



# Taller de presentaciones efectivas

Modalidad Connect

LTHP1803



## Índice

Información general del curso .....	1
Introducción al curso .....	2
Metodología .....	2
Bibliografía.....	4
Evaluación.....	5
Estructura de las sesiones .....	5
Actividades .....	6
Sesiones virtuales .....	6
Calendario.....	8
Bibliografía y recursos especiales.....	9
Contenido del curso.....	10
Herramientas .....	10
Preguntas frecuentes .....	11
Guía para las sesiones.....	12
Semana 1 .....	12
Semana 2 .....	18
Semana 3 .....	22
Semana 4 .....	27
Anexo 1. Rúbrica de Evidencia 1 .....	32
Anexo 2. Rúbrica de Evidencia 2 .....	34

 Información general del curso

Modalidades

- Clave banner: LTHP1803
- Modalidad: Connect



Competencia del curso

Crea presentaciones efectivas mediante el uso de estrategias y herramientas tecnológicas para captar la atención de la audiencia y persuadirla.



## Introducción al curso

¡Bienvenido al curso Taller de Presentaciones Efectivas! El propósito de este curso es desmitificar las presentaciones y el cómo presentar un discurso claro y cautivador, con efectos visuales precisos y de alta calidad. Este curso te ayudará a mejorar la calidad de tus presentaciones y presentar tu información con mayor confianza. Además, adquirirás conocimientos acerca de los elementos clave de una presentación efectiva y a practicar antes de tu presentación real. ¿Cuándo fue la última vez que una presentación atrajo tu atención? ¿Qué tan creativo se puede ser cuando se presenta? ¡El tiempo apremia! Comencemos la planeación y preparación de tu mejor presentación.



## Metodología

Se ha diseñado un curso **Connect**, con la finalidad de ser impartido por un **docente líder con experiencia en el ámbito laboral**, quien compartirá contigo su conocimiento, experiencia y las mejores prácticas que realiza en su labor profesional.

La experiencia de cursos Connect promueve la interacción virtual entre estudiantes localizados en diferentes campus de la Universidad Tecmilenio, como una forma de enriquecer tu formación, contrastando la realidad de tu ciudad o región con la de otros compañeros.

Durante cada sesión virtual, el docente transmite su experiencia y actúa como guía en el proceso de aprendizaje durante la realización de las actividades.

El curso es **tetramestral** y tiene una distribución **semanal**; en cada semana, se lleva a cabo una sesión virtual sincrónica de tres horas a través de una herramienta tecnológica de videoconferencia. La asistencia a estas sesiones de videoconferencia es muy importante, pero no obligatoria, ya que tienes la posibilidad de revisar la sesión grabada, en caso de no poder asistir en el horario establecido. Asimismo, es necesario adquirir la app de Busuu la cual ayudará a fortalecer el idioma inglés y se requieren cuatro horas como mínimas de estudio.

## Bibliografía

Cada curso requiere un material bibliográfico disponible en formato electrónico, para que su adquisición sea más accesible y económica. Para conocer cuál es el libro que debes adquirir, revisa la sección **Bibliografía** de tu curso.





### Evaluación

En la sección **Evaluación** puedes consultar cómo se integrará la calificación final del curso. Dependiendo del curso, la evaluación puede variar con una combinación de los siguientes elementos:

- Exámenes aplicados en plataforma en las semanas 1 y 3.
- Dos evidencias para acreditar el avance en el nivel de competencia adquirido por el alumno.
- Actividades que retomen el contenido conceptual de los temas de la semana.
- Evaluación final estandarizada compuesta por instrumentos tales como mini casos, exámenes de opción múltiple, ensayos, proyectos, entre otros.



### Estructura de las sesiones

Las sesiones se dividen en tres bloques; estas son las actividades que se recomienda realizar.

Bloque 1	Bloque 2	Bloque 3
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bienvenida y presentación de agenda.</li> <li>• Actividad de bienestar-<i>mindfulness</i>.</li> <li>• Desarrollo de temas de la semana:               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aplicación en contextos reales.</li> <li>○ Actividades.</li> <li>○ Cierre del tema.</li> </ul> </li> <li>• Cierre del bloque mediante utilización de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, foro o <i>quiz</i>.</li> </ul> <p>Receso.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividad de reconexión.</li> <li>• Desarrollo de temas de la semana:               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aplicación en contextos reales.</li> <li>○ Actividades.</li> <li>○ Cierre del tema.</li> </ul> </li> <li>• Cierre del bloque mediante utilización de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, foro o <i>quiz</i>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividad de reconexión.</li> <li>• Desarrollo de temas de la semana:               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aplicación en contextos reales.</li> <li>○ Actividades.</li> <li>○ Cierre del tema.</li> </ul> </li> </ul> <p>Cierre de la sesión mediante utilización de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, foro o <i>quiz</i>.</p>

Antes de acudir a una sesión, es necesario que realices las lecturas de las explicaciones y del libro de texto, ya que te proporcionarán los fundamentos teóricos de los temas del curso. De igual manera, se requiere que revises el material adicional como videos y lecturas.

Durante las sesiones sincrónicas, el docente da una breve explicación del tema, resuelve dudas, comparte las instrucciones de las actividades y te acompaña durante la realización de estas.



### Actividades

Algunas actividades han sido diseñadas para realizarse de manera individual y otras de manera colaborativa. Para las actividades colaborativas, el profesor integra equipos con alumnos de diferentes campus, lo cual te permite obtener experiencias de aprendizaje más enriquecedoras.

Para mayor efectividad del trabajo colaborativo, se utilizan las funcionalidades de la herramienta de colaboración que permiten la creación de salas virtuales interactivas, donde puedes compartir pantallas, documentos, videos y audios.

Como una forma de promover el dinamismo y la interacción de los alumnos en distintos formatos, durante las sesiones, el profesor alterna intervenciones individuales, plenarias y grupales que enriquecen tus puntos de vista y, al mismo tiempo, te dan la oportunidad de presentar tus ideas y posturas en torno a los temas de clase.

El resultado de todas las actividades y tareas realizadas durante la semana deberá concentrarse en **un solo documento** que se entregará a través de la plataforma tecnológica para su revisión y evaluación por parte del docente.

Es muy importante que revises el esquema de evaluación y los criterios que utilizará el docente para otorgarte una calificación. Lo anterior, con la intención de que, desde el inicio de la semana, tengas claro el nivel de complejidad y esfuerzo que requieres para realizar las entregas semanales y garantizar tu éxito dentro del curso.

En caso de tener dudas sobre algún ejercicio o sobre el contenido del curso, puedes contactar a tu docente a través de los medios que este te indique.



### Sesiones virtuales

Para la transmisión de las sesiones, se utiliza una herramienta de videoconferencias. Con el fin de mejorar la calidad de dichas interacciones, se recomienda lo siguiente:



Es muy importante que cuentes con los siguientes **requerimientos tecnológicos** para llevar a cabo y con éxito las secciones.



Red con conexión ancha para tener una excelente comunicación, mínimo con **6 MB** de ancho de banda.



Uso de los navegadores Chrome o Firefox



Computadora



Durante la sesión se recomienda no tener otras aplicaciones abiertas (ejemplo: Facebook, Netflix, YouTube, etc.)



Cámara



Micrófono o bocinas



Números	Evaluable	Ponderación
1	Actividad 1	10%
2	Evidencia 1	25%
3	Actividad 2	20%
4	Evidencia 2	40%
5	Plataforma Inglés Busuu	5%
<i>Total</i>		<b>100</b>



Calendario

Semana	Temas				
		Actividades	Tarea	Evidencia	Examen
1	1. Cómo iniciar una presentación efectiva	✓			
	2. Presentaciones				
	3. Comunicación				
	4. Elementos clave de la presentación				
2	5. Herramientas audiovisuales			✓	
	6. Diseño de carteles				
	7. Uso de aplicaciones				
3	8. Presentaciones interactivas	✓			
	9. Herramientas para presentaciones efectivas				
	10. Razones por las que las presentaciones fallan				
4	11. Crea mejores presentaciones			✓	
	12. Diagramas, hechos y estadísticas				
	13. Hablar en público				
	14. Preparación				
	15. Resumen general				



## Bibliografía y recursos especiales

### Plataforma

Este curso utilizará una nueva plataforma complementaria de idiomas: Busuu Ltd. (2023). *Busuu*. Recuperado de

Características de Busuu:

- Cuenta de soporte para uso de la plataforma, enrolamientos de profesores nuevos o coordinadores: [team@busuu.com](mailto:team@busuu.com)
- Enrolamiento de profesores nuevos o coordinadores, y otros temas de índole académica: [atencioncursos@servicios.tecmilenio.mx](mailto:atencioncursos@servicios.tecmilenio.mx)
- El proveedor Busuu facilita los tutoriales para uso de alumnos:
- BUSUU | Alumnos: [https://drive.google.com/file/d/1fos17f5dAB6btXMYw5Xi\\_azdl52SrUcj/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1fos17f5dAB6btXMYw5Xi_azdl52SrUcj/view?usp=sharing)
- BUSUU | General: <https://drive.google.com/file/d/1Y5EWMfSqjnCyJHvklzrsrdPidnZKUucx/view?usp=sharing>

### Libro de texto

- Nathans-Kelly, T. (2014). *Slide Rules: Design, Build, and Archive Presentations in the Engineering and Technical Fields* (IEEE PCS Professional Engineering Communication Series). Estados Unidos: Wiley-IEEE Press.  
ASIN: BoolG87JRA


 Contenido del curso

**Tema 1** Cómo iniciar una presentación efectiva

**Tema 2** Presentaciones

**Tema 3** Comunicación

**Tema 4** Elementos clave de la presentación

**Tema 5** Herramientas audiovisuales

**Tema 6** Diseño de carteles

**Tema 7** Uso de aplicaciones

**Tema 8** Presentaciones interactivas

**Tema 9** Herramientas para presentaciones efectivas

**Tema 10** Razones por las que las presentaciones fallan

**Tema 11** Crea mejores presentaciones

**Tema 12** Diagramas, hechos y estadísticas

**Tema 13** Hablar en público

**Tema 14** Preparación

**Tema 15** Resumen general



### Herramientas

Para asegurar que aproveches al máximo tu experiencia educativa en esta modalidad de cursos, te recomendamos que sigas al pie de la letra las indicaciones.

Además, revisa estos tutoriales:

- [¿Cómo ingreso a la plataforma de multipresencia virtual?](#)
- [Tutoriales de Canvas para participantes](#)
- [¿Cómo evalúo el desempeño de mi red?](#)

**Comentado [LMUM1]:** PW: favor de ligar a PDF adjunto Guía para conectarte a tu clase en línea

**Comentado [LMUM2]:** PW: favor de ligar a la lista de YouTube  
<https://www.youtube.com/playlist?list=PLxtBF8TpS7EPFcpQHHV-8IAjvDNnqZSNo>

**Comentado [LMUM3]:** PW: favor de ligar a PDF adjunto Requerimientos de conexión para clase online



### Preguntas frecuentes

¿En dónde o a quién reporto un error detectado en el contenido del curso?

Lo puedes reportar a la cuenta [atencioncursos@servicios.tecmilenio.mx](mailto:atencioncursos@servicios.tecmilenio.mx), también puedes compartir sugerencias para el contenido y actividades del curso.

¿Quién me informa de la cantidad de sesiones y tiempo de cada una en las

El coordinador docente te debe de proporcionar esta información.

¿En qué semanas se aplican los exámenes parciales y el examen final?

Consulta con tu coordinador docente los calendarios de acuerdo con la modalidad de impartición.

¿Tengo que capturar las calificaciones en banner y en la plataforma educativa?

Sí, es importante que captures calificaciones en la plataforma para que los alumnos estén informados de su avance y reciban retroalimentación de parte tuya de todo lo que realizan en el curso. En banner es el registro oficial de las calificaciones de los alumnos.



Guía para las sesiones

Semana 1

Bloque 1

Actividad	Descripción	Duración
<b>Bienvenida y presentación de la agenda</b>	El profesor se presenta ante el grupo y da una breve introducción al curso. El profesor explicará a los alumnos los contenidos y actividades que se revisarán durante la clase.	10 <i>minutos</i>
<b>Actividad de bienestar</b>	El profesor seguirá las instrucciones de la actividad correspondiente y accederá al siguiente enlace: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=RnEXYYj8p6w&amp;feature=youtu.be">https://www.youtube.com/watch?v=RnEXYYj8p6w&amp;feature=youtu.be</a>	5 <i>minutos</i>
<b>Desarrollo de temas de la semana</b>	Revisión del tema 1: <i>Cómo iniciar una presentación efectiva.</i>	25 <i>minutos</i>
<b>Actividad del tema</b>	Realizar parte 1 de la actividad de la semana.	10 <i>minutos</i>
<b>Receso</b>	Se brindará un espacio de receso para que el alumno lo utilice a su beneficio.	10 <i>minutos</i>

**Actividad 1****Parte 1****De forma individual (10 min)**

1. Investiga en Internet la charla de TEDx Talks llamada “Dulces son los frutos de la adversidad” impartida por Karla Souza.
2. Analiza la presentación detenidamente.
3. Realiza un documento en formato Word, Pages o Google Docs, donde integres las respuestas a los siguientes cuestionamientos:
  - a. ¿Cuál es el objetivo de la presentación?
  - b. ¿A qué tipo de audiencia está enfocada?
  - c. ¿Se requieren conocimientos previos sobre el tema? ¿Sí o no? ¿Por qué?
  - d. ¿Cuáles son los tres puntos primordiales de la presentación?
  - e. ¿Cuál es el orden de los tres puntos primordiales?
  - f. Identifica la introducción de la presentación:
    - o ¿Cómo se presenta la presentadora?
    - o ¿Cómo presenta el tema de la presentación? (A partir de datos, recursos multimedia, *storytelling*).
  - g. Identifica la conclusión de la presentación:
    - o ¿Existe un repaso del tema? ¿Cómo lo presenta?
    - o ¿Cuál es la conclusión general?
    - o ¿Existe un estímulo final? (cita, invitación a la acción, etcétera).
  - h. ¿Cómo son y cuál es la función de los apoyos visuales presentados en la charla? Descríbelos a detalle.

**Entregable**

Documento que integre las respuestas de los cuestionamientos.

## Semana 1

## Bloque 2

Actividad	Descripción	Duración
Actividad de reconexión	El profesor guiará una actividad de preferencia física para ayudar al alumno a reconectarse a la clase (ejemplo, sentadillas, estiramientos, etcétera).	5 minutos
Desarrollo de temas de la semana	Revisión de los temas 2 y 3: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentaciones</li> <li>• Comunicación</li> </ul>	20 minutos
Actividad del tema	Realizar parte 2 de la actividad de la semana.	15 minutos
Cierre de bloque	El profesor deberá generar una actividad con apoyo de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, <i>quiz</i> o foro plenario.	5 minutos
Receso	Se brindará un espacio de receso para que el alumno lo utilice a su beneficio.	15 minutos

**Actividad 1****Parte 2****De forma individual (15 min)**

1. Elabora en formato PowerPoint un mapa conceptual donde integres el proceso de comunicación.
2. Analiza lo siguiente y completa el cuadro:

Imagina que trabajas en una de las empresas más importantes del sector cervecero y eres el encargado de realizar una presentación para anunciar a los inversionistas el nuevo producto “Cerveza Radler Limón”.

Elemento de la comunicación	
Emisor	<i>¿Quién emite el mensaje?</i>
Receptor	<i>¿A quién está dirigida la presentación?</i>
Mensaje	<i>¿Qué quiero transmitir?</i>
Canal	<i>¿Cómo transmito el mensaje?</i>
Retroalimentación	<i>¿Cuál es la reacción del receptor?</i>
Ruido	<i>¿Qué tipos de ruido se pueden enfrentar en la presentación?</i>

Entregable

Documento que integre la tabla de los elementos comunicativos.

## Semana 1

## Bloque 3

Actividad	Descripción	Duración
Actividad de reconexión	El profesor guiará una actividad que refuerce alguna fortaleza. Intervenciones positivas.	5 minutos
Desarrollo de temas de la semana	Revisión del tema 4: <i>Elementos clave de la presentación.</i>	15 minutos
Actividad del tema	Realizar parte 3 de la actividad de la semana.	15 minutos
Cierre de bloque	El profesor deberá generar una actividad con apoyo de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, <i>quiz</i> o foro plenario.	10 minutos

## Actividad 1

## Parte 3

De forma individual (20 min)

- Realiza una conclusión en un documento de extensión máxima de dos cuartillas donde expliques de forma clara lo siguiente:
  - ¿Qué tipo presentación es la charla TEDx de la actividad 1? y el porqué de tu respuesta.
  - La tabla de los elementos comunicativos de la actividad 2.

 **Entregable**

Documento que integre las dos cuartillas con la conclusión de las actividades.

#### Criterios de evaluación de la semana

Actividad	Criterios de evaluación	Ponderación	Puntos sobre evaluación final
<b>Actividad 1</b>	Incluye de forma clara todas las respuestas a los cuestionamientos.	40%	4 puntos
<b>Actividad 2</b>	<p>Agrega la tabla de forma correcta y ordenada.</p> <p>Incluye todos los elementos comunicativos en el cuadro.</p>	40%	4 puntos
<b>Actividad 3</b>	Integra en la conclusión el párrafo donde explica el tipo presentación, justifica correctamente la respuesta e incluye la explicación de la tabla.	20%	2 puntos
	<b>Total</b>	<b>100%</b>	<b>10 puntos</b>

## Semana 2

## Bloque 1

Actividad	Descripción	Duración
<b>Bienvenida y presentación de la agenda</b>	El profesor se presenta ante el grupo y da una breve introducción al curso. El profesor explicará a los alumnos los contenidos y actividades que se revisarán durante la clase.	5 minutos
<b>Actividad de bienestar</b>	El profesor seguirá las instrucciones de la actividad correspondiente y accederá al siguiente enlace: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=tEYQTKIzXio&amp;feature=youtu.be">https://www.youtube.com/watch?v=tEYQTKIzXio&amp;feature=youtu.be</a>	5 minutos
<b>Desarrollo de temas de la semana</b>	Revisión del tema 5: <i>Herramientas audiovisuales</i> .	20 minutos
<b>Actividad del tema</b>	Realizar la actividad 1 de la semana.	10 minutos
<b>Receso</b>	Se brindará un espacio de receso para que el alumno lo utilice a su beneficio.	15 minutos

## Actividad 1

## Parte 1

De forma individual (10 min)

1. Investiga en Internet la charla de TEDx Talks llamada "Cómo parecer inteligente en tu charla" impartida por Will Stephen (se sugiere ver la conferencia en el idioma inglés).
2. Responde lo siguiente:
  - o ¿Cuál es el tema central de la charla?
  - o ¿Cuál es la importancia de los elementos visuales en la recepción del tema?
  - o ¿Los colores elegidos generan un impacto en tu percepción?
  - o ¿Hay un uso adecuado de las viñetas?
  - o ¿A qué conclusión llega el ponente al término de la charla?

 **Entregable**

Documento que integre las respuestas a los cuestionamientos.

**Semana 2****Bloque 2****Actividad****Descripción****Duración**

<b>Actividad de reconexión</b>	El profesor guiará una actividad de preferencia física para ayudar al alumno a reconectarse a la clase (ejemplo, sentadillas, estiramientos, etcétera).	5 minutos
<b>Desarrollo de temas de la semana</b>	Revisión del tema 6: <i>Diseño de carteles</i> .	15 minutos
<b>Actividad del tema</b>	Realizar la actividad 2.	15 minutos
<b>Cierre de bloque</b>	El profesor deberá generar una actividad con apoyo de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, <i>quiz</i> o foro plenario.	10 minutos
<b>Receso</b>	Se brindará un espacio de receso para que el alumno lo utilice a su beneficio.	15 minutos

**Actividad 2****Parte 2****De forma individual (15 min)**

1. Elige un tema de tu interés (no tiene que ser un tema profesional o científico, sino un tema que domines y del que te sientas cómodo hablando, ej. *repostería, perritos, Disney*, etcétera).
2. Elabora una presentación en inglés que incluya lo siguiente:
  - Presentación de diapositivas que incluya texto animado, objetos, imágenes, audios, gráficos y videos insertados.

**✓ Entregable**

Documento que integre la presentación en formato PowerPoint.

## Semana 2

## Bloque 3

Actividad	Descripción	Duración
Actividad de reconexión	El profesor guiará una actividad que refuerce alguna fortaleza. Intervenciones positivas.	5 minutos
Desarrollo de temas de la semana	Revisión del tema 7: <i>Uso de aplicaciones.</i>	10 minutos
Actividad del tema	Realizar la Evidencia 1.	15 minutos
Cierre de bloque	El profesor deberá generar una actividad con apoyo de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, <i>quiz</i> o foro plenario.	10 minutos

## Evidencia 1

## Parte 3

De forma individual (15 min)

1. Graba la presentación que realizaste incluyendo tu voz y comparte la liga de YouTube con una duración máxima de tres minutos.

## Criterios de evaluación

Para consultar la rúbrica de evaluación de la evidencia, ver Anexo 1.

**Entregable**

Liga del video de la presentación.

Actividad	Criterios de evaluación	Ponderación	Puntos sobre evaluación final
<b>Actividad 1</b>	Da respuesta exitosa a las preguntas planteadas.	Requisito para Evidencia 1	No aplica
<b>Actividad 2</b>	Integra la presentación.	Requisito para Evidencia 1	No aplica
<b>Evidencia</b>	Para consultar la rúbrica de evaluación de la evidencia, revisar el Anexo 1.	100%	25 puntos
<b>Total</b>		<b>100%</b>	<b>25 puntos</b>

Semana 3

Bloque 1

Actividad	Descripción	Duración
<b>Bienvenida y presentación de la agenda</b>	El profesor se presenta ante el grupo y da una breve introducción al curso. El profesor explicará a los alumnos los contenidos y actividades que se revisarán durante la clase.	5 minutos
<b>Actividad de bienestar</b>	El profesor seguirá las instrucciones de la actividad correspondiente y accederá al siguiente enlace: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=s3aExRtykuA&amp;feature=youtu.be">https://www.youtube.com/watch?v=s3aExRtykuA&amp;feature=youtu.be</a>	5 minutos
<b>Desarrollo de temas de la semana</b>	Revisión del tema 8: <i>Presentaciones interactivas</i> .	25 minutos
<b>Actividad del tema</b>	Realizar la actividad 1 de la semana.	10 minutos
<b>Receso</b>	Se brindará un espacio de receso para que el alumno lo utilice a su beneficio.	15 minutos

**Actividad 2****Parte 1****De forma individual (10 min)**

1. Investiga en Internet el discurso de Steve Jobs en Stanford.
2. Analiza el discurso y responde:
  - ¿Siempre es necesario los apoyos visuales en una presentación? ¿Por qué?
  - ¿Cómo es el recinto donde se da la charla?

**Entregable**

Documento que contenga la respuesta a los cuestionamientos.

## Semana 3

## Bloque 2

Actividad	Descripción	Duración
Actividad de reconexión	El profesor guiará una actividad de preferencia física para ayudar al alumno a reconectarse a la clase (ejemplo, sentadillas, estiramientos, etcétera).	5 minutos
Desarrollo de temas de la semana	Revisión del tema 9: <i>Herramientas para presentaciones efectivas</i> .	20 minutos
Actividad del tema	Realizar la actividad 2 de la semana.	15 minutos
Cierre de bloque	El profesor deberá generar una actividad con apoyo de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, <i>quiz</i> o foro plenario.	10 minutos
Receso	Se brindará un espacio de receso para que el alumno lo utilice a su beneficio.	10 minutos

## Actividad 2

## Parte 2

## De forma individual (15 min)

1. Elabora un apoyo visual para el discurso de Steve Jobs de la actividad 1. Supón que eres su asistente personal y te pide crear una presentación que apoye su discurso. Esta deberá realizarse en formato PowerPoint, Keynotes, Prezi, Canva, posteriormente, subirse a alguna app como OneDrive, Google Drive, iCloud, Dropbox.
2. Toma en cuenta las siguientes recomendaciones:

- Utilizar una idea simple para cada elemento visual y diapositiva.
- Asegurarse de que el texto y los diagramas sean claros y legibles.
- Evitar saturar la diapositiva.
- Mantener las imágenes consistentes (mediante el uso de la misma fuente, título, composición, entre otros aspectos para cada diapositiva).
- Recordar que las imágenes sean de alta calidad (incluyendo resolución de las imágenes, ortografía y otros errores).

**Entregable**

Presentación con los requisitos solicitados.

**Semana 3****Bloque 3**

Actividad	Descripción	Duración
Actividad de reconexión	El profesor guiará una actividad que refuerce alguna fortaleza. Intervenciones positivas.	5 minutos
Desarrollo de temas de la semana	Revisión de los temas 10 y 11: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Razones por las que las presentaciones fallan</i></li> <li>• <i>Crea mejores presentaciones</i></li> </ul>	40 minutos
Actividad del tema	Realizar la actividad 3 de la semana.	10 minutos
Cierre de bloque	El profesor deberá generar una actividad con apoyo de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, <i>quiz</i> o foro plenario.	5 minutos

**Actividad 2****Parte 3**

**De forma individual (10 min)**

1. Integra en un documento lo siguiente:
  - Selecciona la empresa de tus sueños donde te gustaría trabajar.
  - Investiga de esa empresa qué puesto te gustaría desempeñar.
  - Busca qué habilidades se requieren para el puesto que deseas.
  - Menciona la visión y misión de la empresa para que analices en qué puedes contribuir a la empresa.

**Entregable**

Documento en Word que incluya lo relacionado a la empresa.

**Criterios de evaluación de la semana**

Actividad	Criterios de evaluación	Ponderación	Puntos sobre evaluación final
Actividad 1	Responde de forma clara.	33%	6.6 puntos
Actividad 2	Crea un apoyo visual claro y conciso.	33%	6.6 puntos
Actividad 3	Utiliza las herramientas tecnológicas solicitadas. Incluye en la presentación todos los requisitos señalados. Integra en el documento lo relacionado a la empresa.	34%	6.8 puntos
<b>Total</b>		<b>100%</b>	<b>20 puntos</b>

## Semana 4

## Bloque 1

Actividad	Descripción	Duración
<b>Bienvenida y presentación de la agenda</b>	El profesor se presenta ante el grupo y da una breve introducción al curso. El profesor explicará a los alumnos los contenidos y actividades que se revisarán durante la clase.	5 minutos
<b>Actividad de bienestar</b>	El profesor seguirá las instrucciones de la actividad correspondiente y accederá al siguiente enlace: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=bPsGx6wy8CQ&amp;feature=youtu.be">https://www.youtube.com/watch?v=bPsGx6wy8CQ&amp;feature=youtu.be</a>	5 minutos
<b>Desarrollo de temas de la semana</b>	Revisión del tema 12: <i>Diagramas, hechos y estadísticas</i> .	25 minutos
<b>Actividad del tema</b>	Realizar actividad 1 de la semana	10 minutos
<b>Receso</b>	Se brindará un espacio de receso para que el alumno lo utilice a su beneficio.	15 minutos

## Actividad 1

## Parte 1

## De forma individual (10 min)

1. Actualiza tu currículum o tu perfil de LinkedIn y agrégalo a un documento de máximo dos cuartillas.

**Entregable**

Documento en Word que incluya el currículum actualizado.

## Semana 4

## Bloque 2

Actividad	Descripción	Duración
Actividad de reconexión	El profesor guiará una actividad que refuerce alguna fortaleza. Intervenciones positivas.	5 minutos
Desarrollo de temas de la semana	Revisión de los temas 13 y 14: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Hablar en público</i></li> <li>• <i>Preparación</i></li> </ul>	20 minutos
Actividad del tema	Realizar la actividad 2.	15 minutos
Cierre de bloque	El profesor deberá generar una actividad con apoyo de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, <i>quiz</i> o foro plenario.	10 minutos
Receso	Se brindará un espacio de receso para que el alumno lo utilice a su beneficio.	10 minutos

## Actividad 2

## Parte 2

## De forma individual (15 min)

1. Elabora una presentación a partir de tu perfil de LinkedIn (si no tienes perfil en esta red social, usa tu CV actualizado), el cual debe estar diseñado para que te contrate la empresa de tus sueños.
2. Incluye los siguientes requisitos en tu perfil profesional.
  - a. Foto de perfil (fondo liso, de frente, sonriendo y sin distracciones notables alrededor).

- b. Nombre y perfil profesional (ej. Margarita Sánchez, supervisora de producción).
- c. Ubicación.
- d. Sobre mí (intereses, competencias, habilidades y valores).
- e. Experiencia laboral (funciones y logros).
- f. Agrega gráficos o tablas donde muestres tus mejores logros cuantificables (Ej. Se redujo en 3% el presupuesto anual después de implementar "X" solución).
- g. Educación (aprendizajes más importantes y logros).
- h. Aptitudes (*soft* y *hard skills*).
- i. ¿Cuál es el valor agregado que puedes dar a la empresa?

Entregable

Perfil profesional que integre todos los requisitos con relación a la empresa de tus sueños.

## Semana 4

## Bloque 3

Actividad	Descripción	Duración
Actividad de reconexión	El profesor guiará una actividad que refuerce alguna fortaleza. Intervenciones positivas.	5 minutos
Desarrollo de temas de la semana	Revisión del tema 15: <i>Resumen general</i> .	25 minutos
Actividad del tema	Realizar la Evidencia 2.	25 minutos
Cierre de bloque	El profesor deberá generar una actividad con apoyo de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, <i>quiz</i> o foro plenario.	5 minutos

**Evidencia 2****Parte 3****De forma individual (15 min)**

1. Tomando en cuenta tu perfil profesional con todos los requisitos.
2. Elabora la presentación en cualquiera de los siguientes formatos (PowerPoint, Keynotes, Prezi, Canva, Genially). Recuerda cuidar los aspectos visuales (tipografía, paleta de colores, fotografías, recursos gráficos).
3. Crea tus notas para hablar en público.
4. Graba tu presentación efectiva. No olvides que TÚ eres la presentación, no tus diapositivas. La duración del video debe ser máximo de cinco minutos.
5. Comparte por medio de una app de almacenamiento en la nube (Drive, OneDrive, iCloud, Dropbox) el video de tu presentación.
6. Incluye en el video una reflexión sobre tus presentaciones realizadas y menciona la importancia de este curso en tu vida profesional.

**Criterios de evaluación**

Para revisar la rúbrica de evaluación de la evidencia, consulta el Anexo 2.

 **Entregable**

Documento que integre la presentación en el formato seleccionado y el enlace de URL que integre el video.

Actividad	Criterios de evaluación	Ponderación	Puntos sobre evaluación final
Actividad 1	Actualiza el currículo.	Requisito para Evidencia 2	No aplica
Actividad 2	Integra los requisitos al perfil profesional.	Requisito para Evidencia 2	No aplica
Evidencia	Para revisar la rúbrica de evaluación de la evidencia, consulta el Anexo 2.	100%	40 puntos
<b>Total</b>		<b>100%</b>	<b>40 puntos</b>

## Anexo 1. Rúbrica de Evidencia 1



### Rúbrica de Taller de presentaciones efectivas Evidencia 1

**Competencia:** Crea presentaciones efectivas mediante el uso de estrategias y herramientas tecnológicas, captando la atención de la audiencia y persuadirla.

**Nivel taxonómico:** Utilización.

Criterios de evaluación	Nivel de desempeño			%
	Altamente competente 100%-86%	Competente 85%-70%	Aún sin desarrollar la competencia 69%-0%	
1. Responde correctamente todos los cuestionamientos con relación a la charla.	<b>10-8 puntos</b>	<b>7-6 puntos</b>	<b>5-0 puntos</b>	
	Responde correctamente todos los cuestionamientos con relación a la charla. No presenta faltas de ortografía.	Responde parcialmente todos los cuestionamientos con relación a la charla.  Presenta menos de cinco faltas de ortografía que no impiden su comprensión.	No responde a todos los cuestionamientos.	
2. Incluye en la presentación el texto animado, objetos, imágenes, audio, un gráfico y un video.	<b>30-28 puntos</b>	<b>27-24 puntos</b>	<b>23-0 puntos</b>	
	Incluye en la presentación el texto animado, objetos, imágenes, audios, gráficos y videos.	Incluye parcialmente en la presentación el texto animado, objetos, imágenes, audios, gráficos y videos.	No incluye en la presentación el texto animado, objetos, imágenes, audios, gráficos o videos.	
3. Desarrolla el tema de forma clara y domina el tema seleccionado.	<b>30-28 puntos</b>	<b>27-24 puntos</b>	<b>23-0 puntos</b>	
	Desarrolla el tema de forma clara y domina el tema seleccionado.	Desarrolla parcialmente el tema de forma clara y domina el tema seleccionado.	No logra desarrollar el tema de forma clara. No muestra	

			dominio sobre el tema.	
4. Elabora el video con una duración máxima de tres minutos.	<b>10-8 puntos</b>	<b>7-6 puntos</b>	<b>5-0 puntos</b>	
	El video cumple con la duración solicitada.	El video excede la duración solicitada.	No cumple con la duración solicitada.	
5. Realiza la presentación y el video en inglés.	<b>20-18 puntos</b>	<b>17-13 puntos</b>	<b>12-0 puntos</b>	
	Realiza la presentación y el video en inglés.	Realiza la presentación en inglés, pero el video lo presenta parcialmente en inglés.	No realiza la presentación y el video en inglés.	
<b>TOTAL</b>				<b>100%</b>

Derechos de Autor Reservados. ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN SUPERIOR A.C. (UNIVERSIDAD TECMILENIO®).

## Anexo 2. Rúbrica de Evidencia 2



## Rúbrica de Taller de presentaciones efectivas

## Evidencia 2

**Competencia:** Crea presentaciones efectivas mediante el uso de estrategias y herramientas tecnológicas, captando la atención de la audiencia y persuadirla.

**Nivel taxonómico:** Utilización.

Criterios de evaluación	Nivel de desempeño			%
	Altamente competente 100%-86%	Competente 85%-70%	Aún sin desarrollar la competencia 69%-0%	
1. Integra en la presentación todos los puntos solicitados del perfil profesional.	<b>30-28 puntos</b>	<b>27-24 puntos</b>	<b>23-0 puntos</b>	
	Integra la presentación del perfil profesional con todos los requisitos de forma clara y organizada. <ul style="list-style-type: none"> <li>Foto de perfil (fondo liso, sonriendo y sin distracciones notables alrededor).</li> <li>Nombre y perfil profesional.</li> <li>Ubicación.</li> <li>Sobre mí (intereses, competencias, habilidades y valores).</li> <li>Experiencia laboral.</li> <li>Gráficos o tablas.</li> <li>Educación.</li> <li>Aptitudes.</li> <li>Valor agregado a la empresa.</li> </ul>	Integra la presentación del perfil profesional con la mayoría de los requisitos de forma clara y organizada. <ul style="list-style-type: none"> <li>Foto de perfil (fondo liso, sonriendo y sin distracciones notables alrededor).</li> <li>Nombre y perfil profesional.</li> <li>Ubicación.</li> <li>Sobre mí (intereses, competencias, habilidades y valores).</li> <li>Experiencia laboral.</li> <li>Gráficos o tablas.</li> <li>Educación.</li> <li>Aptitudes.</li> <li>Valor agregado a la empresa.</li> </ul>	Integra la presentación del perfil profesional solo con algunos de los requisitos. <ul style="list-style-type: none"> <li>Foto de perfil (fondo liso, sonriendo y sin distracciones notables alrededor).</li> <li>Nombre y perfil profesional.</li> <li>Ubicación.</li> <li>Sobre mí (intereses, competencias, habilidades y valores).</li> <li>Experiencia laboral.</li> <li>Gráficos o tablas.</li> <li>Educación.</li> <li>Aptitudes.</li> </ul>	

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valor agregado a la empresa.</li> </ul>	
2. Agrega la presentación en alguno de los formatos mencionados y sigue las recomendaciones visuales.	<b>30-28 puntos</b>	<b>27-24 puntos</b>	<b>23-0 puntos</b>	
	<p>Realiza la presentación con alguno de estos formatos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PowerPoint</li> <li>• Keynotes</li> <li>• Prezi</li> <li>• Canva</li> <li>• Genially</li> </ul> <p>Sigue todas las recomendaciones visuales cuidando la tipografía, la paleta de colores, las fotografías y los recursos gráficos.</p>	<p>Realiza la presentación con alguno de estos formatos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PowerPoint</li> <li>• Keynotes</li> <li>• Prezi</li> <li>• Canva</li> <li>• Genially</li> </ul> <p>Sigue solo algunas de las recomendaciones visuales como la tipografía, la paleta de colores, las fotografías y los recursos gráficos.</p>	<p>Realiza la presentación con otro formato y sigue solo algunas de las recomendaciones visuales como la tipografía, la paleta de colores, las fotografías y los recursos gráficos.</p>	
3. Desarrolla el video con duración máxima de cinco minutos.	<b>20-18 puntos</b>	<b>17-13 puntos</b>	<b>12-0 puntos</b>	
	<p>Desarrolla el video con duración máxima de cinco minutos, donde el centro de la presentación es el alumno.</p>	<p>Desarrolla el video con duración máxima de cuatro minutos, donde el centro de la presentación es el alumno.</p>	<p>Desarrolla el video con duración de menos de cuatro minutos, donde el centro de la presentación es el alumno.</p>	
4. Comparte el enlace de algún servidor en la nube.	<b>10-8 puntos</b>	<b>7-6 puntos</b>	<b>5-0 puntos</b>	
	<p>Comparte el enlace en alguno de los siguientes servidores en la nube:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Drive</li> <li>• OneDrive</li> <li>• iCloud</li> <li>• Dropbox</li> </ul>	<p>Comparte el enlace en otro servidor diferente.</p>	<p>No comparte el enlace de la presentación como se solicita.</p>	
	<b>10-8 puntos</b>	<b>7-6 puntos</b>	<b>5-0 puntos</b>	

5. Agrega una reflexión sobre sus presentaciones, indicando la importancia.	Agrega una reflexión puntual y argumentada sobre las presentaciones realizadas, indicando la importancia en su vida profesional.	Agrega una reflexión puntual y argumentada sobre las presentaciones realizadas, pero no indica la importancia en su vida profesional.	Agrega una reflexión sobre otro tema no el que se le solicita y no indica la importancia en su vida profesional.	
<b>TOTAL</b>				<b>100%</b>

Derechos de Autor Reservados. ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN SUPERIOR A.C. (UNIVERSIDAD TECMILENIO®).