

# Guía para el Profesor

Diseño y elaboración de materiales didácticos

LTED1812

Ejecutivo



## Índice

Información general del curso	3
Competencia del curso	3
Metodología	3
Evaluación	3
Bibliografía y recursos especiales	4
Contenido del curso (temas)	4
Uso de rúbricas	7
Tips importantes	8

## Información general del curso

- Profesional ejecutivo
- Plan académico 2018
- Modalidades
  - Clave banner: LTED1812
  - Modalidad: Presencial, Online.
  - Frecuencia de clases: 1 sesión por semanal durante 1 mes.
  - Técnica didáctica: aprendizaje basado en proyecto.

## Competencia del curso

Al finalizar el curso habrás desarrollado la siguiente competencia:

Propone material didáctico, con base en una metodología de diseño determinada, para facilitar el proceso de aprendizaje de los estudiantes.

## Metodología

En este curso se desarrolla una competencia que se demostrará con dos evidencias.

Se estudiarán 15 temas distribuidos en dos módulos.

Cada módulo tiene un autodiagnóstico que está integrado por preguntas que le permitirán al alumno repasar los temas que se cubren en el curso y podrá realizarlos cuantas veces desee. Los autodiagnósticos están disponibles a través de los botones de la plataforma.

El alumno debe estudiar cada tema y revisar los recursos de apoyo que se incluyen, como videos y lecturas. Asimismo, debe realizar los ejercicios, exámenes semanales, evidencias y examen final.

Es importante que el alumno aclare sus dudas con su profesor.

## Evaluación

Unidades	Instrumento evaluador	Puntaje
3	Ejercicios	25
4	Exámenes rápidos	28
2	Evidencias	32
1	Evaluación final	15
	<b>Total</b>	<b>100</b>

## GUÍA PARA EL PROFESOR

Entregable	Semana	Tema	Puntaje
Ejercicio 1	1	1 y 3	5
Ejercicio 2	1	2	10
Evidencia 1	2	1 al 7	15
Ejercicio 3	3	6	10
Evidencia 2	4	8 al 15	17

## Bibliografía y recursos especiales

### Libros de texto

- Se utilizarán recursos abiertos.

### Libro de apoyo:

- Se utilizarán recursos abiertos.

## Contenido del curso (temas)

### Módulo 1. Fundamentos de redes para su análisis, planeación y diseño.

#### Tema 1. Material didáctico conceptos básicos

- Se recomienda clarificar que es un material didáctico.
- Al cubrir este tema, hacer énfasis en conectar el concepto de aprendizaje significativo, aprendizaje holístico.
- Explicar las teorías de aprendizaje y tratar de ayudar a los alumnos a hacer con el diseño y elaboración de materiales didácticos.
  - Importante: clarificar por qué son importantes y la relación tienen con los materiales didácticos.
  - Mencionar a María Montessori y Waldorf y los tipos de materiales didácticos que utilizan ellos.

#### Tema 2. Funciones del material didáctico en el proceso de enseñanza aprendizaje (E-A)

- Procura integrar varios ejemplos que una unidad didáctica.

## GUÍA PARA EL PROFESOR

- Desarrolla ejemplos y escenarios donde los alumnos puedan definir y redactar objetivos de aprendizaje y practiquen esta habilidad ya que será de gran utilidad para el diseño de su material.
- Es importante clarificar que la unidad didáctica también es conocida como Guion Didáctico.

### Tema 3. Tipos de materiales didácticos

- Es importante aclarar a los alumnos que los recursos didácticos se pueden clasificar de diferentes formas y hay diferentes tipos de materiales y estos dependen de tus objetivos. Incluye ejemplos en la medida que se presenten procura usar ejemplos reales para que sea mejor asimilado el tema.

### Tema 4. Los medios tecnológicos como material didáctico

- Cuando explicamos este tema, se recomienda hacer ejemplificar el papel del maestro y el alumno, plantear diferentes escenarios donde se visualiza claramente los roles cuando se implementan recursos didácticos.
- Mostrar ejemplos o describir los diferentes tipos de educación programada.

### Tema 5.

- Revisar cuidadosamente las características del modelo universal y la importancia de integrarlo a la hora de diseñar un material didáctico y en el currículo.
- Elaborar un *checklist* con las características de un material inclusivo de acuerdo con el DUA.

### Tema 6. Didáctica grupal

- El *team building* es algo que se está promoviendo en el ambiente educativo y de igual forma en el ambiente laboral. Es importante recalcar la importancia de estas y practicar el diseño de una de estas actividades como forma de fortalecer un grupo o bien romper el hielo.

### Tema 7.

- Revisar los diferentes modelos o diagramas para hacer un material didáctico e integrar la importancia de elaborar un diagnóstico, análisis, diseño, desarrollo/producción y evaluación para que un material sea eficiente.
- Revisar cuidadosamente cada una de las etapas de diagnóstico, análisis, diseño, desarrollo/producción y evaluación.

## Módulo 2. Metodología para el diseño y elaboración de material didáctico

Cuando trabajamos este módulo se revisará el método para diseñar y elaborar un material didáctico por lo que se recomienda revisar estos temas y hacer relación a cada etapa en la evidencia de los alumnos. De ser posible se recomienda hacer una pausa y hacer preguntas para guiar a los alumnos en cada uno de sus proyectos

### Tema 8. Diagnóstico

- Hacer énfasis en cómo se establece una situación para el desarrollo del material didáctico y qué instrumentos podemos utilizar para desarrollar nuestro para el diagnóstico.

### Tema 9. Análisis

- Ayudar a los alumnos a identificar las características del grupo y del contenido para que en base a esto se les facilite la selección y el tipo de material que utilizarían. Se sugiere plantear casos para poner esto en práctica.

### **Tema 10. Diseño**

- Cuando hablamos del diseño de materiales es importante que estos vayan acorde al objetivo, las características del grupo y del contenido.

### **Tema 11. Desarrollo/producción**

- Se recomienda repasar nuevamente el proceso de cómo elaborar un objetivo y una unidad didáctica puesto que la elaboración del material didáctico de acuerdo con la situación didáctica. De igual forma se recomienda que los alumnos hagan una lista propia que para ellos determine sus criterios de selección del material didáctico

### **Tema 12. Aplicación del material didáctico como prueba piloto**

- Es importante recalcar la importancia y los beneficios de las pruebas piloto. Incluir algunas recomendaciones o ejemplos de cuando el maestro ha realizado estas.

### **Tema 13. Evaluación**

- Es importante que el alumno tenga bien en claro cuáles son las pautas para la evaluación y los criterios a evaluar, por lo que se recomienda practicar o modelar cómo diseñar un instrumento de evaluación para un material.

### **Tema 14. Criterios para determinar la calidad de los materiales didácticos**

- Se recomienda hacer una lista de cotejo de lo que los alumnos consideran un estándar de calidad y entre ellos enumerar los Instrumentos o herramientas que utilizarían para rápidamente determinar la calidad de los materiales didácticos.

### **Tema 15.**

- Integrar las recomendaciones personales para la adecuación y utilización de los materiales didácticos.
- Hacer énfasis en la importancia de la adecuación de material didáctico por parte del docente y que este debe ser de acuerdo con la edad, contexto, entre otros factores.

## **Uso de rúbricas**

La evidencia final del curso tiene asignada una rúbrica con la cual es obligatorio que se califique, esto es muy importante para nuestro modelo de competencias ya que es la forma en la que medimos el desarrollo de las competencias en nuestros alumnos.

Es importante evaluar con la rúbrica que aparece en el apartado de la evidencia final ya que se les estará auditando constantemente su realización efectiva.

Video disponible para calificar con rúbricas en:

- ¿Cómo busco una rúbrica?: <https://youtu.be/QgDKeZv9tAI>
- ¿Cómo califico con una rúbrica?: <https://youtu.be/mAbIsLAGlp4>

## **Tips importantes**

- **Material de capacitación en la plataforma tecnológica Canvas:**
  - Tutorial digital para profesores: <https://bit.ly/2SbMaNK>
  - Tutorial digital para alumnos: <https://bit.ly/35IBnP6>

## **GUÍA PARA EL PROFESOR**

- **¿En dónde o a quién reporto un error detectado en el contenido del curso?**

Lo puedes reportar a la cuenta [atencioncursos@servicios.tecmilenio.mx](mailto:atencioncursos@servicios.tecmilenio.mx) pero te pedimos que también reportes sugerencias para el contenido y actividades del curso.

- **¿Quién me informa de la cantidad de sesiones y tiempo de cada sesión en las semanas?**

El coordinador docente te debe de proporcionar esta información.

- **¿En qué semanas se aplican los exámenes parciales y el examen final?**

Consulta con tu coordinador docente los calendarios de acuerdo con la modalidad de impartición.

- **¿Tengo que capturar las calificaciones en Banner y en la plataforma educativa?**

Si, es importante que captures calificaciones en la plataforma para que los alumnos estén informados de su avance y reciban retroalimentación de parte tuya de todo lo que realizan en el curso. En banner es el registro oficial de las calificaciones de los alumnos.