



Proyecto empresarial administración de proyectos

Guía de impartición

Contenido

| | |
|----------------------------|---|
| Contenido | 2 |
| Datos del certificado..... | 2 |
| Competencia..... | 2 |
| Temario..... | 2 |
| Metodología | 3 |
| Evaluación..... | 4 |
| Proyecto final..... | 5 |
| Notas de enseñanza..... | 5 |

Datos del certificado

| Clave | Nombre del certificado |
|-----------------|--|
| PBAD2003 | Proyecto empresarial administración de proyectos |

Competencia

Conoce y comprende el proceso completo de la administración de proyectos para aplicarlos en los diseños de una empresa u organización mediante los conceptos básicos que abarca el tema.

Temario

| | |
|----------|---|
| 1 | Introducción a la administración de proyectos |
| 2 | Planeación de proyectos |
| 3 | Administración de la calidad |
| 4 | Definición de actividades del proyecto |
| 5 | Habilidades y competencias de comunicación |
| 6 | Gestión de equipos de trabajo |
| 7 | Seguimiento de proyectos |
| 8 | Análisis de riesgos |

Recursos de apoyo. En esta sección se incluye lo siguiente:

- **Referencias bibliográficas del contenido.** Fuentes que se utilizaron para fundamentar las explicaciones.
- **Temas para profundizar en el contenido.** Información importante que complementa a la explicación de la unidad, y que por lo tanto se debe también estudiar.
- **Lecturas y videos.** Recursos para complementar, reforzar y ampliar tu aprendizaje.

Actividades. En esta sección aparecerá una actividad, cuyo propósito es que se aplique el conocimiento adquirido y que se experimente con el mismo en actividades, problemas o retos en un contexto similar a la realidad laboral.

Examen rápido (quiz). A través de esta sección, el aprendedor realizará un quiz para comprobar el conocimiento adquirido después de haber estudiado.

Asegúrate de (Checkpoints). En esta sección se enlistan los principales conceptos que debe adquirir el aprendedor después de estudiar el contenido correspondiente.

Evaluación

La evaluación de este certificado se compone de la siguiente manera:

| Evaluable | Semana de entrega | Ponderación |
|-----------------|-------------------|-------------|
| Examen rápido 1 | 1 | 2% |
| Actividad 1 | 2 | 8% |
| Examen rápido 2 | 2 | 2% |
| Actividad 2 | 3 | 8% |
| Examen rápido 3 | 3 | 2% |
| Actividad 3 | 4 | 8% |
| Examen rápido 4 | 4 | 2% |
| Actividad 4 | 5 | 8% |
| Examen rápido 5 | 5 | 2% |
| Actividad 5 | 6 | 8% |
| Examen rápido 6 | 6 | 2% |
| Actividad 6 | 7 | 8% |
| Examen rápido 7 | 7 | 2% |
| Actividad 7 | 8 | 8% |
| Proyecto final | 8 | 30% |

El examen rápido 8 será resuelto por el aprendedor, sin embargo no tiene ponderación en la evaluación del curso.

Proyecto final

En cuanto al proyecto, éste consta de tres etapas, planteamiento, ejecución y resultados, y cada una cuenta con criterios de evaluación.

Notas de enseñanza

Antes de impartir el curso, por favor revise de manera general los datos y conceptos proporcionados en el mismo, con el fin de detectar y, en su caso, poder actualizar y/o enriquecer previamente la información específica al tiempo en que se está impartiendo el curso.

Un aspecto de gran importancia en el desarrollo de los temas es su involucramiento como facilitador para propiciar que la competencia del curso se cumpla. Además, debe preparar a los participantes para que vayan desarrollando propuestas de soluciones innovadoras a problemas actuales propios del área de estudio.

Enseñada puede revisar las notas de enseñanza generales y por tema para este curso.

Generalidades

Es relevante mencionar al estudiante que, adicional al contenido de cada tema, para completar sus conocimientos debe revisar la sección de los **temas a profundizar en contenido**, ya que en algunos casos encontrarán las respuestas a preguntas de exámenes y las bases para el desarrollo de las actividades y el proyecto.

Tema 1

El alumno definirá algún proyecto de mejora para una organización, con el que resolverá alguna problemática existente o una necesidad de negocio. Así como se le invitará a reflexionar sobre los beneficios que alcanzará al realizar dicho ejercicio.

Tema 2

Explicar al alumno la finalidad de un acta de proyecto, podría ser a través de un video, así como proporcionar ejemplos de dicha acta y demostrar cómo debe de llenarse o lo que debe de contener.

Tema 3

Explicar al alumno la finalidad de una matriz de calidad y cómo se documenta, podría ser a través de un video o tutorial, así como proporcionar ejemplos de cómo se podría llenar la plantilla en Excel que se anexa.

Reiterar al alumno que una matriz de calidad es donde registrará los criterios de aceptación de su proyecto.

Tema 4

El alumno definirá las actividades de su proyecto, integrará un cronograma para realizarlas y documentará la matriz de riesgos correspondientes.

Para la integración del cronograma el alumno puede usar el Excel que se anexa (puede proporcionar ejemplos de cómo se podría llenar la plantilla) o la herramienta Project Libre, la cual puede descargar del siguiente sitio: <https://www.projectlibre.com/>

Tema 5

El alumno realizará y documentará una matriz de comunicación, para lo cual utilizará la técnica de valor ganado para determinar si se tienen desviaciones en el proyecto.

Para la integración de la matriz el alumno puede usar el Excel que se anexa (puede proporcionar ejemplos de cómo se podría llenar la plantilla) o la herramienta Project Libre, la cual puede descargar del siguiente sitio: <https://www.projectlibre.com/>

Tema 6

En la actividad de esta unidad, los alumnos definirán la estructura del equipo del proyecto y determinarán el rol y la responsabilidad de cada miembro.

Así como realizarán e integrarán la matriz RACI, para lo cual podría proporcionar ejemplos o softwares de acceso libre como el que se propone en el ejercicio.

Tema 7

El alumno aplicará la técnica de valor ganado para determinar si se tienen desviaciones de costos en el proyecto.

El alumno reflexionará sobre los beneficios que se obtienen al contar con habilidades y competencias para el seguimiento del proyecto.

Tema 8

El alumno identificará, analizará y documentará los riesgos del proyecto, el plan de respuesta y controles correspondientes.

El alumno reflexionará sobre los beneficios que se obtienen al contar con una planificación de riesgos.

Proyecto final

Para el desarrollo del proyecto es necesario considerar:

Fase I

El participante asistirá a una institución pública o privada en donde aplicará el proceso de la administración de proyectos para resolver una problemática de necesidad de negocio mediante el uso de las prácticas revisadas durante el desarrollo del certificado.

Lo anterior con el objetivo de:

Ejecutar el proceso completo de la administración de proyectos para aplicarlos en los diseños de una empresa u organización mediante los conceptos básicos que abarca el tema.

Fase II

El participante gestionará la implementación del proyecto y realizará el seguimiento de la ejecución de las actividades registradas en el cronograma y la generación de los entregables definidos en el acta de proyecto para resolver una problemática o solventar una necesidad de negocio dentro de alguna institución pública o privada que tenga convenio con la Universidad Tecmilenio.

Lo anterior con el objetivo de:

Mostrar la capacidad para gestionar la ejecución de las actividades registradas en el cronograma, así como la generación de los entregables definidos en el acta.

Fase III

El participante recabará los avances finales del proyecto y documentará el acta de cierre del proyecto con información detallada de los entregables completados.

Lo anterior con el objetivo de:

Demostrar el dominio de las prácticas en administración de proyectos mediante la presentación de los resultados de la planificación y ejecución del proyecto.