar cada semana.
 - Recordar (opcionalmente) a los participantes acerca de las entregas de sus actividades por medio de la sección de avisos.
 - Enriquecer el curso con videos o lecturas adicionales.

Notas de enseñanza del proyecto integrador

Para la impartición del proyecto integrador, se recomienda lo siguiente:

Responda las siguientes preguntas:

1. Errores comunes en participantes novatos

Al identificar algún despacho o institución con quien trabajar privilegia el contacto personal a un lugar que pueda proveerle una oportunidad significativa de colaborar en un caso internacional. El participante novato no explica en forma clara a la institución o despacho el objetivo del proyecto y lo que se requiere de la institución. Al inicio del proyecto, el participante no prepara preguntas para las entrevistas, no revisa el material del caso antes de las entrevistas, no realiza preguntas de seguimiento, asume que todos los hechos son los que se le han dado. El participante no busca la retroalimentación de pares, supervisores o profesores conforme avanza en su proyecto. El participante no trabaja en el proyecto en forma constante. El participante no consulta fuentes primarias, no revisa jurisprudencia o los precedentes de tribunales internacionales. Confía en fuentes secundarias únicamente.

2. Estrategias/acciones a seguir si los participantes no consiguen una empresa/institución dónde elaborar su proyecto

El profesor y la escuela deben preparar con antemano algunas opciones para aquellos estudiantes que no consiguen donde elaborar el proyecto. Pensar no sólo en despachos, sino Consulados, Delegaciones de la Secretaría de Economía o de Relaciones Exteriores, organizaciones no gubernamentales en materia de derechos humanos, entre otros. También podrían ser organizaciones en los Estados Unidos trabajando temas de migrantes mexicanos o de comercio exterior, entre otros. En este caso se recurre a la página de Gobierno de México.

3. En qué partes del proyecto los participantes requerirán ayuda

Primero para asegurar que cuente con un lugar donde realizar el proyecto. El estudiante requiere una guía inicial en la que se le enfatice que la preparación previa previene un mal desempeño. Se sugiere que los estudiantes hagan un calendario de actividades y traten de ajustarse al mismo, que incluya los momentos en los que buscarán retroalimentación de sus profesores. Por lo menos debe contemplar una sesión al momento de identificar las cuestiones jurídicas y otro al momento de tener un borrador de opinión antes de enviársela a la empresa o institución.

4. Cuál es la parte más complicada del proyecto y cómo podría ayudar a resolverla

Una parte importante es que el caso o problema asignado sea realmente un problema o conflicto actual o futuro y que exista forma de trabajarlo. Otra parte importante es recabar la información o hechos suficientes para entender el problema y no asumir con que se cuenta con todos ellos. Hay que ayudar a los estudiantes a aprender a hacer preguntas antes de saltar a las respuestas. El tercer aspecto importante es empujar al estudiante a producir una opinión con rigor y claridad que sea útil. Aquí hay que estar dispuesto a hacer comentarios al borrador sin indicar al estudiante que debe de hacer.

5. Opciones para presentar resultados si la clase es presencial

De preferencia debe presentarse de forma oral y con retroalimentación de colegas estudiantes y profesor y posiblemente algún invitado externo. Esto debe de realizarse antes de que el proyecto sea entregado a la institución o empresa. El alumno debe tomar notas de los comentarios y demostrar antes de enviar el proyecto al cliente que consideró los comentarios e hizo los ajustes que consideró útiles y apropiados.

6. Opciones para presentar resultados si la clase se imparte en línea

Que el documento esté disponible a los demás alumnos y estos puedan hacer comentarios. Que exista un periodo para hacer comentarios, así como respuesta del alumno. En este caso se recurre a la página de Gobierno de México para revisar un caso en derecho internacional.

¿Qué hago en el remoto caso que algún participante no haya guardado evidencias para hacer su portafolio?

La fase I del proyecto integrador tiene como objetivo demostrar que el participante del certificado ha adquirido la competencia de este, así como identificar fortalezas y áreas de oportunidad. Para ello, en esta fase se solicita **integrar un portafolio de evidencias** que incluye una selección de actividades, trabajos, videos, audios y cualquier otro artefacto que el estudiante haya recopilado en el transcurso del certificado.

Ahora bien, **en el caso de excepción en el que alguno de los participantes no tenga las evidencias a su disposición**, enseguida se presentan dos alternativas de evaluación para esta fase.

Lineamientos

¿Cuándo considerar una excepción?

A lo largo del certificado se solicita expresamente a los participantes recopilar sus evidencias de manera digital, tanto en disco duro como en la nube. Por ello, **únicamente** se considerará una alternativa de evaluación distinta al portafolio cuando el participante no haya cursado alguna de las materias previas al proyecto integrador en nuestra Universidad, ya sea por haber estado de intercambio, por haber revalidado asignaturas de otra institución o por haberse dado de baja temporal (reingreso).

NO se considerará una excepción cuando el estudiante presente argumentos como “mi laptop dejó de funcionar, me la robaron, robaron mi casa” y situaciones similares.

Opciones

Si un participante llega a la Fase I del proyecto integrador sin evidencias de cursos anteriores, usted podrá elegir evaluarlo mediante alguna de estas dos opciones (mismas que se explican en el apartado siguiente).

- **Alternativa 1.** Glosario + Tabla SQA + Reflexión
- **Alternativa 2.** Mapa conceptual + Tabla SQA + Reflexión

Calificaciones

Si el participante no tiene evidencias recopiladas porque estuvo de intercambio, revalidó materias de otra institución educativa o por reingreso, la calificación de la fase 1 del proyecto integrador será con base 100.

Si el participante **no tiene evidencias porque no tuvo la precaución de guardarlas en dispositivos distintos**, su calificación máxima en esta fase será 70.

Alternativa 1

GLOSARIO + TABLA SQA + REFLEXIÓN

Esta alternativa consiste en que el participante elabore un glosario de por lo menos 24 términos/conceptos aprendidos a lo largo del certificado. Usted como docente definirá cuáles serán esos 24 conceptos. Por favor, asegúrese de que los conceptos que seleccione sean los principales del curso, que tengan un nivel de complejidad alto (no definiciones de diccionario) y que ayuden al participante a obtener la competencia del certificado. Luego, el participante completará una tabla SQA y, finalmente, realizará una reflexión sobre su aprendizaje.

Estas son las instrucciones.

1. Elabora un glosario con conceptos que se enlistan enseguida. Las definiciones que incluyas deben hacer referencia al menos a 10 autores de libros o artículos de revistas especializadas (puedes apoyarte en recursos de biblioteca digital). Otro tipo de referencias, como páginas Web, son aceptables, pero no pueden sustituir a las 10 referencias anteriores.

1	9	17
2	10	18
3	11	19
4	12	20
5	13	21
6	14	22
7	15	23
8	16	24

2. De acuerdo con los conceptos del glosario, completa la siguiente tabla siguiendo estas instrucciones:
 - a. En la columna “sé”, escribe los conceptos que efectivamente dominas.
 - b. En la columna “quiero saber”, escribe por lo menos cinco conceptos que todavía no domines o que necesites ampliar para saber más.
 - c. Investiga a mayor profundidad los conceptos que colocaste en la columna “quiero saber”. Para ello, elabora un documento donde utilices por lo menos una fuente formal (libros y artículos especializados; no páginas Web) donde amplíes las definiciones y aplicaciones de los conceptos.
 - d. Después de haber identificado lo que sabes, lo que quieres saber y lo que investigaste, escribe qué aprendiste en la tercera columna. En esta, responde, ¿qué sé ahora que no sabía antes?

Sé	Quiero saber	Aprendí

3. Elabora un documento de reflexión con extensión mínima de tres cuartillas donde des respuesta a TODAS estas preguntas.
 - a. ¿Qué conocimientos, habilidades, actitudes y valores aprendiste durante el certificado? ¿Cómo aprendiste? ¿Dónde aplicarías dichos aprendizajes?
 - b. Explica tu secuencia de aprendizaje de conocimientos. ¿Qué conocimientos adquiriste primero? ¿Cuáles después? ¿Qué relación tienen?
 - c. Explica tu secuencia de aprendizaje de habilidades, actitudes y valores. ¿Cuáles adquiriste primero? ¿Cuáles después? ¿Qué relación tienen?
 - d. ¿Qué factores discutiste o pensaste a lo largo del certificado? ¿Qué más necesitas saber?
 - e. ¿Qué cambió en ti a lo largo del certificado? ¿A qué atribuyes dichos cambios?
 - f. ¿Qué más sabes de ti mismo ahora?

Criterios de evaluación para la alternativa 1

Criterios de evaluación	Ponderación
Presenta un glosario con 24 conceptos, utilizando por lo menos 10 fuentes formales.	12
Completa el cuadro SQA.	16
Entrega un documento con la investigación realizada a partir de los conceptos colocados en la columna “quiero saber”, utilizando por lo menos una fuente formal para cada explicación adicional.	16
Identifica qué aprendió y cómo aprendió.	16
Explica y analiza sus secuencias de aprendizaje de conocimientos, habilidades, actitudes y valores.	16
Explica los factores que discutió e identifica lo que queda por aprender.	12
Identifica sus cambios a lo largo del certificado.	12
Puntaje total	100

***Para efectos de la plataforma, cargue únicamente el resultado final de esta sección (puntaje total).**

Alternativa 2

MAPA CONCEPTUAL + TABLA SQA + REFLEXIÓN

Esta alternativa consiste en que el participante elabore un mapa conceptual donde integre por lo menos 24 términos/conceptos principales asociados al certificado. Usted, como docente, definirá cuáles serán esos 24 conceptos. Por favor, asegúrese de que los conceptos que seleccione sean los principales del curso, que tengan un nivel de complejidad alto (no definiciones de diccionario) y que ayuden al participante a obtener la competencia del certificado. Luego, el participante completará una tabla SQA y, finalmente, realizará una reflexión sobre su aprendizaje. Estas son las instrucciones que dará al participante.

1. Elabora un mapa conceptual en el que integres estos conceptos.

1	9	17
2	10	18
3	11	19
4	12	20
5	13	21
6	14	22
7	15	23
8	16	24

2. De acuerdo con los conceptos del mapa conceptual, completa la siguiente tabla siguiendo estas instrucciones.

- En la columna “sé”, escribe los conceptos que efectivamente dominas.
- En la columna “quiero saber”, escribe por lo menos cinco conceptos que todavía no dominas o que necesites ampliar para saber más.
- Investiga a mayor profundidad los conceptos que colocaste en la columna “quiero saber”. Para ello, elabora un documento donde utilices por lo menos una fuente formal (libros y artículos especializados, no páginas Web) donde amplíes las definiciones y aplicaciones de los conceptos.
- Después de haber identificado lo que sabes, lo que quieres saber y lo que investigaste, escribe qué aprendiste en la tercera columna. En esta, responde ¿qué sé ahora que no sabía antes?

Sé	Quiero saber	Aprendí

- Elabora un documento de reflexión con extensión mínima de tres cuartillas, donde des respuesta a TODAS las siguientes preguntas.
- ¿Qué conocimientos, habilidades, actitudes y valores aprendiste durante el certificado? ¿Cómo aprendiste? ¿Dónde aplicarías dichos aprendizajes?
- Explica tu secuencia de aprendizaje de conocimientos. ¿Qué conocimientos adquiriste primero? ¿Cuáles después? ¿Qué relación tienen?
- Explica tu secuencia de aprendizaje de habilidades, actitudes y valores. ¿Cuáles adquiriste primero? ¿Cuáles después? ¿Qué relación tienen?
- ¿Qué factores discutiste o pensaste a lo largo del certificado? ¿Qué más necesitas saber?
- ¿Qué cambió en ti a lo largo del certificado? ¿A qué atribuyes dichos cambios?
- ¿Qué más sabes de ti mismo ahora?

Criterios de evaluación para la alternativa 2

Criterios de evaluación	Ponderación
Presenta un glosario con 24 conceptos, utilizando por lo menos 10 fuentes formales.	12
Completa el cuadro SQA.	16
Entrega un documento con la investigación realizada a partir de los conceptos colocados en la columna “Quiero saber”, utilizando por lo menos una fuente formal para cada explicación adicional.	16
Identifica qué aprendió y cómo aprendió.	16

Explica y analiza sus secuencias de aprendizaje de conocimientos, habilidades, actitudes y valores.	16
Explica los factores que discutió e identifica lo que queda por aprender.	12
Identifica sus cambios a lo largo del certificado.	12
Puntaje total	100

***Para efectos de la plataforma, cargue únicamente el resultado final de esta sección (puntaje total).**