

# Contabilidad para los negocios

Guía de impartición

## Contenido

Contenido .....	2
Datos del curso .....	2
Temario.....	2
Metodología .....	3
Evaluación.....	4
Notas de enseñanza .....	4
Evidencias .....	9

## Datos del curso

Clave	Nombre del curso
	Contabilidad para los negocios

## Competencia

Aplica la contabilidad desde sus fundamentos teóricos básicos, para construir e interpretar estados financieros; así como utiliza los fundamentos teóricos básicos del sistema de costeo para calcular el costo de los servicios.

## Temario

### 1. Introducción a la contabilidad

- 1.1 Importancia de la contabilidad
- 1.2 Tipos de contabilidad
- 1.3 Tipos de usuarios

### 2. Cuentas básicas de la contabilidad

- 2.1 Activo
- 2.2 Pasivo
- 2.3 Capital

### 3. Ecuación contable

- 3.1 Efecto de las operaciones de negocio en la ecuación contable

### 4. El ciclo contable y los asientos de diario

- 4.1 El ciclo contable
- 4.2 Asientos de diario

### 5. Cuentas T

- 5.1 Qué son las cuentas T
- 5.2 Cuentas T de asientos de diario

### 6. Balanza de comprobación

- 7. Construcción de estados financieros**
- 8. Balance general**
- 9. Estado de resultados**
- 10. Estado de flujo de efectivo y Estado de variaciones en el capital contable**
  - 10.1 Estado de flujo de efectivo
  - 10.2 Estado de variaciones en el capital contable
- 11. Introducción a la contabilidad de costos**
  - 11.1 Conceptos importantes
- 12. Clasificación de costos**
- 13. Clasificación de los elementos del costo: Materia prima**
  - 13.1 Clasificación de la materia prima
- 14. Clasificación de los elementos del costo: Mano de obra**
  - 14.1 Clasificación de la mano de obra
- 15. Clasificación de los elementos del costo: Gastos indirectos de fabricación**
  - 15.1 Clasificación de los gastos indirectos de fabricación
- 16. Sistema de costeo por órdenes**
- 17. Sistema de costeo por procesos**
- 18. Sistema de costeo estándar**
- 19. Sistema de costeo en empresas de servicios**
  - 19.1 Estructura de costos de servicios
  - 19.2 Determinación de los costos en empresas de servicios
- 20. Sistema de costeo con uso de plataformas tecnológicas**

## Metodología

Un certificado apilable se ha diseñado con la finalidad de impartirse a través de una metodología de flexibilidad para el aprendedor, ya que desde su diseño, está estructurado para poder impartirse a través de una modalidad autodirigida, o bien, en acompañamiento de un docente con experiencia en el ámbito laboral.

La experiencia de los certificados apilables promueve la interacción virtual entre aprendedores localizados en diferentes campus de la Universidad Tecmilenio como una forma de enriquecer su formación, contrastando la realidad de su ciudad o región con la de otros compañeros cuando así se lo permita la disponibilidad de este, considerando que

podrá tener a su disposición la experiencia docente que enriquecerá su conocimiento. Sin embargo, se encuentran diseñados para ofrecer una experiencia autodirigida para aquellos aprendedores que por sus necesidades tengan que ajustar sus propios tiempos.

- I. Apilabilidad: modelo nuevo de impartición que puede realizarse bajo conducción de un académico o de manera autodirigida (el diseño del certificado tiene la flexibilidad de poder impartirse en ambos casos).
- II. Duración: 1 mes equivalente a 4 semanas efectivas.
- III. Bajo conducción de un académico: el contenido es impartido por un docente en sesiones sincrónicas o grabadas, en las cuales se abordarán los principales conceptos asociados a las unidades de aprendizaje. El profesor ofrece seguimiento y apoyo a los estudiantes. Estas sesiones virtuales sincrónicas son de 9 horas a través de una herramienta tecnológica de videoconferencia, distribuidas de 2 a 3 sesiones por semana (de 3 a 4.5 horas por sesión). La asistencia a estas sesiones de videoconferencia es muy importante, pero en caso de no poder asistir, el aprendizador tiene la posibilidad de revisar la sesión grabada.
- IV. Autodirigido: son cursos asincrónicos sin un profesor asignado, con el contenido disponible a través de la plataforma de cursos (Canvas u otra). Los estudiantes disponen de todos los materiales para avanzar en su proceso de aprendizaje y la retroalimentación y evaluación se realiza entre pares o de forma automatizada en los casos que la plataforma lo permita.

## Evaluación

La evaluación es una combinación de los siguientes elementos:

- Actividades que retoman el contenido conceptual de los temas de la semana.
- Un reto con el que el participante demostrará que adquirió las habilidades y los conocimientos requeridos para acreditar el certificado. Dicho reto se divide en dos fases.

A continuación, puedes revisar el detalle de la evaluación:

Evaluable	Ponderación
Actividad I	10%
Proyecto o Reto I	30%
Actividad II	10%
Proyecto o Reto II	40%
Examen final	10%
<b>Total</b>	<b>100%</b>

## Notas de enseñanza

Antes de impartir el curso, por favor revise de manera general los datos y conceptos proporcionados en el mismo, con el fin de detectar y, en su caso, actualizar y/o enriquecer previamente la información específica al tiempo en que se está impartiendo el curso.

Un aspecto de gran importancia en el desarrollo de los temas es su involucramiento como facilitador para propiciar que la competencia del curso se cumpla. Además, debe preparar a los participantes para que vayan desarrollando propuestas de soluciones innovadoras a problemas actuales propios del área de estudio y de su entorno profesional.

Enseguida puede revisar las notas de enseñanza generales y por tema para este curso.

### Generalidades

Es relevante mencionar al estudiante, que adicional al contenido de cada tema para completar los conocimientos, se debe revisar la sección de los recursos de apoyo, ya que en ellos hay diferentes explicaciones que pueden ayudar a comprender de mejor manera los conceptos que se están aprendiendo.

Ya que es el primer acercamiento del estudiante al área contable, es muy importante asegurarse que los temas y conceptos de las primeras dos semanas queden verdaderamente claros, ya que, si no se hace hincapié en ello, es muy posible que tengan problemas en comprensión conceptual y de análisis en los siguientes temas.

Darle al estudiante ejemplos de la vida diaria en los cuáles se utiliza la contabilidad o demostrarle para qué le puede servir en su vida profesional, aumenta considerablemente la atención e interés por la materia.

Leer y analizar los temas completos para organizar y nivelar los tiempos disponibles para la explicación de los temas en cada una de las semanas.

### Tema 1

Este tema introduce al alumno al mundo contable, su importancia, los tipos de contabilidad que existen y quienes pueden beneficiarse o encontrar utilidad en la generación de reportes, cifras y resultados financieros. Es importante transmitir a los alumnos que aparte de que conocer esta información es importante para su ámbito profesional también lo es para su formación personal.

### Tema 2

Este tema determina la comprensión de los estudiantes de la gran mayoría del curso pues se explican las principales cuentas básicas contables (activo, pasivo, capital, etc.), es recomendable hacer diferentes dinámicas donde se revise lo mismo varias veces para asegurar la comprensión de los conceptos. Los alumnos que comprenden bien este tema suelen desarrollarse mejor en los siguientes.

### Tema 3

Este tema es básico para los alumnos ya que es el momento en el que comprenden la teoría de la partida doble y el efecto de las operaciones del negocio en la ecuación contable; estos conceptos son fundamentales para que su aprendizaje sea más natural y fácil en los temas siguientes.

#### Tema 4

Este tema es continuidad inmediata de los temas 2 y 3, aquí recae la importancia de haber comprendido claramente la información anterior para reconocer con mayor facilidad el ciclo contable. Se recomienda ampliamente que los asientos de diario los desarrollen desde el inicio en Excel para que puedan practicar el uso de este programa.

Solicitar al estudiante que haga uso de su mapa conceptual de la clasificación de cuentas le puede ayudar a terminar de comprender la nueva información.

#### Tema 5

En este tema el alumno aprenderá a registrar de manera gráfica, a través de las cuentas T, los dos últimos temas. Podrás mostrar de manera esquematizada los asientos de diario y la función de la ecuación contable. Es importante que muestres de manera gráfica ejemplos de algunos movimientos.

Posterior a este tema los alumnos presentan su primera actividad.

#### Tema 6

El tema 6, es continuidad inmediata del tema 5, llegando a la balanza de comprobación, es importante mostrarle al estudiante que al trabajar en la hoja de cálculo sus resultados van a variar debido a la exactitud de Excel al incluir todos los decimales.

Es recomendable hacer hincapié en la continuidad de los temas y que se está realizando un ciclo completo, por lo tanto, si algo no ha quedado claro hasta ahora es necesario repararlo de nuevo.

#### Tema 7

Ha llegado el momento de conjuntar todo lo aprendido en informes llamados estados financieros, aquí el alumno conocerá la periodicidad en que se elaboran, los tipos de estados financieros existentes, su finalidad u objetivo, usuarios, así como la importancia que tiene cada uno de ellos.

En este tema solo se toca de manera general o conceptual cada estado financiero básico ya que posteriormente hay un tema especial destinado a ahondar cada uno de ellos.

#### Tema 8

En este tema el alumno conocerá a fondo la importancia, funcionalidad, uso principal, objetivo y estructura del balance general de las empresas.

Es recomendable seguir con el uso de Excel para realizar los ejercicios, así como reparar la utilidad del balance general y las cuentas que lo componen.

Este tema es continuidad de los resultados generados en el tema 6, por lo tanto, si se llegó a resultados incorrectos aquí también serán incorrectos.

### Tema 9

En este tema el alumno conocerá a fondo la importancia, funcionalidad, uso principal, objetivo y estructura del estado de resultados de las empresas.

Es recomendable seguir con el uso de Excel para realizar los ejercicios, así como repasar la utilidad del estado de resultados y las cuentas que lo componen.

### Tema 10

El tema 10 marca el cierre de la mitad del curso, y del enfoque en contabilidad financiera, si hay tiempo, realizar un repaso del ciclo contable y la forma en que los conceptos se unen entre sí.

Este tema el alumno conocerá a fondo la importancia, funcionalidad, uso principal, objetivo y estructura del estado de flujo de efectivo y del estado de variaciones en el capital contable de las empresas.

Es recomendable seguir con el uso de Excel para realizar los ejercicios, así como repasar la utilidad y las cuentas que componen a cada estado financiero.

En este tema, es recomendable que antes de comenzar con el estado de flujo de efectivo, se haga una recopilación de las principales cuentas contables, del balance general y del estado de resultados, ya que de esta manera será más fácil comprender las actividades de operación, financiamiento e inversión.

Posterior a este tema los alumnos presentan su primera evidencia, proyecto o reto.

### Tema 11

Con este tema comienza la segunda mitad del curso, y con ella la identificación y clasificación de costos, para desarrollar posteriormente sistemas de costeo que den lugar a precios unitarios.

Seguir utilizando Excel es de mucho beneficio para el alumno ya que, con lo aprendido en la primera parte del curso, al alumno le será más fácil seguir practicando.

### Tema 12

En este tema el alumno podrá conocer las diferentes clasificaciones de los costos, diferencias entre costos según su función, identificación y su nivel de actividad.

### Tema 13

Para este tema es recomendable que el alumno identifique la clasificación anterior (tema 12) dentro de los elementos del costo, pues desde aquí será más fácil identificar dichos elementos en un caso real.

En este tema conocerán de manera general los tres elementos del costo y ahondarán en el primero de ellos: materia prima.

#### **Tema 14**

En este tema ahondarán en el segundo de los elementos del costo: mano de obra.

Así como los alumnos conocerán su clasificación, entenderán la diferencia entre la mano de obra directa e indirecta, así como conocerán como se identifica a la mano de obra en empresas de servicios.

#### **Tema 15**

En este tema ahondarán en el tercero de los elementos del costo: Gastos indirectos de fabricación (GIF). Así como los alumnos conocerán su clasificación, entenderán la diferencia entre GIF fijos y variables.

Posterior a este tema los alumnos presentan su segunda actividad.

#### **Tema 16**

En este tema conocerán de manera general las tres metodologías para determinar el costo y ahondarán en el primero de ellos: Sistema de costeo por órdenes.

El alumno comprenderá en qué casos aplica el sistema de costeo por órdenes y conocer la importancia de los costos de conversión en el tema.

#### **Tema 17**

En este tema ahondarán en la segunda de las metodologías para determinar el costo: sistema de costeo por procesos.

Así como los alumnos comprenderán la diferencia entre el sistema de costeo por órdenes y por procesos.

También conocerán la metodología de las células de unidades físicas y equivalentes.

#### **Tema 18**

En este tema ahondarán en la tercera de las metodologías para determinar el costo: sistema de costeo estándar.

Para este tema es recomendable guiar al alumno para correlacionar en Excel las tablas de variaciones individuales y el total de variaciones.

Es importante que el alumno entienda en cuáles casos se puede aplicar el sistema de costeo estándar, por procesos u órdenes, así como su división entre materia prima y mano de obra.

Se pueden proporcionar ejemplos según el área laboral del grupo de aprendedores.

### Tema 19

En este tema es preciso recalcar las diferencias operativas entre las empresas manufactureras y de servicio, sobre todo al momento de calcular el costo de venta y la identificación del GIF.

Se recomienda seguir utilizando Excel en todos los cálculos, para práctica del alumno y mejor comprensión del tema.

### Tema 20

En este tema el alumno aprenderá cómo la era digital y diferentes herramientas tecnológicas han ayudado a las empresas a minimizar sus costos.

Además, el alumno conocerá los tres tipos de escenarios de empresas que desean reducir costos, comprender cómo la era digital afecta a los costos, conocer las opciones de plataformas tecnológicas y nuevas tecnologías dentro de la gestión de costos.

Posterior a este tema los alumnos presentan su segunda evidencia, proyecto o reto.

### Evidencias

El alumno entregará un total de dos evidencias en el programa. Se recomienda considerar tiempo de clase para que el alumno pueda exponer su trabajo y demuestre su dominio del tema. Las opciones tienen variaciones, los datos de acuerdo con el mes de nacimiento o la primera letra del nombre o apellido; se recomienda asegurarse de que el planteamiento de los datos sea el adecuado.