



Nombre del curso

Administración de proyectos
LTIN1812



Índice

Información general del curso	1
Introducción al curso	2
Metodología	2
Bibliografía	3
Evaluación	4
Estructura de las sesiones	4
Actividades.....	5
Sesiones virtuales	6
Calendario	8
Bibliografía y recursos especiales	9
Contenido del curso.....	10
Herramientas.....	10
Preguntas frecuentes	11
Guía para las sesiones.....	12
Semana 1	12
Semana 2	16
Semana 3.....	19
Semana 4	22
Anexo 1. Rúbrica de evidencia 1	26
Anexo 2. Rúbrica de evidencia 2	29

Información general del curso

Modalidades

- Clave banner: LTIN1812
- Modalidad: Profesional

Competencia del curso

Propone y adapta el proceso de administración de proyectos para aplicarlos en los diseños de una empresa u organización.





Introducción al curso

Imagina la siguiente situación; estás a cargo del lanzamiento del nuevo producto de la empresa donde trabajas, también imagina que ha pasado el tiempo y te das cuenta de que has perdido energía y entusiasmo, notas que el estado de ánimo de tu equipo a cargo empezó a cambiar, que cada integrante de tu equipo tiene sobrecarga de trabajo, y no están cumpliendo con las fechas pactadas. Finalmente, hoy, tu jefe te pide un reporte de la situación actual.

Ante tal situación, ¿qué podrías hacer?, ¿qué tendrías que hacer para que no te quiten o sea un fracaso el proyecto?

A lo largo de este curso, aprenderás a definir los objetivos y alcances de un proyecto, desarrollar cronogramas reales y a fijar plazos, elaborar un presupuesto y mantener tus proyectos en marcha, saber comunicar los avances y problemas a los involucrados, evaluar los riesgos y desarrollar planes de contingencia.

¡Bienvenido a este reto!



Metodología

Se ha diseñado un curso Connect con la finalidad de ser impartido por un docente líder con experiencia en el ámbito laboral, quien compartirá contigo su conocimiento, experiencia y las mejores prácticas que realiza en su labor profesional.

La experiencia de cursos Connect promueve la interacción virtual entre estudiantes localizados en diferentes campus de la Universidad Tecmilenio, como una forma de enriquecer tu formación, contrastando la realidad de tu ciudad o región con la de otros compañeros.

Durante cada sesión virtual, el docente transmite su experiencia y actúa como guía en el proceso de aprendizaje durante la realización de las actividades.

El curso es tetramestral y tiene una distribución semanal; en cada semana, se lleva a cabo una sesión virtual sincrónica de tres horas a través de una herramienta tecnológica de videoconferencia. La asistencia a estas sesiones de videoconferencia es muy importante, pero no obligatoria, ya que tienes la posibilidad de revisar la sesión grabada en caso de no poder asistir en el horario establecido.

Bibliografía

- ➔ Cada curso requiere un material bibliográfico disponible para su compra. Para conocer cuál es el libro que el alumno debe adquirir, revisa la sección Bibliografía del curso.





Evaluación

En la sección Evaluación, puedes consultar cómo se integrará la calificación final del curso. Dependiendo del curso, la evaluación puede variar con una combinación de los siguientes elementos:

- Evidencias para acreditar el avance en el nivel de competencia adquirido por el alumno.
- Actividades que retomen el contenido conceptual de los temas de la semana.
- Evaluación final estandarizada compuesta por instrumentos tales como mini casos, exámenes de opción múltiple, ensayos, proyectos, entre otros.



Estructura de las sesiones

Las sesiones se dividen en tres bloques; estas son las actividades que se recomienda realizar.

Bloque 1	Bloque 2	Bloque 3
<ul style="list-style-type: none"> • Bienvenida y presentación de agenda. • Actividad de bienestar-mindfulness. • Desarrollo de temas de la semana: <ul style="list-style-type: none"> ○ Aplicación en contextos reales. ○ Actividades. ○ Cierre del tema. • Cierre del bloque mediante utilización de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, foro o <i>quiz</i>. <p>Receso.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Actividad de reconexión. • Desarrollo de temas de la semana: <ul style="list-style-type: none"> ○ Aplicación en contextos reales. ○ Actividades. ○ Cierre del tema. • Cierre del bloque mediante utilización de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, foro o <i>quiz</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividad de reconexión. • Desarrollo de temas de la semana: <ul style="list-style-type: none"> ○ Aplicación en contextos reales. ○ Actividades. ○ Cierre del tema. <p>Cierre de la sesión mediante utilización de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, foro o <i>quiz</i>.</p>

Antes de acudir a una sesión, es necesario que realices las lecturas de las explicaciones y del libro de texto, ya que te proporcionarán los fundamentos teóricos de los temas del curso. De igual manera, se requiere que revises el material adicional como videos y lecturas.

Durante las sesiones sincrónicas, el docente da una breve explicación del tema, resuelve dudas, comparte las instrucciones de las actividades y te acompaña durante la realización de estas.



Actividades

Algunas actividades han sido diseñadas para realizarse de manera individual y otras de manera colaborativa. Para las actividades colaborativas, el profesor integra equipos con alumnos de diferentes campus, lo cual te permite obtener experiencias de aprendizaje más enriquecedoras.

Para mayor efectividad del trabajo colaborativo, se utilizan las funcionalidades de la herramienta de colaboración que permiten la creación de salas virtuales interactivas, donde puedes compartir pantallas, documentos, videos y audios.

Como una forma de promover el dinamismo y la interacción de los alumnos en distintos formatos, durante las sesiones, el profesor alterna intervenciones individuales, plenarias y grupales que enriquecen tus puntos de vista y, al mismo tiempo, te dan la oportunidad de presentar tus ideas y posturas en torno a los temas de clase.

El resultado de todas las actividades y tareas realizadas durante la semana deberá concentrarse en un solo documento que se entregará a través de la plataforma tecnológica para su revisión y evaluación por parte del docente.

Es muy importante que revises el esquema de evaluación y los criterios que utilizará el docente para otorgarte una calificación. Lo anterior con la intención de que, desde el inicio de la semana, tengas claro el nivel de complejidad y esfuerzo que requieres para realizar las entregas semanales y garantizar tu éxito dentro del curso.

En caso de tener dudas sobre algún ejercicio o sobre el contenido del curso, puedes contactar a tu docente a través de los medios que este te indique.

Sesiones virtuales

Para la transmisión de las sesiones, se utiliza una herramienta de videoconferencias. Con el fin de mejorar la calidad de dichas interacciones, se recomienda lo siguiente:



Es muy importante que cuentes con los siguientes **requerimientos tecnológicos** para llevar a cabo y con éxito las secciones.



Red con conexión ancha para tener una excelente comunicación, mínimo con **6 MB** de ancho de banda.



Uso de los navegadores Chrome o Firefox



Computadora



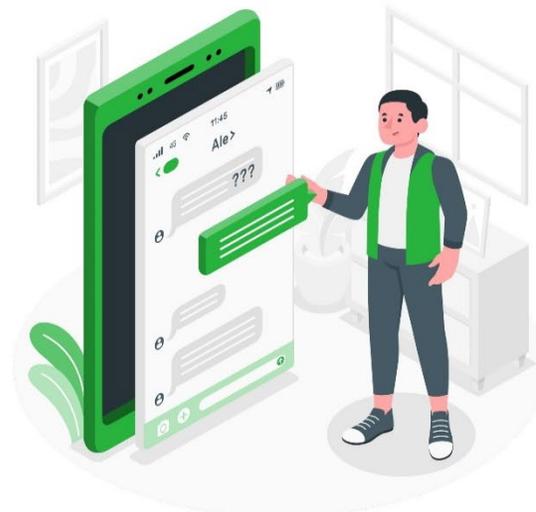
Durante la sesión se recomienda no tener otras aplicaciones abiertas (ejemplo: Facebook, Netflix, YouTube, etc.)



Cámara



Micrófono o bocinas





Evaluación

Números	Evaluable	Ponderación
1	Entregable semana 1	15
2	Entregable semana 2	35
3	Entregable semana 3	15
4	Entregable semana 4	35
<i>Total</i>		100



Calendario

Semana	Temas	Actividades	Evidencia	Examen
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción a la administración de proyectos Texto 2. Portafolio de proyectos 3. Estructuras de la organización de proyectos 4. Cultura organizacional 	✓		
2	<ol style="list-style-type: none"> 5. El éxito en los proyectos 6. Cómo ser un administrador de proyectos eficaz 7. Ciclos de vida de los proyectos 		✓	
3	<ol style="list-style-type: none"> 8. Procesos de iniciación del proyecto 9. Procesos de planificación del proyecto 10. Procesos de ejecución del proyecto 11. Procesos de seguimiento del proyecto 	✓		
4	<ol style="list-style-type: none"> 12. Procesos de control del proyecto 13. Auditorías de proyectos 14. Cierre del proyecto 15. Supervisión del proyecto 		✓	



Bibliografía y recursos especiales

Libro de texto

López, M., y Lankenau, C. (2017). *Administración de proyectos, la clave para la coordinación efectiva de actividades y recursos*. México: Pearson.

ISBN 9786073241748

ISBN e-Book 9786073241717

Rivera, F. (2015). *Administración de Proyectos: Guía para el aprendizaje* (2a ed.). México: Pearson Education.

ISBN 9786073227919

ISBN e-Book 9786073227926

Libros de apoyo

Gido, J., y Clements, J. (2012). *Administración exitosa de proyectos* (5a ed.). México: Cengage Learning.

ISBN 978-0-538-47897-7

ISBN e-Book 978-607-481-854-3

Gimbert, X. (2010). *Pensar estratégicamente*. España: Deusto.

ISBN 9788423427611

Kouzes, J., y Posner, B. (2010). *El desafío del liderazgo*. Argentina: Peniel.

ISBN 978-987-557-244-7

Requerimientos especiales

Software

OpenProj licencia GNU, descargar de <http://sourceforge.net/projects/openproj/>

Software

Hipergate GNU Affero General Public License 3 (AGPL), descargar de <http://sourceforge.net/projects/hipergate/>

Contenido del curso

Tema 1	Introducción a la administración de proyectos
Tema 2	Portafolio de proyectos
Tema 3	Estructuras de la organización de proyectos
Tema 4	Cultura organizacional
Tema 5	El éxito en los proyectos
Tema 6	Cómo ser un administrador de proyectos eficaz
Tema 7	Ciclos de vida de los proyectos
Tema 8	Procesos de iniciación del proyecto
Tema 9	Procesos de planificación del proyecto
Tema 10	Procesos de ejecución del proyecto
Tema 11	Procesos de seguimiento del proyecto
Tema 12	Procesos de control del proyecto
Tema 13	Auditorías de proyecto
Tema 14	Cierre del proyecto
Tema 15	Supervisión del proyecto

Herramientas

Para asegurar que el alumno aproveche al máximo su experiencia educativa en esta modalidad de cursos, recomendamos que revise estos [tutoriales](#).



Preguntas frecuentes

¿En dónde o a quién reporto un error detectado en el contenido del curso?

Lo puedes reportar a la cuenta atencioncursos@servicios.tecmilenio.mx, también puedes compartir sugerencias para el contenido y actividades del curso.

¿Quién me informa de la cantidad de sesiones y tiempo de cada una en las

El coordinador docente te debe de proporcionar esta información.

¿En qué semanas se aplican los exámenes parciales y el examen final?

Consulta con tu coordinador docente los calendarios de acuerdo con la modalidad de impartición.

¿Tengo que capturar las calificaciones en banner y en la plataforma educativa?

Sí, es importante que captures calificaciones en la plataforma para que los alumnos estén informados de su avance y reciban retroalimentación de parte tuya de todo lo que realizan en el curso. En banner es el registro oficial de las calificaciones de los alumnos.



Guía para las sesiones

Semana 1

Bloque 1

Actividad	Descripción	Duración
Bienvenida y presentación de la agenda	El profesor se presenta ante el grupo y da una breve introducción al curso. El profesor explicará a los alumnos los contenidos y actividades que se revisarán durante la clase.	10 <i>minutos</i>
Actividad de bienestar	El profesor seguirá las instrucciones de la actividad correspondiente y accederá al siguiente enlace: https://www.youtube.com/watch?v=C2JoldXHrwg&feature=youtu.be	5 <i>minutos</i>
Desarrollo de temas de la semana	Revisión de los temas: <ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción a la administración de proyectos Texto 2. Portafolio de proyectos 	20 <i>minutos</i>
Actividad del tema	Realizar parte 1 de la Actividad de la semana.	15 <i>minutos</i>
Receso	Se brindará un espacio de receso para que el alumno lo utilice a su beneficio.	10 <i>minutos</i>

Actividad 1**Parte 1**

1. Desarrolla un proyecto que contenga los siguientes elementos:
 - a. Objetivo del proyecto
 - b. Descripción del producto a entregar
 - c. Líneas estratégicas de la empresa

 **Entregable**

Documento electrónico que contenga el desarrollo del proyecto

Semana 1**Bloque 2**

Actividad	Descripción	Duración
Actividad de reconexión	El profesor guiará una actividad de preferencia física para ayudar al alumno a reconectarse a la clase (ejemplo, sentadillas, estiramientos, etcétera).	<i>5 minutos</i>
Desarrollo de temas de la semana	Revisión del tema: 3. Estructuras de la organización de proyectos	<i>20 minutos</i>
Actividad del tema	Realizar parte 2 de la Actividad de la semana.	<i>20 minutos</i>
Cierre de bloque	El profesor deberá generar una actividad con apoyo de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, <i>quiz</i> o foro plenario.	<i>5 minutos</i>
Receso	Se brindará un espacio de receso para que el alumno lo utilice a su beneficio.	<i>10 minutos</i>

Actividad 1**Parte 2**

2. Crea el acta (o carta) constitutiva del proyecto, la cual debe incluir lo siguiente:
 - a. Nombre del proyecto
 - b. Objetivo del proyecto
 - c. Nombre del administrador y responsabilidades
 - d. Firmas de las personas con autoridad en la empresa

 **Entregable**

Documento electrónico que contenga el desarrollo del proyecto y el acta constitutiva

Semana 1**Bloque 3**

Actividad	Descripción	Duración
Actividad de reconexión	El profesor guiará una actividad que refuerce alguna fortaleza. Intervenciones positivas.	<i>5 minutos</i>
Desarrollo de temas de la semana	Revisión del tema: 4. Cultura organizacional	<i>20 minutos</i>
Actividad del tema	Realizar parte 3 de la Actividad de la semana.	<i>30 minutos</i>
Cierre de bloque	El profesor deberá generar una actividad con apoyo de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, <i>quiz</i> o foro plenario.	<i>5 minutos</i>

Actividad 1**Parte 3**

3. Desarrolla el enunciado del alcance, el cual incluya los siguientes elementos:
 - a. Descripción del alcance del proyecto, el cual debe ser elaborado de manera progresiva.
 - b. Criterios de aceptación
 - c. Entregables del proyecto
 - d. Exclusiones del proyecto
 - e. Restricciones del proyecto
 - f. Supuestos del proyecto

 **Entregable**

Documento electrónico que contenga el desarrollo del proyecto, el acta constitutiva y la descripción del alcance junto con los elementos solicitados.

Criterios de evaluación de la semana

Actividad 1	Criterios de evaluación	Ponderación	Puntos sobre evaluación final
Criterio 1	Desarrolla un proyecto con los tres elementos solicitados.	30%	5 puntos
Criterio 2	Crea de forma clara y entendible la carta o acta constitutiva del proyecto.	30%	5 puntos
Criterio 3	Menciona el alcance del proyecto junto con sus criterios de evaluación, exclusiones y entregables.	40%	5 puntos
	Totales	100%	15 puntos

Semana 2**Bloque 1**

Actividad	Descripción	Duración
Bienvenida y presentación de la agenda	El profesor se presenta ante el grupo y da una breve introducción al curso. El profesor explicará a los alumnos los contenidos y actividades que se revisarán durante la clase.	10 minutos
Actividad de bienestar	El profesor seguirá las instrucciones de la actividad correspondiente y accederá al siguiente enlace: https://www.youtube.com/watch?v=hSq87FzoIY	5 minutos
Desarrollo de temas de la semana	Revisión de los temas: 5. El éxito en los proyectos	20 minutos
Actividad del tema	Realizar parte 1 de la Evidencia 1.	10 minutos
Receso	Se brindará un espacio de receso para que el alumno lo utilice a su beneficio.	15 minutos

Evidencia 1**Parte 1**

1. Revisa la metodología de tu curso para la realización de esta evidencia.

**Entregable**

Documento que contenga el planteamiento del proyecto.

Semana 2

Bloque 2

Actividad	Descripción	Duración
Actividad de reconexión	El profesor guiará una actividad de preferencia física para ayudar al alumno a reconectarse a la clase (ejemplo, sentadillas, estiramientos, etcétera).	5 minutos
Desarrollo de temas de la semana	Revisión del tema: 6. Cómo ser un administrador de proyectos eficaz	20 minutos
Actividad del tema	Realizar parte 2 de la Evidencia 1.	15 minutos
Cierre de bloque	El profesor deberá generar una actividad con apoyo de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, <i>quiz</i> o foro plenario.	5 minutos
Receso	Se brindará un espacio de receso para que el alumno lo utilice a su beneficio.	15 minutos

Evidencia 1

Parte 2

2. Realiza un reporte en el que incluyas lo siguiente:
 - a. Definición y delimitación del problema (título)
 - b. Antecedentes
 - c. Objetivo del proyecto
 - d. Acta (o carta) constitutiva del proyecto
 - e. Enunciado del alcance
 - f. Contexto en el que se desarrolla tu proyecto
 - g. Fundamentación conceptual
 - h. Cronograma de las actividades y la estructura de desglose del trabajo (EDT)

✓ Entregable

Documento electrónico que incluye el desarrollo del reporte con los elementos solicitados.

Semana 2**Bloque 3**

Actividad	Descripción	Duración
Actividad de reconexión	El profesor guiará una actividad que refuerce alguna fortaleza. Intervenciones positivas.	5 minutos
Desarrollo de temas de la semana	Revisión del tema: 7. Ciclos de vida de los proyectos	20 minutos
Actividad del tema	Realizar parte 3 de la Evidencia 1	25 minutos
Cierre de bloque	El profesor deberá generar una actividad con apoyo de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, <i>quiz</i> o foro plenario.	10 minutos

Evidencia 1**Parte 3**

3. Realiza el cronograma de las actividades y la estructura de desglose del trabajo (EDT). Para saber cómo realizar un cronograma y un EDT, revisa la sección de Recursos.

✓ Entregable

Documento electrónico que contenga el cronograma de las actividades y la estructura de desglose del trabajo (EDT).

Criterios de evaluación de la semana

Ver Anexo 1

Semana 3

Bloque 1

Actividad	Descripción	Duración
Bienvenida y presentación de la agenda	El profesor se presenta ante el grupo y da una breve introducción al curso. El profesor explicará a los alumnos los contenidos y actividades que se revisarán durante la clase.	10 minutos
Actividad de bienestar	El profesor seguirá las instrucciones de la actividad correspondiente y accederá al siguiente enlace: https://www.youtube.com/watch?v=IU6cDVjjgqc	5 minutos
Desarrollo de temas de la semana	Revisión de los temas: 8. Procesos de iniciación del proyecto 9. Procesos de planificación del proyecto	20 minutos
Actividad del tema	Realizar parte 1 de la Actividad de la semana.	10 minutos
Receso	Se brindará un espacio de receso para que el alumno lo utilice a su beneficio.	15 minutos

Actividad 2

Parte 1

1. Lee el caso "[Feria de emprendedores](#)"

**Entregable**

Documento que contenga el análisis del caso planteado encontrando sus problemáticas y áreas de oportunidad.

Semana 3

Bloque 2

Actividad	Descripción	Duración
Actividad de reconexión	El profesor guiará una actividad de preferencia física para ayudar al alumno a reconectarse a la clase (ejemplo, sentadillas, estiramientos, etcétera).	5 minutos
Desarrollo de temas de la semana	Revisión del tema: 10. Procesos de ejecución del proyecto	20 minutos
Actividad del tema	Realizar parte 2 de la Actividad de la semana.	15 minutos
Cierre de bloque	El profesor deberá generar una actividad con apoyo de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, <i>quiz</i> o foro plenario.	5 minutos
Receso	Se brindará un espacio de receso para que el alumno lo utilice a su beneficio.	15 minutos

Actividad 2

Parte 2

2. Antes de iniciar la planeación del evento, realiza lo siguiente:
 - a. Redacta un enunciado del trabajo y el acta constitutiva del proyecto, puedes basarte en esta [plantilla](#).
 - b. Redacta el acta del proyecto, toma como base el acta del proyecto prótesis de mano M8b.
 - c. Contesta lo siguiente:
 - i. ¿Están claros los roles y responsabilidades?
 - ii. ¿Qué errores se están cometiendo?
 - iii. ¿Puede firmarse el acta del proyecto sin resolverse la situación?
 - iv. ¿Cómo evitaría en proyectos futuros situaciones como esta?

✓ Entregable

Documento que contenga el desarrollo de la actividad planteada.

Semana 3

Bloque 3

Actividad	Descripción	Duración
Actividad de reconexión	El profesor guiará una actividad que refuerce alguna fortaleza. Intervenciones positivas.	5 minutos
Desarrollo de temas de la semana	Revisión del tema: 1. Tema	30 minutos
Actividad del tema	Realizar parte 3 de la Actividad de la semana.	15 minutos
Cierre de bloque	El profesor deberá generar una actividad con apoyo de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, <i>quiz</i> o foro plenario.	10 minutos

Actividad 2

Parte 3

3. Para el proyecto Presentación de prótesis de mano M8b, elabora el enunciado del alcance, en base a este, elabora una propuesta para:
 - a. EDT, tomen como base la siguiente [plantilla](#).
 - b. Un cronograma con hitos del proyecto.
 - c. Matriz de responsabilidades.

✓ Entregable

Documento que contenga el desarrollo de la actividad planteada junto con sus entregables.

Criterios de evaluación de la semana

	<i>Criterios de evaluación</i>	<i>Ponderación</i>	<i>Puntos sobre evaluación final</i>
<i>Criterio 1</i>	Elabora el acta constitutiva del proyecto a desarrollar.	30%	5
<i>Criterio 2</i>	Analiza los roles, responsabilidades y posibles errores para evitarlos en futuros proyectos.	30%	5
<i>Criterio 3</i>	Realiza la presentación del proyecto mostrando el alcance, cronograma y matriz de responsabilidades.	40%	5
	Totales	100%	15 puntos

Semana 4

Bloque 1

Actividad	Descripción	Duración
Bienvenida y presentación de la agenda	El profesor se presenta ante el grupo y da una breve introducción al curso. El profesor explicará a los alumnos los contenidos y actividades que se revisarán durante la clase.	10 minutos
Actividad de bienestar	El profesor seguirá las instrucciones de la actividad correspondiente y accederá al siguiente enlace: https://www.youtube.com/watch?v=r-ctqMZnCd8	5 minutos

Desarrollo de temas de la semana

Revisión de los temas:

12. Procesos de control del proyecto

20 minutos

13. Auditorías de proyectos

Actividad del tema

Realizar parte 1 de la Evidencia 2.

*10 minutos***Receso**

Se brindará un espacio de receso para que el alumno lo utilice a su beneficio.

*15 minutos***Evidencia 2****Parte 1**

1. Desarrolla un proyecto de alguna empresa de tu localidad.
2. Identifica los criterios de éxito de acuerdo con los lineamientos del Manual del Proyecto.

**Entregable**

Documento que contenga el desarrollo del proyecto.

Semana 4**Bloque 2**

Actividad	Descripción	Duración
Actividad de reconexión	El profesor guiará una actividad que refuerce alguna fortaleza. Intervenciones positivas.	<i>5 minutos</i>
Desarrollo de temas de la semana	Revisión del tema: 14. Cierre del proyecto	<i>20 minutos</i>
Actividad del tema	Realizar parte 2 de la Evidencia 2.	<i>15 minutos</i>

Cierre de bloque

El profesor deberá generar una actividad con apoyo de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, *quiz* o foro plenario.

5 minutos

Receso

Se brindará un espacio de receso para que el alumno lo utilice a su beneficio.

15 minutos

Evidencia 2**Parte 2**

3. Realiza el Reporte Técnico de acuerdo con los lineamientos del Manual del Proyecto en el que se incluya lo siguiente:

- Definición y delimitación del problema (título)
- Antecedentes
- Objetivo del proyecto
- Acta (o carta) constitutiva del proyecto
- Enunciado del alcance
- Contexto en el que se desarrolla tu proyecto
- Fundamentación conceptual
- Cronograma de las actividades y la estructura de desglose del trabajo (EDT)
- Análisis de la problemática en el contexto
- Propuesta de solución o cambio, incluyendo la factibilidad
- Conclusiones

**Entregable**

Documento que contenga el desarrollo del proyecto.

Semana 4

Bloque 3

Actividad	Descripción	Duración
Actividad de reconexión	El profesor guiará una actividad que refuerce alguna fortaleza. Intervenciones positivas.	5 minutos
Desarrollo de temas de la semana	Revisión del tema: 15. Supervisión del proyecto	20 minutos
Actividad del tema	Realizar la parte 3 de la Evidencia 2.	20 minutos
Cierre de bloque	El profesor deberá generar una actividad con apoyo de herramientas tecnológicas diversas para una dinámica, <i>quiz</i> o foro plenario.	10 minutos

Evidencia 2

Parte 3

4. Elabora el reporte de proceso de acuerdo con los lineamientos del Manual del Proyecto, el cual deberá incluir lo siguiente:

- Expectativas del curso
- Plan de trabajo
- Colaboración entre los miembros del equipo (solo para alumnos presenciales)
- Asesoría del profesor
- Conclusiones personales

**Entregable**

Documento que contenga el desarrollo del proyecto.

Criterios de evaluación de la semana

Ver Anexo 2

Anexo 1. Rúbrica de evidencia 1

Competencia: propone y adapta el proceso de administración de proyectos, para aplicarlos en los diseños de una empresa u organización.

Nivel taxonómico: utilización

Criterios de evaluación	Nivel de desempeño			%
	Altamente competente 100%-86%	Competente 85%-70%	Aún sin desarrollar la competencia 69%-0%	
1. Define el problema, antecedentes, objetivo del proyecto.	20- 17 1. La definición del problema es correcta, clara, concreta y su planteamiento señala el supuesto que quiere comprobar, investigar o resolver. 2. Describe los orígenes del problema, las iniciativas aplicadas y los resultados obtenidos a lo largo del tiempo. 3. Señala de manera completa la relevancia del proyecto indicando metas, alcances y la propuesta solución a la problemática encontrada.	16- 13 1. La definición del problema es concreta y su planteamiento señala el supuesto que quiere comprobar. 2. Describe los orígenes del problema y no presenta resultados obtenidos a lo largo del tiempo. 3. Señala la relevancia del proyecto indicando solamente que persigue.	12 - 0 1. La definición del problema es extensa, confusa y su planteamiento no señala el supuesto que quiere comprobar. 2. Presenta los orígenes del problema con una descripción vaga de los resultados obtenidos a lo largo del tiempo. 3. Señala la relevancia del proyecto indicando de manera vaga las metas del proyecto.	20
	20- 17	16- 13	12 - 0	20

2. Realiza la fundamentación conceptual.	1. Existe un orden lógico y secuencial de elementos teóricos procedentes de fuentes bibliográficas fidedignas alrededor del planteamiento del problema y que sirven de base y fundamentación para proponer soluciones.	1. Existen elementos teóricos procedentes de fuentes bibliográficas fidedignas, con secuencia lógica, pero no alrededor del planteamiento del problema.	1. Existen algunos elementos teóricos que son procedentes de fuentes bibliográficas no fidedignas y que carecen de secuencia lógica y que, además, no sirven de base y fundamentación para la propuesta de soluciones.	
3. Elabora el acta constitutiva del proyecto y enunciado del alcance.	<p>20- 17</p> <p>1. El acta constitutiva del proyecto contiene los siguientes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nombre del proyecto • Objetivo del proyecto • Nombre del administrador y responsabilidades • Firmas de las personas con autoridad en la empresa <p>2. El enunciado del alcance solo incluye lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripción del alcance del proyecto, el cual debe ser elaborado de 	<p>16- 13</p> <p>1. El acta constitutiva del proyecto sólo contiene los siguientes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nombre del proyecto • Objetivo del proyecto • Nombre del administrador y responsabilidades <p>2. El enunciado del alcance solo incluye lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripción del alcance del proyecto, el cual debe ser elaborado de manera progresiva. • Criterios de aceptación 	<p>12 - 0</p> <p>1. El acta constitutiva del proyecto sólo contiene los siguientes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nombre del proyecto • Objetivo del proyecto <p>2. El enunciado del alcance solo incluye lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripción del alcance del proyecto, el cual debe ser elaborado de manera progresiva. • Entregables del proyecto 	20

	<p>manera progresiva.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Criterios de aceptación • Entregables del proyecto • Exclusiones del proyecto • Restricciones del proyecto • Supuestos del proyecto 	<ul style="list-style-type: none"> • Entregables del proyecto • Exclusiones del proyecto 		
4. Contexto en el que se desarrolla.	<p>20- 17</p> <p>1. Especifica el lugar u organización en los que se desarrolla el proyecto.</p> <p>2. Considera su ubicación en el tiempo, así como en las dimensiones geo sociocultural, económico-social y político.</p>	<p>16- 13</p> <p>1. Especifica el lugar u organización en los que se desarrolla el proyecto.</p> <p>2. Considera las dimensiones geo sociocultural, económico- social y político, pero no su ubicación en el tiempo.</p>	<p>12 - 0</p> <p>1. No especifica el lugar u organización en los que se desarrolla el proyecto.</p> <p>2. Considera las dimensiones geo sociocultural, económico- social y político, pero no su ubicación en el tiempo.</p>	20
5. Cronograma de las actividades y la estructura de desglose del trabajo (EDT).	<p>20- 17</p> <p>1. El cronograma de las actividades cuenta con los siguientes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estructura desglosada de trabajo (EDT) • Restricciones • Dependencias • Calendario de recursos 	<p>16- 13</p> <p>1. El cronograma de las actividades cuenta con tres de los siguientes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estructura desglosada de trabajo (EDT) • Restricciones • Dependencias • Calendario de recursos 	<p>12 - 0</p> <p>1. El cronograma de las actividades cuenta con dos de los siguientes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estructura desglosada de trabajo (EDT) • Restricciones • Dependencias • Calendario de recursos 	20

	<p>2. La estructura desglosada de trabajo (EDT) cuenta con los siguientes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objetivo del proyecto • Componentes • Productos o salidas • Entregables • Paquetes de trabajo • Actividades/tareas 	<p>2. La estructura desglosada de trabajo (EDT) cuenta con tres de los siguientes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objetivo del proyecto • Componentes • Productos o salidas • Entregables • Paquetes de trabajo • Actividades/tareas 	<p>2. La estructura desglosada de trabajo (EDT) cuenta con dos de los siguientes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objetivo del proyecto • Componentes • Productos o salidas • Entregables • Paquetes de trabajo • Actividades/tareas 	
TOTAL				100 %

Anexo 2. Rúbrica de evidencia 2

Competencia: propone y adapta el proceso de administración de proyectos para aplicarlos en los diseños de una empresa u organización.

Nivel taxonómico: utilización

Criterios de evaluación	Nivel de desempeño			%
	Altamente competente 100%-86%	Competente 85%-70%	Aún sin desarrollar la competencia 69%-0%	
	30- 27	26- 23	22 - 20	30

<p>1. Realiza el reporte técnico presenta la información completa.</p>	<p>1. Presenta un análisis claro y justificado de la problemática en el contexto.</p> <p>2. Incluye la factibilidad en su propuesta de cambio.</p> <p>3. Presentación e interpretación de resultados.</p> <p>4. Las conclusiones y recomendaciones indican las expectativas de aprendizaje.</p>	<p>1. Presenta un análisis claro y justificado de la problemática en el contexto.</p> <p>2. Incluye la factibilidad en su propuesta de cambio.</p> <p>3. Presentación e interpretación de resultados.</p> <p>4. No coloca las conclusiones ni las recomendaciones en las expectativas de aprendizaje.</p>	<p>1. Presenta un análisis claro y justificado de la problemática en el contexto.</p> <p>2. Incluye la factibilidad en su propuesta de cambio.</p> <p>3. Presenta resultados ambiguos.</p> <p>4. No coloca las conclusiones ni las recomendaciones en las expectativas de aprendizaje.</p>	
<p>2. Desarrolla el reporte de proceso presenta la información completa.</p>	<p>30- 27</p> <p>1. Incluye las expectativas individuales del curso.</p> <p>2. Incluye su plan de trabajo desde el inicio del proyecto.</p> <p>3. Se incluyen evidencias de colaboración con su equipo de trabajo.</p>	<p>26- 23</p> <p>1. Incluye las expectativas individuales del curso.</p> <p>2. Incluye su plan de trabajo desde el inicio del proyecto.</p> <p>3. Se incluyen evidencias de colaboración con su equipo de trabajo.</p>	<p>22 - 20</p> <p>1. Incluye las expectativas individuales del curso.</p> <p>2. Incluye su plan de trabajo desde el inicio del proyecto.</p> <p>3. No incluye evidencias de colaboración con su equipo de trabajo.</p>	<p>30</p>

	<p>4. Señala la cantidad de veces que el profesor los asesoró, así como lo enriquecedor de su retroalimentación sobre la evidencia 1.</p> <p>5. Incluye su conclusión y recomendación personal con respecto a las expectativas de aprendizaje del curso de forma completa.</p>	<p>4. No señala la cantidad de veces que el profesor los asesoró, así como lo enriquecedor de su retroalimentación sobre la evidencia 1.</p> <p>5. Incluye su conclusión y recomendación personal con respecto a las expectativas de aprendizaje del curso de manera muy breve.</p>	<p>4. No señala la cantidad de veces que el profesor los asesoró, así como lo enriquecedor de su retroalimentación sobre la evidencia 1.</p> <p>5. Incluye su conclusión, pero no hace su recomendación personal con respecto a las expectativas de aprendizaje del curso.</p>	
3. Muestra los criterios de éxito del proyecto.	<p>40- 37</p> <p>1. Identifica claramente quiénes son los involucrados.</p> <p>2. Define claramente los intereses de cada uno de los involucrados.</p> <p>3. Determina qué peso tiene cada uno de los involucrados en las decisiones.</p>	<p>36- 33</p> <p>1. Identifica claramente quiénes son los involucrados.</p> <p>2. Define cuáles son los intereses de cada uno de los involucrados.</p> <p>3. No determina el peso que tiene cada uno de los involucrados en las decisiones.</p> <p>4. Identifica los requisitos de negocio.</p>	<p>32 - 30</p> <p>1. Identifica parcialmente quiénes son los involucrados.</p> <p>2. No define cuáles son los intereses de cada uno de los involucrados.</p> <p>3. No determina el peso que tiene cada uno de los involucrados en las decisiones.</p>	40

	4. Identifica los requisitos de negocio.		4. Identifica los requisitos de negocio.	
TOTAL				100%